

(1 枚目)

出願日： 年 月 日

**武蔵野大学 科目等履修生 願書（法律学科 4 年生）**

科目等履修生の出願要項に基づき、次のとおり出願を致します。

**1. 出願者**

|         |              |    |     |
|---------|--------------|----|-----|
| 学籍番号    |              | 学年 | 4 年 |
| 学生氏名    | (ふりがな)       |    |     |
|         | Ⓜ            |    |     |
| 生年月日    | (西暦) 年 月 日 生 |    |     |
| 住 所     | 〒 ( — )      |    |     |
| 電話番号    | (携帯) (自宅)    |    |     |
| メールアドレス |              |    |     |

**2. 緊急連絡先**

|      |           |  |  |
|------|-----------|--|--|
| 氏 名  | (ふりがな)    |  |  |
|      | Ⓜ (続柄： )  |  |  |
| 住 所  | 〒 ( — )   |  |  |
| 電話番号 | (携帯) (自宅) |  |  |

**3. 履修目的・志望理由**

|      |  |
|------|--|
| 志望理由 |  |
|------|--|

[事務欄]

|    |
|----|
| 受付 |
|    |

(2 枚目)

|     |        |
|-----|--------|
| 氏 名 | (ふりがな) |
|     |        |

#### 4. 出願区分

|      |                                                          |
|------|----------------------------------------------------------|
| 出願区分 | 1. 大学      ②. 大学院      3. 大学・大学院併願<br>※該当する番号に○印をつけてください |
|------|----------------------------------------------------------|

#### 5. 出願科目

| 開講期 | 曜日・時限 | キャンパス     | 科目名 | 担当教員 | 単位数 | 履修目的       |
|-----|-------|-----------|-----|------|-----|------------|
|     |       | 有明<br>武蔵野 |     |      |     | 聴講<br>単位取得 |
|     |       | 有明<br>武蔵野 |     |      |     | 聴講<br>単位取得 |
|     |       | 有明<br>武蔵野 |     |      |     | 聴講<br>単位取得 |
|     |       | 有明<br>武蔵野 |     |      |     | 聴講<br>単位取得 |
|     |       | 有明<br>武蔵野 |     |      |     | 聴講<br>単位取得 |
|     |       | 有明<br>武蔵野 |     |      |     | 聴講<br>単位取得 |
|     |       | 有明<br>武蔵野 |     |      |     | 聴講<br>単位取得 |
|     |       | 有明<br>武蔵野 |     |      |     | 聴講<br>単位取得 |

※キャンパス、履修目的は、該当する項目に○印をつけてください

#### ( 出願上の注意点 )

- 開講期および曜日・時限は、担当教員の都合により変更となる場合があります。
- 出願前に出願書類に不備や不足が無いか確認をしてください(出願書類に不備や不足がある場合は、出願を受付しない場合があります)。
- 納入期日までに以下振込先に**検定料(10,000 円)**を納入してください(未納の場合は、出願が取消となります)。  
振込先：三菱UFJ銀行 吉祥寺駅前支店  
普通預金 5243802  
学校法人 武蔵野大学  
振込者名：カモクトウ 《学籍番号》 《氏名》  
※カモクトウと記載のうえ、続けて学籍番号と氏名をスペースを空けずにご記入ください。  
《学籍番号》は、本学を卒業・在籍以外の方は入力不要です。
- 一度納入された検定料、履修料は、いかなる理由でも返金しません。
- 納入期日までに履修料を納入してください(未納の場合は、合格が取消となります)。

#### 書類送付先

学務課(有明キャンパス)

〒135-8181 東京都江東区有明 3-3-3

☎03-5530-7312