

(1 枚目)

出願日： 年 月 日

武蔵野大学 科目等履修生 願書

科目等履修生の出願要項に基づき、次のとおり出願を致します。

1. 出願者

| | | | | |
|---------|---------------------|---|-----|--|
| 氏 名 | (ふりがな) | | | (写真添付) 4 cm × 3 cm カラー 〔 写真の裏に氏名を 記入してください 〕 |
| | 印 | | | |
| 生年月日 | (西暦) | 年 | 月 日 | |
| 住 所 | 〒 (—) | | | |
| 電話番号 | (携帯) (自宅) | | | |
| メールアドレス | | | | |
| 最終学歴 | (西暦) 年 月 日 (学校名) | | | 卒業・修了 在学中 |

2. 緊急連絡先

| | | | | |
|------|-------------------|--|--|---------------|
| 氏 名 | (ふりがな) | | | 印 (続柄：) |
| | | | | |
| 住 所 | 〒 (—) | | | |
| 電話番号 | (携帯) (自宅) | | | |

3. 履修目的・志望理由

| | |
|------|--|
| 志望理由 | |
|------|--|

[事務欄]

| | | | | | | |
|------|-----|----------|-----|------|--------|--------|
| 受付 | 検定料 | 稟議(可否通知) | 履修料 | 受入通知 | システム入力 | 照査(確認) |
| | | | | | | |
| 学籍番号 | | | | | | |

(2 枚目)

| | |
|-----|--------|
| 氏 名 | (ふりがな) |
| | |

4. 出願区分

| | |
|------|--|
| 出願区分 | 1. 大学 2. 大学院 3. 大学・大学院併願 ※該当する番号に○印をつけてください |
|------|--|

5. 出願科目

| 開講期 | 曜日・時限 | キャンパス | 科目名 | 担当教員 | 単位数 | 履修目的 |
|-----|-------|--------------------|-----|------|-----|------------|
| | | 有明 武蔵野 オンライン | | | | 聴講 単位取得 |
| | | 有明 武蔵野 オンライン | | | | 聴講 単位取得 |
| | | 有明 武蔵野 オンライン | | | | 聴講 単位取得 |
| | | 有明 武蔵野 オンライン | | | | 聴講 単位取得 |
| | | 有明 武蔵野 オンライン | | | | 聴講 単位取得 |

※キャンパス、履修目的は、該当する項目に○印をつけてください

ウェルビーイング研究科科目を出願する際は、キャンパス欄は希望する授業形態の項目に○印をつけてください

※6 科目以上申請する場合は、本用紙（2 枚目）のみ必要枚数コピーして利用してください

◆以下、就労状況に関するアンケートへのご協力をお願いいたします

● つぎの中から、当てはまる項目を全て選び「レ」をつけてください。

- ☐ 現在、給料、賃金、報酬、その他の経常的な収入を得る仕事に就いている
- ☐ 給料、賃金、報酬、その他の経常的な収入を得る仕事から既に退職している
- ☐ 被扶養者（主婦・主夫 等）である
- ☐ 学生（大学・短期大学・高等専門学校等に在籍している）である

（ 出願上の注意点 ）

- 開講期および曜日・時限は、担当教員の都合により変更となる場合があります。
- 出願前に出願書類に不備や不足が無いか確認をしてください(出願書類に不備や不足がある場合は、出願を受付しない場合があります)。
- 納入期日までに以下振込先に検定料(10,000 円)を納入してください(未納の場合は、出願が取消しとなります)。
振込先 ：三菱UFJ銀行 吉祥寺駅前支店
 普通預金 5243802
 学校法人 武蔵野大学
振込者名：カモクトウ 《学籍番号》 《氏名》
※カモクトウと記載のうえ、続けて学籍番号と氏名をスペースを空けずにご記入ください。
《学籍番号》は、本学を卒業・在籍以外の方は入力不要です。
- 一度納入された検定料、履修料は、いかなる理由でも返金しません。
- 納入期日までに履修料を納入してください(未納の場合は、合格が取消しとなります)。

書類送付先

武蔵野学務課(武蔵野キャンパス)
〒202-8585 東京都西東京市新町 1-1-20
☎042-468-3191