2027（令和9）年度

入学試験要項

海外出願（修士課程）

文学研究科／言語文化研究科／法学研究科／
政治経済学研究科／人間社会研究科／ウェルビーイング研究科／
仏教学研究科／工学研究科／環境学研究科／教育学研究科

2027年４月入学

海外出願：出願時に日本国外に居住している者で、
かつ日本の在留資格を所持していない者のみ対象。
なお、本要項に記載の日時は日本時間となります。

〈修学キャンパスについて〉

以下の研究科は**有明キャンパス**で学びます。
言語文化研究科／法学研究科※1／政治経済学研究科／
人間社会研究科（臨床心理学コース・人間行動学コース）／
工学研究科（数理工学専攻）／環境学研究科

以下の研究科は**武蔵野キャンパス**で学びます。
文学研究科／人間社会研究科（実践福祉学専攻）／ウェルビーイング研究科／
仏教学研究科※2／工学研究科（建築デザイン専攻）／教育学研究科

※1　法学研究科は 2027 年度以降もビジネスマッチング方式［教員・院生の合意］による遠隔授業の採用も継続します。
※2　仏教学研究科は科目によって有明キャンパスでも学びます。
また、仏教学研究科の一部の授業においては 2021 年度から対面・遠隔混成型授業を行っています。
一つの授業において「教室で対面形式で受講する」場合と、「ご自宅や職場からいわゆるオンラインで受講する」場合とを自由に選べる授業形態です。詳細は本学ホームページをご確認ください。

各研究科のアドミッションポリシーについては本学ホームページをご参照ください。

【問い合わせ先】
武蔵野大学入試センター　Tel. +81-3-5530-7300
受付時間　平日８：45～17：00　土曜８：45～15：00（大学休業日・日・祝日・年末年始は休業）
ホームページ　https://www.musashino-u.ac.jp/　メールアドレス　nyushi@musashino-u.ac.jp
※受付時間は変更になる場合があります。最新情報は本学ホームページでご確認ください。

世界の幸せをカタチにする。
Creating Peace & Happiness for the World

武蔵野大学大学院
Graduate School of Musashino University

大学院 海外出願　修士課程

研究科・募集人員

研究科	専攻・コース	領域	募集人員
文学研究科	日本文学専攻		各研究科若干名
言語文化研究科	言語文化専攻　言語文化コース		
	言語文化専攻　ビジネス日本語コース		
法学研究科	ビジネス法務専攻		
政治経済学研究科	政治経済学専攻　政治学コース		
	政治経済学専攻　経済学コース		
人間社会研究科	人間学専攻　人間行動学コース		
	人間学専攻　臨床心理学コース		
	実践福祉学専攻		
ウェルビーイング研究科	ウェルビーイング専攻		
仏教学研究科	仏教学専攻		
工学研究科	数理工学専攻		
	建築デザイン専攻	建築計画・建築史	
		建築環境・建築設備	
		建築構造・構造力学	
環境学研究科	環境マネジメント専攻		
教育学研究科	教育学専攻		

- 入学後の授業は日本語で実施するため、十分な日本語能力が必要です。
- 本学の学年暦は４月に始まり翌年３月に終わります。

出願資格

日本国以外の国籍を有し、日本国外に居住している者で、以下の（1）～（5）のいずれかに該当し、かつ①～③すべての要件を満たしていること。なお、各研究所が定めた出願要件を満たしていること。

⑴　４年制大学を卒業した者、または2027年３月末までに卒業見込みの者
⑵　外国において学校教育における16年の課程を修了した者、または2027年３月末までに修了見込みの者
⑶　文部科学大臣の指定した者
⑷　短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業者やその他の教育施設の修了者等で、本大学院が大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で2027年４月１日までに22歳に達する者
⑸　本大学院において、個別の出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で2027年４月１日までに22歳に達する者

※⑶⑷⑸の資格で出願しようとする者は個別の出願資格審査（記入用紙❺を使用）が必要になります。資格審査は最終学歴の卒業証明書、成績証明書、学修歴、職務経歴などに基づき審査します。2026年７月10日㈮～７月13日㈪ 日本時間17：00までの間に、武蔵野大学入試センターまで資格審査の書類をメールにてお送りください。審査結果は、2026年７月29日㈬（予定）にメールで通知します。出願はその後に行ってください。
E-mail：nyushi@musashino-u.ac.jp

【法学研究科・工学研究科の志願者は以下にも該当していること。】
- 英語資格スコアの証明書を提出できる者。（P.5、６参照）

【人間社会研究科　実践福祉学専攻は以下にも該当していること。】
- 以下のＡからＣのいずれかの要件を満たしていること。
  Ａ．原則として社会福祉士国家資格の有資格者、あるいは当該国家資格試験受験有資格者
  Ｂ．社会福祉領域、または関連領域（医療、教育、行政等）における専門的職業人として2027年４月１日現在１年以上の実務経験および実践的な知見を有する者
  Ｃ．社会福祉領域または関連領域での専門的で優れた経歴・業績があること、および証明する書類を提出できる者
  ※Ｃの要件にて出願を希望する場合は、上記の個別出願資格審査の流れに沿って武蔵野大学入試センターへご連絡ください。

【ウェルビーイング研究科の志願者は以下にも該当していること】
ウェルビーイング研究科の大学院入試では、入学後のミスマッチを防ぐため、出願前に教員との事前相談を必須にしています。
志願者は、武蔵野大学入試センターを通じて必ず事前コンタクト（記入用紙❻-1、❻-2を使用）を行い、大学院の趣旨等について理解した後に出願してください。
事前相談の実施なしに出願することはできません。
連 絡 先：nyushi@musashino-u.ac.jp
送信内容：氏名、連絡先（電話番号およびメールアドレス）、希望する研究内容、記入用紙❻を添付
受付期間は、2026年７月11日㈯～７月15日㈬16：00まで（日本時間）

大学院 海外出願　修士課程

①日本語以外の第一言語を有している外国籍の者
②本学在学中の学費・生活費を支弁する能力を有する者
③以下のいずれかの試験結果により、日本語能力を証明できる者

【言語文化研究科】
- JLPT日本語能力試験N1合格
- 日本留学試験（日本語（記述除く））【漢字圏】260点以上【非漢字圏】240点以上
  ※日本留学試験のスコアは出願締切日時点における直近４回分（２年以内）に取得したものに限る。
- J.TEST実用日本語検定準Ｂ級（700点）以上
- BJTビジネス日本語能力テスト530点以上
- JPT日本語能力試験660点以上
- 中国国家教育部主催日本語専攻８級合格

【言語文化研究科以外】
※仏教学研究科を志望の場合、必須ではないが取得していることが望ましい
- JLPT日本語能力試験N1合格
- 日本留学試験（日本語（記述除く））220点以上
- J.TEST実用日本語検定準Ｂ級（700点）以上
- BJTビジネス日本語能力テスト530点以上
- JPT日本語能力試験660点以上
- 中国国家教育部主催日本語専攻８級合格

試験日程

出願期間（郵送・必着）	試験日	合格発表日（12：00～発表）	入学手続期間※（郵送・消印有効）
2026年 8 月 1 日㈯～2026年 8 月18日㈫	2026年 9 月20日㈰	2026年 9 月30日㈬	2026年 9 月30日㈬～2026年10月 9 日㈮

※２段階手続（分納・延納手続）を選択することができます。

試験科目・会場等

- 試験は**有明キャンパス**（〒135-8181東京都江東区有明3-3-3　P.15地図参照）で実施します。
- 面接開始時間は受験者数によって前後する場合があります。
- 試験を欠席する場合は必ず事前に武蔵野大学入試センター（TEL.+81-3-5530-7300）に連絡をしてください。

■ 文学研究科　日本文学専攻

試験科目と時間割（配点）	
9：40～11：10	12：30～
小論文※1（100点）	面接・口頭試問（60分前後を予定）※4（100点）

■ 言語文化研究科　言語文化専攻

コース	試験科目と時間割（配点）	
	9：40～10：40	12：30～
言語文化コース	小論文（日本語または英語）※2（100点）	面接・口頭試問（15分程度）※4（100点）

コース	試験科目と時間割（配点）	
	9：40～11：10	12：30～
ビジネス日本語コース	小論文および日本語※1（100点）	面接・口頭試問（10分程度）※4（100点）

大学院 海外出願　修士課程

■ 法学研究科　ビジネス法務専攻

試験科目と時間割（配点）	
11：00 ～ 12：00	13：00 ～
専門に関する筆記試験※1 （六法を貸与） （100点）	面接・口頭試問（20分程度）※4 （100点）

■ 政治経済学研究科　政治経済学専攻　政治学コース／経済学コース

試験科目と時間割（配点）	
11：30 ～ 12：30	14：00 ～
専門に関する筆記試験※1 （100点）	面接・口頭試問（15分程度）※4 （100点）

■ 人間社会研究科　人間学専攻　人間行動学コース

試験科目と時間割（配点）		
9：40 ～ 10：40	11：30 ～ 12：30	14：00 ～
英語※3 （辞書持ち込み不可） （100点）	小論文※1 （100点）	面接・口頭試問（15分程度）※4 （100点）

人間学専攻　臨床心理学コース

試験科目と時間割（配点）		
一次試験		二次試験
9：40 ～ 10：40	11：30 ～ 13：00	15：30 ～
英語※3（辞書持ち込み不可） （100点）	臨床心理学※1（100点） および 心理学※1（100点）	面接・口頭試問（15分程度）※4 （100点）

- 一次試験の合格発表は試験当日に行い、一次試験の合格者のみ二次試験を実施します。
- 臨床心理学および心理学の試験時間中12：30に、臨床心理学の答案のみ回収します。

実践福祉学専攻

試験科目と時間割（配点）	
9：40 ～ 10：40	12：30 ～
専門に関する小論文※1 （100点）	面接・口頭試問（15分程度）※4 （100点）

■ ウェルビーイング研究科　ウェルビーイング専攻

試験科目と時間割（配点）	
9：40 ～ 10：40	12：30 ～
専門に関する小論文※1 （100点）	面接・口頭試問（15分程度）※4 （100点）

■ 仏教学研究科　仏教学専攻

試験科目と時間割（配点）		
9：40 ～ 10：40	11：30 ～ 12：30	14：00 ～
英語※3（辞書持ち込み不可） （100点）	専門に関する小論文※1 （100点）	面接・口頭試問（15分程度）※4 （100点）

大学院 海外出願　修士課程

■ 工学研究科　数理工学専攻

出願時に提出	試験科目と時間割（配点）	
	9：40 ～ 11：10	12：30 ～
TOEIC®（L&R） （100点）	専門に関する筆記試験※1 （100点）	面接・口頭試問（15分程度）※4 （100点）

・「専門に関する筆記試験」については以下の範囲より出題します。
【数理工学専攻】「微積分」「線形代数」より出題
・TOEIC®（L＆R）のスコア990点満点を100点に圧縮し判定します。

建築デザイン専攻

出願時に提出	試験科目と時間割（配点）	
	9：40 ～ 10：40	12：30 ～
TOEIC®（L&R） （100点）	専門に関する筆記試験※1 （100点）	面接・口頭試問（15分程度）※4 （100点）

・「専門に関する筆記試験」については以下の範囲より出題します。
【建築デザイン専攻】「建築計画・建築史」「建築環境・建築設備」「建築構造・構造力学」より研究内容を考慮して出題
・TOEIC®（L＆R）のスコア990点満点を100点に圧縮し判定します。

■ 環境学研究科　環境マネジメント専攻

試験科目と時間割（配点）	
9：40 ～ 10：40	12：30 ～
専門に関する小論文※1 （100点）	面接・口頭試問（15分程度）※4 （100点）

■ 教育学研究科　教育学専攻

試験科目と時間割（配点）	
9：40 ～ 10：40	12：30 ～
小論文※1、英語※3から1科目事前選択 （ただし、英語教育の研究を志望する者は英語を選択すること。辞書持ち込み不可。） （100点）	面接・口頭試問（15分程度）※4 （100点）

【全研究科共通事項】

※1 日本語での解答となります。

※2 日本語または英語での解答となります。

※3 英語資格活用制度（人間社会研究科人間学専攻のみ）
英語資格検定の結果が本学の定める基準スコアを満たした場合、英語の得点でみなし得点（下記換算表参照）を利用できます。なお、英語資格活用制度で出願した場合でも、試験当日に英語の筆記試験を受験することができます（みなし得点と、英語の筆記試験の得点いずれか高い方を採用）。

みなし得点	IELTS	TOEFL iBT®	TOEIC®（L＆R）
100点	9.0	100	930
90点	7.5	85	800
80点	6.0	70	730

※スコアは2024年8月1日以降に取得したものを有効とします。

英語資格活用制度（仏教学研究科、教育学研究科）
本学の定める基準スコア（TOEFL iBT® 79点以上、IELTS 6.5以上、TOEIC®（L＆R）785点以上）を満たしていれば、英語の得点は満点とみなし、英語の筆記試験を免除します。

※スコアは**2024年8月1日以降に取得したものを有効**とします。
※法学研究科は英語資格活用制度ではなく、上記の英語資格スコアを合否判定の資料としますので、スコアの高低に関わらず、証明書類を提出してください。

※4 面接・口頭試問の時間については、記載の所用時間を越える場合もあります。

大学院 海外出願　修士課程

出願書類

出願書類	備考
出身大学の成績証明書（原本） 出身大学の卒業証明書または卒業見込証明書（原本）	証明書は、日本語、英語、または中国語で証明されたものを提出すること。これ以外の言語で発行されたものは、必ず和訳または英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを在籍（出身）校、大使館等の公的機関、または民間の翻訳会社等（日本語学校は除く）で証明を受けて、原本と共に提出してください。民間の翻訳会社等に依頼する場合は、翻訳文には翻訳機関を明記し、翻訳者の署名または捺印を受けてください。 **原本を提出できない者はcertified true copy（原本から正しく複製されたものであることを証明した大使館・公証所等による公証書）を提出すること。**また、卒業証明書に代えて卒業証書のコピーを提出する場合にも必ずcertified true copyを用意すること（証明書類の単なるコピーは不可）。 なお、エントリーシート（法学研究科は志願者調書）に大学以降の学歴を複数記入した場合は、その全ての学校の成績証明書、卒業証明書（原本）を提出すること。
エントリーシート （法学研究科は志願者調書）	記入用紙❶を使用。法学研究科の志願者は記入用紙❷-1、❷-2を使用。卒業論文を書いていない者は該当欄に「なし」と記載。
写真	直近3ヵ月以内に撮影したもの。縦4cm×横3cm。無背景。 カラー、白黒いずれも可。裏面に氏名を記入し、エントリーシート枠内に貼付すること。 なお、受験票取得時に改めて写真のデータ登録が必要です。（P.11参照） 顔写真には加工・修正を施さないでください。
研究計画書	記入用紙❸を使用。言語文化研究科言語文化専攻ビジネス日本語コースの志願者は記入用紙❹を使用。複数枚にわたる場合は、右上にページ番号を記入すること。 （枚数制限：臨床心理学コースは4枚以内）
就業証明書	実践福祉学専攻出願資格BまたはCで出願する者のみ。
職務経歴書 （用紙サイズA4）	ウェルビーイング研究科、実践福祉学専攻出願資格BまたはCで出願する者のみ。 社会人経歴がある場合提出すること。（書式自由）
パスポートのコピー （用紙サイズA4）	氏名、生年月日、写真、性別、国籍が記載されているページを全てコピーすること。
日本語学校の成績証明書 および出席状況証明書（原本）	日本語学校に就学中または就学していたことがある者については、成績証明書および出席状況証明書の原本を提出すること。（3ヵ月以内に発行されたもの）
日本語能力を証明する書類のコピー（用紙サイズA4）	以下のいずれかを提出すること。 ※仏教学研究科を志望の場合は、取得している場合のみ。 ・JLPT日本語能力試験N1合格の証明書（点数の記載されたもの） ・日本留学試験：日本語（記述除く）の成績通知書または成績確認書 【言語文化研究科】［漢字圏］260点以上［非漢字圏］240点以上 【言語文化研究科以外】220点以上 ※日本留学試験のスコアは出願締切日時点における直近4回分（2年以内）に取得したものに限る。 ※日本留学試験の日本語以外を受験した者についてはその結果のコピーも提出すること。 ・J.TEST実用日本語検定準B級（700点）以上の成績表と認定証 ・BJTビジネス日本語能力テスト530点以上の成績認定書と成績証明書 ・JPT日本語能力試験660点以上の成績証明書 ・中国国家教育部主催日本語専攻8級試験の合格証明書
英語能力証明書	■英語資格活用制度（詳細はP.4を参照）の出願者は以下のいずれかを提出すること。 なお、スコアは記入用紙❶「英語に関する試験・資格等」欄に記入すること。 ・基準スコアを満たす英語資格検定試験の成績証明書（P.4参照） ※スコアは**2024年8月1日以降に取得したものを有効とします。** ※英語資格検定試験の成績証明書提出方法および注意事項については、P.16を確認のうえ提出すること。 ■エントリーシートに英語に関する試験・資格等を記載する場合は、必ず成績（得点）が確認できる書類の原本を提出すること。 【法学研究科】 ■法学研究科の志願者はTOEIC®（L＆R）、TOEFL iBT®、IELTSのいずれかのスコア（2つ以上でもよい）を証明する書類の原本を提出すること。（P.16参照）（スコアは問わない） なお、スコアは記入用紙❷-2の「英語に関する試験・資格等」欄に記入すること。

大学院 海外出願　修士課程

英語能力証明書	【工学研究科】 ■工学研究科の志願者はTOEIC®（L&R）のスコアを証明する書類の原本を提出すること。（スコアは問わない）なお、TOEIC® IPは対象としません。（P.16参照） ※法学研究科・工学研究科は英語能力を証明する上記以外で保有している英語資格がある場合、すべて提出していただきます。英語外部検定活用制度のスコア基準とは関係がありません。なお、スコアは**2024年8月1日以降に取得したものを有効とします。**
出願資格審査結果通知のメールのプリントアウト（用紙サイズA4）	個別の出願資格審査を受けた者のみ提出すること。

※結婚等により、出願書類において現在の氏名と異なるものがある場合には、それを証明できる公的機関の発行する証明書を出願書類と併せて提出してください。また、出願後に氏名、住所等が変更になった場合には、速やかに武蔵野大学入試センター（Tel. +81-3-5530-7300）にご連絡ください。

【希望指導教員について】

エントリーシートの「希望指導教員」欄に記入可能な教員については、以下の通りです。研究指導を行える教員とその専門分野、および希望する研究内容についても相違がないことを確認した上で、出願を行ってください。（ビジネス日本語コースは除く）
※指導教員等は大学院修了までに変更となる場合があります。

■文学研究科

出願者は、研究テーマに基づく研究が可能であるかについて、武蔵野大学入試センターを通じて、文学研究科に確認を取った後に出願してください。

連 絡 先：nyushi@musashino-u.ac.jp
送信内容：氏名、連絡先（電話番号およびメールアドレス）、希望指導教員、希望する研究内容（研究計画書）
※指導教員と副指導教員については、希望を聞いた上で文学研究科において決定されます。

岩城 賢太郎 准教授	掛野 剛史 教授	土屋 忍 教授	廣瀬 裕之 教授
堀切 克洋 教授	三浦 一朗 教授	三浦 裕子 教授	三好 伸芳 准教授
室田 知香 教授	楊 昆鵬 教授		

■言語文化研究科

出願者は、研究テーマに基づく指導が可能であるかについて、事前相談を希望する場合は、武蔵野大学入試センターを通じて確認を取ってください。

連 絡 先：nyushi@musashino-u.ac.jp
送信内容：氏名、連絡先（電話番号およびメールアドレス）、希望指導教員、希望する研究内容（研究計画書）

Ohri Richa 准教授	神吉 宇一 教授	櫻井 千佳子 教授	佐野 香織 教授
志賀 玲子 教授	島田 徳子 教授	藤本 かおる 准教授	村澤 慶昭 教授
欒殿 武 教授	鈴木 克明 教授		

■法学研究科

有吉 尚哉 教授	粟田口 太郎 教授	片山 直也 教授	金安 妮 准教授
佐々木 通孝 教授	櫻本 正樹 教授	鈴木 清貴 教授	陳宇 教授
根本 雄司 准教授	森下 幹夫 教授	山田 雄大 准教授	

■政治経済学研究科

出願者は、自分の研究テーマが指導教員の専門と一致しているかどうかについて、武蔵野大学入試センターを通じて、出願前に希望する指導教員と連絡を取った後に出願してください。

連 絡 先：nyushi@musashino-u.ac.jp
送信内容：氏名、連絡先（電話番号およびメールアドレス）、希望指導教員、志望する研究内容（研究計画書）

〈政治学コース〉

一條 義治 教授	後藤 新 教授	下條 慎一 教授	杉野 綾子 准教授
三村 憲弘 教授	渡辺 恵子 教授		

大学院 海外出願　修士課程

〈経済学コース〉

大阿久　博 教授	沓澤　隆司 教授	小坂　賢太 准教授	新倉　博明 准教授
平湯　直子 教授	福田　慎一 教授	松岡　佑和 准教授	松山　将之 教授

■人間社会研究科

エントリーシートの「希望指導教員」欄に記入可能な教員は、以下の通りです。研究指導を行える教員とその専門分野、および希望する研究内容についても相違ないことを確認した上で、出願を行ってください。
※指導教員等は大学院修了までに変更となる場合があります。

〈人間学専攻　人間行動学コース〉

相松　慎也 准教授	泉　明宏 教授	岩本　操 教授	小林　慎 教授
福沢　愛 講師			

〈人間学専攻　臨床心理学コース〉

菊池　安希子 教授	城月　健太郎 教授	辻　惠介 教授	出野　美那子 准教授
野中　俊介 准教授	矢澤　美香子 教授		

〈実践福祉学専攻〉

浅野　貴博 准教授	小俣　智子 教授	木下　大生 教授	熊田　博喜 教授
小髙　真美 教授	中西　真 准教授	永野　咲 准教授	野口　友紀子 教授
渡邉　浩文 教授	渡辺　裕一 教授		

■仏教学研究科

Alexander James O'Neill 講師	石上　和敬 教授	遠藤　祐介 教授	碧海　寿広 教授
下田　正弘 教授	長尾　重輝 講師	新作　慶明 准教授	前田　壽雄 教授

■工学研究科

出願者は、自分の研究テーマが指導教員の専門と一致しているかどうかについて、武蔵野大学入試センターを通じて、希望する指導教員と連絡を取った後に出願してください。

連 絡 先：nyushi@musashino-u.ac.jp
送信内容：氏名、連絡先（電話番号およびメールアドレス）、希望指導教員、希望する研究内容（研究計画書）

〈数理工学専攻〉

木下　修一 教授	櫻井　建成 教授	佐々木　多希子 准教授	高石　武史 教授
樋口　あや 准教授	松家　敬介 准教授	森　竜樹 准教授	森本　裕介 准教授
由良　文孝 教授			

〈建築デザイン専攻〉

伊藤　泰彦 教授	伊村　則子 教授	太田　裕通 准教授	金　政秀 教授
佐藤　桂 教授	高橋　智也 准教授	風袋　宏幸 教授	水谷　俊博 教授
宮下　貴裕 講師			

■環境学研究科

出願者は、自分の研究テーマが指導教員の専門と一致しているかどうかについて、武蔵野大学入試センターを通じて、希望する指導教員と連絡を取った後に出願してください。

連 絡 先：nyushi@musashino-u.ac.jp
送信内容：氏名、連絡先（電話番号およびメールアドレス）、希望指導教員、希望する研究内容（研究計画書）

明石　修 准教授	伊尾木　慶子 准教授	白井　信雄 教授	白鳥　和彦 教授
髙橋　和枝 教授	真名垣　聡 准教授	三坂　育正 教授	村松　陸雄 教授

■教育学研究科

飯田　和也 准教授	伊藤　摂子 教授	今福　理博 教授	長田　和義 教授
貝塚　茂樹 教授	勘米良　祐太 准教授	児玉　大祐 教授	中川　洋子 准教授
永作　稔 教授	中村　駿 准教授	南雲　まき 准教授	生井　亮司 教授
初谷　和行 教授	廣瀬　裕之 教授	松田　こずえ 准教授	箕輪　潤子 教授
義永　睦子 教授	渡辺　英雄 准教授		

大学院 海外出願　修士課程

出願方法

出願方法はホームページ上の入力フォームに必要事項を入力する**インターネット出願**です。

【出願の流れ】

① インターネット出願のページへアクセス

出願期間に本学ホームページを経由しインターネット出願の画面に進んでください。または、インターネット出願サイト（https://www.mu-u.jp/shutsugan/）にアクセスしてください。パソコン動作環境を確認の上、操作手順に従って操作してください。

パソコン動作環境

推奨ブラウザとバージョンは次のとおりです。
[Windows]　• Microsoft Edge最新バージョン　• Chrome最新バージョン
　　• Firefox最新バージョン
[Mac OS]　• Safari 15以上

② マイページIDを取得する

マイページIDの登録は初回のみ必要です。

③ 出願情報を登録

マイページにログイン後、画面の案内に従い必要事項を入力してください。志望する入試区分等を選択し、入学検定料の金額も確認してください。
※入学検定料納入後の変更はできませんので、ご注意ください。

④ 志願者ご本人の情報を入力

画面の案内に従って登録してください。

住所、連絡先、氏名などは慎重に入力してください。
入学検定料支払後は入力内容の変更はできません。

⑤ 入学検定料の支払い

■入学検定料　35,000円

以下のいずれかの方法で入学検定料をお支払いください。支払手続完了と同時に決済が行われますのでご注意ください。詳しい手続については、インターネット出願サイトでご確認ください。

〔入学検定料払込手数料について〕
入学検定料の他に、支払事務手数料（一律780 円）が必要です。

〔入学検定料の支払方法〕
次頁①～④の支払方法があります。

大学院 海外出願　修士課程

① **コンビニエンスストア**

現金でのお支払いとなります。1 回の出願につき 30 万円以上のお支払いはできません。
インターネット出願画面の案内に従ってお支払いください。

コンビニエンスストア	セブンイレブン	ローソン ミニストップ (Loppi)	ファミリーマート (マルチコピー機)	セイコーマート （クラブステーション）
支払手順	レジにて「インターネット支払い」と店員に伝え、プリントアウトした【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えお支払いください。 ※プリントしなかった場合は、番号を伝えるのみでOKです。 マルチコピー機は使用しません。	各種サービスメニュー	代金支払い	インターネット受付・各種代金お支払い
		各種代金・インターネット受付・スマートピットのお支払い	各種番号をお持ちの方はこちら	
		各種代金お支払い	番号入力画面に進む	「オンライン決済番号」を入力
		マルチペイメントサービス	「お客様番号」を入力	
		「お客様番号」を入力	「確認番号」を入力	次のページ
		「確認番号」を入力	同意して利用する	
	出願情報が正しければ「確認」「印刷」ボタンを押す 端末より申込券が出るので30分以内にレジにて入学検定料を現金にて支払う			

※支払可能なコンビニエンスストア、端末画面の構成やボタン名称は変更されることがあります。
必ず「インターネット出願サイト」で支払い方法をご確認ください。

② **Pay-easy（ペイジー）**

みずほ銀行、三井住友銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、三菱UFJ銀行、ゆうちょ銀行、地方銀行などの銀行ATMでのお支払い、またはこれらの都市銀行や地方銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協など各金融機関のネットバンキングでのお支払いが可能です。それぞれ利用可能な金融機関はこちらからご確認ください。
イーコンテクスト：https://www.econtext.jp/bank_list/list.html

支払手順	（ネットバンキングの場合）各金融機関のインターネットバンキングへログイン ※事前に金融機関にてお申し込みが必要です。
	「税金・料金払込」または「ペイジー」の記載があるものを選択
	「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を入力
	入学検定料を支払う（銀行ATMの場合は、現金またはキャッシュカードを選択）

※端末画面の構成やボタン名称は変更されることがあります。

③ **銀行振込（バーチャル口座あおぞら）**

インターネット出願で決済手段を選択後、振込専用口座をご案内しますので、各金融機関からのお支払いが可能です。
※海外からの送金は対応しておりません。

④ **クレジットカード**

VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Clubの利用が可能です。本人確認のため、クレジットカードに記載されている情報を入力しますので、出願前にクレジットカードを準備してください。
支払い方法は一括払いのみです。クレジットカードの利用限度額を確認した上で利用してください。

大学院 海外出願　修士課程

⑥ 出願情報の登録完了

出願登録完了後、出願番号が表示されます。また、出願登録完了のお知らせメールでもご案内しますので、出願番号は必ず控えてください。問い合わせ時や受験票を取得する際に必要です。
クレジットカード決済以外の決済方法を選択した場合、「入学検定料お支払手順書」に従って支払を完了してください。手順書のダウンロード方法については、下記を参照してください。クレジットカード決済を選択した場合、出願登録完了と同時に支払は済んでおります。
出願登録後、⑦「出願書類を郵送」で必要となる宛名ラベルを印刷してください。インターネット出願サイト「マイページメニュー」の「出願内容を確認する」を選択し、出願一覧から該当する入試を選びます。下部に表示される詳細情報の「詳細を見る」を押下すると、出願情報詳細が表示されますので、下部にある「宛名ラベルダウンロード」からダウンロードしてください。提出の必要はありませんが、「入学検定料お支払手順書ダウンロード」「出願書類チェック表ダウンロード」も併せて確認してください。

※プリンタをお持ちでない場合は、送付先、出願番号、受験生氏名、住所を封筒の表面に転記してください。

⑦ 出願書類を郵送

海外から郵送する場合①～⑥の手続を行った上でEMS等の配達記録が残る方法で以下の送付先に郵送（出願締切日必着）してください。

送付先	〒 135-8181 東京都江東区有明 3-3-3 武蔵野大学入試センター　大学院海外出願受付係

インターネットでの入力手続だけでは出願は完了しません。
入学検定料の支払いおよび出願書類の郵送・到着を出願締切日までに必ず行ってください。

※インターネットで入力した情報および提出した出願書類に不備があった場合は、原則として出願を受け付けません。不備があった場合は、武蔵野大学入試センターから電話またはメールにて連絡をすることがありますので、速やかにその指示に従ってください。連絡がつかない場合、指示に従わない場合、または指定の期日までに不備が解消されない場合は、出願を受理しません。

出願上の注意

(1) ビザが必要な国・地域から出願する場合は、余裕をもって早めに出願してください。ビザの取得に時間がかかり、試験日に来日できないことがあります。
(2) 出願書類に不備があるもの、また締切を過ぎたものは一切受け付けません。
(3) **提出された出願書類は理由のいかんを問わず一切返還いたしません。**
(4) いったん納入された入学検定料は、原則として返還いたしません。ただし、次の㈠～㈢の場合は入学検定料を返還します。インターネットサイトのマイページから「検定料返還申請書」をダウンロードし、ご記入のうえメール（henkan@musashino-u.ac.jp）にてご提出ください。
受付期間：2026年8月18日㈫～ 2027年3月16日㈫ 17:00（※日本時間）
㈠ 入学検定料を納入したが出願書類を提出しなかった場合
㈡ 入学検定料を納入し、出願書類を提出したが、出願が受理されなかった場合
㈢ 入学検定料を誤って二重に納入した場合
(5) 受験に際して虚偽の記載または不正があった場合は、合格を取り消します。

受　　験

試験場

(1) 試験は**有明キャンパス**（〒135-8181 東京都江東区有明3-3-3　P.15地図参照）で実施します。
(2) 試験場は８時30分に開場します。入試案内所で試験室の場所を確認し、受験する科目の試験開始20分前までに該当する受験番号の席に着いてください。
(3) 試験開始時刻より 20 分まで入室を認めます。それ以降の遅刻は入室できません。
(4) 試験場へは公共の交通機関をご利用ください。なお、駐車場や駐輪場の用意はございません。

大学院 海外出願　修士課程

⑸ 受験する入試区分の集合時刻をよく確認して当日は時間に十分な余裕をもって試験会場に向かってください。天候不順や事故による交通機関の遅れなども十分考慮して、早めに到着するようにしてください。なお、試験当日に公共交通機関に遅延が発生した場合、各試験場で試験時間の繰下げ等の対応をすることがあります。公共交通機関発行の遅延証明書を可能な限り取得の上、状況を武蔵野大学入試センター（Tel.03-5530-7300）に連絡してください。ただし、入学試験の時間割上、繰下げ時間には限度があります。なお、道路利用の交通機関（バス、タクシー等）ならびに自家用車・飛行機等の遅れでは原則として試験時間の繰下げは行いません。また、これらによって生じた受験者の費用負担、その他個人的不利益について、本学は一切その責任を負いません。試験当日の入学試験の実施に関する情報は、本学ホームページ（https://www.musashino-u.ac.jp/）でご確認ください。
⑹ 試験当日は、試験終了まで構内から出ないでください。
⑺ 昼食は各自持参し、試験室でとってください。
⑻ 上履きは必要ありません。

受験票

⑴ 受験票は発送いたしません。出願後 2026 年 9 月 16 日㈬ 15：00（※日本時間）以降に以下の URL より必ず受験票を取得してください。取得の際は出願番号と生年月日 8 桁が必要になります。
URL：https://www.mu-u.jp/jukenhyo/
⑵ オンライン受験票ページにある顔写真アップロード画面の指示に従い、顔写真をアップロードしてください。保存してある画像を使用する場合、形式は JPEG 形式、サイズは幅 354・高さ 472 ピクセル以上であること。顔写真には、加工・修正を施さないでください。
⑶ 受験票が取得できましたら、受験票に記載されている住所、名前、試験日、集合時間、試験方法などを必ず確認してください。また、⑵で登録した顔写真が表示されていることを確認してください。万が一、取得ができない場合や、記載内容に修正がある場合は、武蔵野大学入試センター（Tel.+81-3-5530-7300）までお問い合わせください。
⑷ 受験票は A4 サイズの普通紙に印刷して、試験当日に必ず持参してください。印刷はカラー、白黒どちらでも構いません。ただし、アップロードされた顔写真が不鮮明で本人確認ができない場合、当日改めて写真を撮影し提出していただきますので、予め印刷した受験票をご確認の上ご持参ください。プリンタをお持ちでない方は、コンビニエンスストアのマルチコピー等を利用して印刷してください。
⑸ 試験当日は A4 サイズの普通紙に印刷した受験票を 4 つ折りにし、用紙左上の写真面を上にして机に置いてください。
⑹ 合格発表は受験票記載の受験番号で発表しますので、受験票は大切に保管してください。

筆記用具等

⑴ 筆記用具は鉛筆またはシャープペンシルと消しゴムを用意してください。（文学研究科は黒ボールペンも用意してください）
⑵ 時刻およびカレンダー以外の機能を持つ時計は持ち込めません。また、アラームは解除しておいてください。
⑶ 携帯電話等は、時計として使用することはできません。また、試験中は電源をお切りください。

不正行為

次のことをすると不正行為となることがあります。不正行為の疑いがある場合、試験監督員等が注意する、または事情を聴くことがあります。不正行為となった場合はそれ以降の受験はできません。すでに受験した試験科目も無効となります。

⑴ カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験生の解答用紙等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
⑵ 使用を禁じられた用具を使用して問題を解くこと。
⑶ 試験開始の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
⑷「解答をやめてください。筆記用具を置いてください。」の指示に従わず、筆記用具を持っていたり解答を続けること。
⑸ 試験時間中に答えを教えるなど他の受験生を利するような行為をとること。
⑹ 試験時間中に携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、IC レコーダー等の電子機器類を使用すること。
⑺ 試験時間中に携帯電話等や時計の音（着信・アラーム・振動音など）を鳴らすこと。
⑻ 試験室において他の受験生の迷惑となる行為をすること。
⑼ 試験室において監督者の指示に従わないこと。
⑽ 受験生以外の者が、受験生本人になりすまして試験を受けること。
⑾ その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

大学院 海外出願　修士課程

その他の注意

自然災害や不測の事態により、所定通りに入学試験等を実施することが困難であると本学が判断した場合、試験時間の繰り下げ、試験の延期、試験場の変更等の対応措置をとることがあります。ただし、このことに伴う受験生の個人的損害について本学は責任を負いません。これらの対応措置を講じる場合は本学ホームページ（https://www.musashino-u.ac.jp/）に掲載しますので確認してください。

合格発表

合格通知書は郵送いたしません。以下『入試結果自動照会システム』のサイトを利用して合否の確認をしてください。
・本学への電話等による問い合わせには一切応じることができません。
・不合格の場合も、通知は発送いたしません（サイトからご確認ください）。

〈入試結果自動照会システム〉

●スマートフォンまたはパソコンを利用したインターネットでの合否照会システムです。
URL　https：//www.gouhi.com/mu-u/

●利用可能期間　**2026年9月30日（水）12：00から2026年10月9日（金）24：00**
（※日本時間）

●パスワード　あなたの誕生月日（4 桁）　例：5 月21 日生まれの場合→「0521」になります。

●利用上の注意
・本システムの「誤作動」等を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は一切認められません。
・操作方法や受験番号、パスワード等に関する問い合わせには応じられませんので、受験生以外の方が本システムを利用する場合には、あらかじめご本人に確認の上利用してください。

〈合格通知書・入学手続書類ダウンロード〉

合格された方は、以下URLのサイトより必要に応じて合格通知書をダウンロードしてください。
URL　https://www.mu-u.jp/shutsugan/GokakuLogin.html

入学手続

入学手続書類は発送いたしません。以下URLのサイトより入学手続書類をダウンロードしてください。

〈合格通知書・入学手続書類ダウンロード〉

URL　https://www.mu-u.jp/shutsugan/GokakuLogin.html
入学手続に必要な書類をダウンロードして、各入試の入学手続期間内に入学手続を完了してください（郵送・消印有効）。なお、入学手続にあたっては、身元保証人と連名で、在学誓書を提出していただく必要があります。
入学手続時納入金は、入学手続期間内に最寄りの金融機関から振り込んでください。なお、提出された書類は一切返還いたしません。

入学手続時納入金の納入

合格者は、入学手続期間内に入学手続時納入金を納入し、入学手続書類を提出する必要があります。
入学手続時納入金の納入方法は、「一括納入手続」と「2 段階手続（分納・延納手続）」があります。
いずれかの方法で、期間内に入学手続を行ってください。

一括納入手続

入学手続時納入金を一括で納入する手続方法です。

入学手続期間
2026 年 9 月 30 日㈬～2026 年 10 月 9 日㈮

2 段階手続（分納・延納手続）

1 次手続期間に「入学金」、2 次手続期間に「入学手続時納入金（入学金以外）」を分割して納入する手続方法です。

入学手続期間	
1 次手続期間	2 次手続期間
2026年9月30日㈬～2026年10月9日㈮	2026年10月10日㈯～2026年12月3日㈭

入学手続の詳細については、「入学手続要項」を必ずご確認ください。

※海外出願の合格者について、入学手続完了後に本学が本人に代わって出入国在留管理局に「在留資格認定証明書」（Certificate of Eligibility＝COE）の代理申請を行います。代理申請を行うためには、入学手続を完了している必要があります。一括納入手続または２段階手続それぞれの締切日にかかわらず、入学手続を速やかに完了することを推奨します。
COE 不交付またはビザ取得審査により不許可となった場合、本学での修学は不可能となります。COE 交付審査またビザ取得審査については法務省、外務省の判断によるため、本学は一切責任を負いません。

大学院 海外出願　修士課程

フィリピン、ベトナム、インドネシア、ネパール、ミャンマー、中国の国籍を有する方は、入国前結核スクリーニングを受診する必要があります。対象者は COE 申請時に、通常の申請書類に加えて、結核を発病していないことを証明する「結核非発病証明書」の提出が追加で求められます。本制度の詳細については、最新情報を厚生労働省の WEB サイトにてご確認ください。

入学辞退および入学手続時納入金（入学金以外）の返還

入学手続時納入金は、所定の入学手続期間内に全額を納めていただきますが、その後他校に合格したことにより本学への入学を辞退する場合は、入学手続時納入金（入学金以外）を返還します。手順並びに書類の不備がある場合は受け付けできません。

① **入学手続時納入金（入学金以外）の返還予告**
「入学手続時納入金（入学金以外）返還予告書」に必要事項を記入の上、入学手続期間内に入学手続書類とともに郵送（消印有効）してください。期限を過ぎた申し出は一切受け付けません。

② **入学辞退の申し出**
返還予告後、「入学辞退兼入学手続時納入金（入学金以外）返還願」に必要事項を記入の上、2027年3月31日㈬16：00（※日本時間）までに郵送（必着）してください。期限を過ぎた申し出は一切受け付けません。

③ **入学手続時納入金（入学金以外）の返還**
返還金は2027年4月下旬に金融機関振込（指定の銀行口座）とします。

学費等納入金

【参考：2026 年度学費等納入金】
2027 年度入学者の学費等納入金は 8 月頃確定予定です。

■文学研究科／言語文化研究科　言語文化専攻　言語文化コース／政治経済学研究科
人間社会研究科　人間学専攻　人間行動学コース／臨床心理学コース／実践福祉学専攻／ウェルビーイング研究科／教育学研究科

（単位：円）

年　次	納入時期	学　費			その他（諸会費）	合　計
		入学金	授業料	教育充実費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	250,000	265,000	81,000	10,000	606,000
	後期（9月）	0	265,000	81,000	0	346,000
		250,000	530,000	162,000	10,000	952,000
2年次	前期（4月）	0	265,000	86,000	0	351,000
	後期（9月）	0	265,000	86,000	0	351,000
		0	530,000	172,000	0	702,000

・人間学専攻臨床心理学コースは、別途実験実習料（各年次30,000円）を納入していただきます。

■言語文化研究科　言語文化専攻　ビジネス日本語コース

（単位：円）

年　次	納入時期	学　費		その他（諸会費）	合　計
		入学金	授業料	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	200,000	300,000	10,000	510,000
	後期（9月）	0	300,000	0	300,000
		200,000	600,000	10,000	810,000
2年次	前期（4月）	0	300,000	0	300,000
	後期（9月）	0	300,000	0	300,000
		0	600,000	0	600,000

■法学研究科／仏教学研究科／環境学研究科

（単位：円）

年　次	納入時期	学　費			その他（諸会費）	合　計
		入学金	授業料	教育充実費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	250,000	215,000	81,000	10,000	556,000
	後期（9月）	0	215,000	81,000	0	296,000
		250,000	430,000	162,000	10,000	852,000
2年次	前期（4月）	0	215,000	86,000	0	301,000
	後期（9月）	0	215,000	86,000	0	301,000
		0	430,000	172,000	0	602,000

大学院 海外出願　修士課程

■工学研究科　数理工学専攻

（単位：円）

年　次	納入時期	学　費			その他（諸会費）	合　計
		入学金	授業料	教育充実費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	250,000	232,000	72,500	10,000	564,500
	後期（9月）	0	232,000	72,500	0	304,500
		250,000	464,000	145,000	10,000	869,000
2年次	前期（4月）	0	232,000	77,500	0	309,500
	後期（9月）	0	232,000	77,500	0	309,500
		0	464,000	155,000	0	619,000

■工学研究科　建築デザイン専攻

（単位：円）

年　次	納入時期	学　費			その他（諸会費）	合　計
		入学金	授業料	教育充実費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	250,000	236,500	89,000	10,000	585,500
	後期（9月）	0	236,500	89,000	0	325,500
		250,000	473,000	178,000	10,000	911,000
2年次	前期（4月）	0	236,500	94,000	0	330,500
	後期（9月）	0	236,500	94,000	0	330,500
		0	473,000	188,000	0	661,000

【全研究科共通事項】

- 上記以外に入学手続時及び毎年次の前期（4月）に、「学生教育研究災害傷害保険料ならびに学研災付帯賠償責任保険料」を納入していただきます。
- 実験や実習を伴う授業の場合（教育実習を含む）、別途「実験実習料」が必要となります。
- 武蔵野大学・武蔵野女子大学・武蔵野大学別科の卒業者、武蔵野大学大学院修了者の入学金は全額免除、武蔵野大学通信教育部卒業者及び修了者の入学金は25%が免除されます。
- 武蔵野大学・武蔵野女子大学の卒業者の同窓会費は無料となります。

「こども性暴力防止法」（通称）の施行に伴う留意点について

令和6年6月に「学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（令和6年法律第69号）」（以下「こども性暴力防止法」という）が成立しました。

この法律の施行日（令和8年12月25日を予定）以降、教育職員免許状や保育士資格、看護師・保健師・社会福祉士等における受験資格の取得のための実習等（実習、インターンシップ、ボランティア活動等）の前に、こども性暴力防止法に基づく特定性犯罪前科の事実確認が行われる可能性があります。この手続きで当該前科が確認された学生については、法律に定める防止措置により、児童対象性暴力等のおそれがあるとの判断のもと、児童等に接する学校等における実習及び諸活動を行うことができないため、教育職員免許状等の取得や授業の単位取得ができないことがあります。また、卒業要件として定められている実習等を履修・修了できない場合、卒業できないことがあります。

教育職員免許状等の取得を希望している方、児童等と接する実習がある学科への入学を希望されている方などは、上記の内容を十分にご理解いただいたうえで、出願（入学）をご検討ください。

※児童等とは、幼児、小学生、中学生、高校生等を指します。

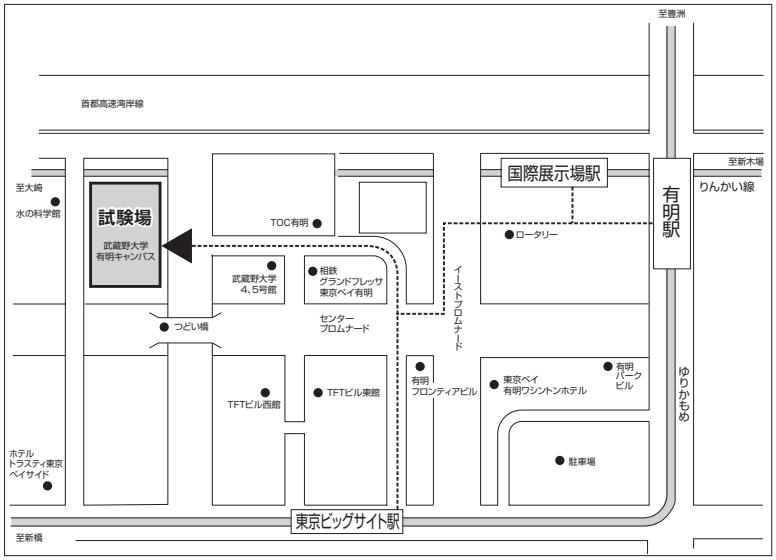
「こども性暴力防止法」の詳細については、こども家庭庁のホームページもご確認ください。
https://www.cfa.go.jp/policies/child-safety/efforts/koseibouhou

大学院 海外出願　修士課程

○試験場案内

有明キャンパス

〒135-8181　東京都江東区有明3-3-3



来校に際しては、公共の交通機関をご利用ください。
構内への自動車（二輪車を含む）の乗り入れはできません。

- りんかい線「国際展示場駅」より徒歩７分
- ゆりかもめ「東京ビッグサイト駅」より　徒歩６分

個人情報取扱について

出願および入学手続にあたって提出していただいた個人情報は、「学校法人武蔵野大学個人情報保護方針」※および「個人情報の取扱いに関する重要事項の説明」※に基づき、入学試験、合格発表、入学手続およびこれらに付随する事項、その他事項を行うために利用します。これらの業務の一部を、武蔵野大学が指定した業者に委託します。業務委託にあたり、同業者に対して、提出していただいた個人情報を提供することがあります。また、個人が特定されないように統計処理を行った情報を、武蔵野大学における入学者選抜および教育改善のための調査に利用します。あらかじめご了承ください。

※詳細は、本学ホームページを参照してください。

【大学院・専攻科相談会】

本学では、大学院・専攻科進学に関する相談会を実施しています。直接教員に伺うことができる貴重な機会です。
（ただし、当日対応する教員は人数が限られており、ご希望の教員との相談が必ず行えるというものではございません。）
詳細な日程は、ホームページを参照してください。
https://www.musashino-u.ac.jp/admission/event/graduate_counseling.html

大学院 海外出願　修士課程

英語資格検定試験の成績証明書提出方法および注意事項

※エントリーシート「英語に関する試験・資格等」に以下の英語資格を記載する場合、下記書類が必要になります。

●成績証明書の原本（電子データもしくは紙）を直送依頼する場合

（TOEFL iBT®・IELTSのみ可、TOEIC®（L&R）は不可。）
なお、発行機関へ直送依頼する場合、依頼後到着までに1か月から2か月程度要する場合があるため、出願期間に余裕をもって手配すること。また、直送依頼する場合は、出願締切日必着とする。

試験名称	提出書類 （記載されているすべての書類を提出してください）	注意事項
TOEFL iBT®	①成績証明書の原本 （電子データもしくは紙）	必ず発行機関から直送依頼をしてください。ご自身でダウンロードしたものは受付できません。 直送の際、DIコード【B657】を選択してください。
	②成績証明書のコピー※	オンライン成績証明書の印刷でかまいません。
	③直送依頼が完了したことが分かる画面を印刷したもの※	—
IELTS	①成績証明書の原本 （電子データもしくは紙）	必ず発行機関から直送依頼をしてください。ご自身でダウンロードしたものは受付できません。 直送の際、送付先が以下の通りであることを確認してください。 機　関（Institution）：Musashino University 部署名（Department）：Admissions Office 住　所（Address）：Koto-ku Ariake 3-3-3,Tokyo 1358181
	②成績証明書のコピー※	オンライン成績証明書の印刷でかまいません。
	③直送依頼が完了したことが分かる画面を印刷したもの※	画面の印刷が不可の場合、直送依頼をした旨のメモ書きを同封してください。

※出願書類に同封すること。

●成績証明書の原本（紙）を出願書類に同封して提出する場合

試験名称	提出書類	注意事項
TOEFL iBT® IELTS TOEIC®（L&R）	成績証明書の原本（紙）	紙で発行された原本のみ受け付けます。 ご自身でダウンロードしたものは受付できません。

※紙媒体の原本を出願時に提出された場合、理由のいかんを問わず一切返却いたしません。

受験・修学上の配慮案内

本学では、障害のある受験生等に対し、入学試験における合理的配慮の提供に関する相談を受け付けています。申請を希望する場合は、各入試の出願開始日の1か月前までに、あらかじめ武蔵野大学入試センター（Tel. 03-5530-7300）に申し出てください。やむを得ず上記の期限までに申請ができなかった場合は、可能な限り速やかに申し出てください。

〈注意事項〉

①申請書にもとづき、障害や疾病等の程度に応じた合理的配慮に向けて検討・調整を行いますが、ご希望のすべてに対応できるとは限りませんのでご承知おきください。
②必要な場合には、本学において受験生および関係者との面談を行います。
③日常生活において使用している補聴器、松葉杖、車いす等の使用を希望する場合も試験場設定等の関係から申請が必要です。申請せずに試験室へ持ち込んだ場合は、受験を認めないこともありますのでご注意ください（この場合、入学検定料の返金はありません）。
④入学検定料の支払いおよび出願書類の送付は、武蔵野大学入試センターからの対応についての決定連絡が届いた後に行ってください。
⑤複数の試験を志望する場合はその都度申し出てください。
⑥受験上の合理的配慮とともに、入学後の修学上の合理的配慮に関する相談も受け付けています。申請を希望する場合は、その旨も併せて申し出てください。

エントリーシート（海外出願）

2027（令和9）年度　武蔵野大学大学院

文学研究科／言語文化研究科／政治経済学研究科／人間社会研究科／ウェルビーイング研究科／仏教学研究科／工学研究科／環境学研究科／教育学研究科

写真貼付欄

出願資格	以下、該当する番号いずれかに〇をつける
	(1)　(2)　(3)　(4)　(5)

フリガナ 氏名		男・女	生年月日（西暦）	年　月　日（　歳）
英字氏名（大文字）	（パスポート記載の英字氏名と同じ順序で記入すること。）			
入学希望 専攻・コース・領域	専攻　コース　領域			
本専攻で研究しようとする課題				
希望指導教員※ （注）指導教員は希望と異なる場合があります。（ビジネス日本語コース、ウェルビーイング専攻は記入不要）		希望コース（ビジネス日本語コース、実践福祉学専攻、ウェルビーイング専攻、建築デザイン専攻、環境マネジメント専攻は、記入不要）	昼間主コース ・ 夜間主コース	
大学における卒業論文の題目（書いていない者は「なし」と記載）				

※文学研究科は研究内容について武蔵野大学入試センターを通じて、文学研究科に確認を取った後、出願を行うこと。
※政治経済研究科、工学研究科、環境学研究科は希望指導教員と研究内容等について十分に連絡を取り合った後、出願を行うこと。
※ウェルビーイング研究科は出願前にコンタクトフォームを提出すること。

試験・資格等を記入する場合は必ず成績（得点）が確認できる書類の原本またはコピーを提出すること。

日本語に関する試験（あてはまる試験に〇、点数を記入）			
		JLPT日本語能力試験　N1	点
		日本留学試験（日本語（記述除く））	点
		J.TEST実用日本語検定	級　点
		BJTビジネス日本語能力テスト	点
		JPT日本語能力試験	点
		中国国家教育部主催日本語専攻　8級	

国籍	
入学後の就業予定	有　・　無

英語に関する試験・資格等 ※保有する場合のみ記入 英語資格活用制度を利用する者、工学研究科は必ず記入し、原本を提出	
	試験、資格名：　（スコア等　）
	試験、資格名：　（スコア等　）

学歴（西暦）	年　月			小学校　入学
	年　月			小学校　卒業
	年　月			中学校　入学
	年　月			中学校　卒業
	年　月			高等学校　入学
	年　月			高等学校　卒業
	年　月	大学	学部	学科入学
	年　月	大学	学部	学科卒業（見込）
職歴（西暦）	年　月			入社
	年　月			
	年　月			
	年　月			
	年　月			
	職務内容（具体的に）			

※上記に記入した大学以降の学校の証明書類は必ず提出すること。
※ボールペン（黒）または万年筆で記入すること。記入欄に収まらない場合は、別紙（A4用紙）を用意し添付してください。
※PDF編集で入力頂いても構いませんが、様式を崩さないでください。

志願者調書（海外出願）

2027（令和9）年度　武蔵野大学大学院
法学研究科 ビジネス法務専攻

写真貼付欄

フリガナ 氏名		男・女	生年月日（西暦）	年　月　日（　歳）
英字氏名 （大文字）	（パスポート記載の英字氏名と同じ順序で記入すること。）			
現住所	（TEL）（　－　－　） （携帯）（　－　－　）			
本専攻で研究しようとする課題				
希望指導教員 （注）指導教員は希望と異なる場合があります。				
大学における卒業論文の題目				
入学後の就業予定	有　・　無			

学歴（西暦）	年　月			小学校 入学
	年　月			小学校 卒業
	年　月			中学校 入学
	年　月			中学校 卒業
	年　月			高等学校 入学
	年　月			高等学校 卒業
	年　月	大学	学部	学科入学
	年　月	大学	学部	学科卒業（見込）
	年　月			
	年　月			
	年　月			
職歴（西暦）	年　月			入社
	年　月			
	年　月			
	職務内容（具体的に）			

※ボールペン（黒）または万年筆で記入すること。記入欄に収まらない場合は、別紙（A4 用紙）を用意し添付してください。
※PDF 編集で入力頂いても構いませんが、様式を崩さないでください。

2に続く

志願者調書（海外出願）

2027（令和9）年度　武蔵野大学大学院
法学研究科 ビジネス法務専攻

フリガナ	
氏　　名	

■　**取得資格記入欄**（入学審査の対象とする。特に記載事項がない場合は、「なし」と記入すること）
試験・資格等を記入する場合は、必ず成績（得点）が確認できる書類の原本またはコピーを提出すること。

語学系試験、資格※	試験、資格名：	（スコア等：　　）
	試験、資格名：	（スコア等：　　）
	試験、資格名：	（スコア等：　　）
国家試験、公的資格	試験、資格名：	（スコア等：　　）
	試験、資格名：	（スコア等：　　）
	試験、資格名：	（スコア等：　　）
その他試験、資格	試験、資格名：	（スコア等：　　）
	試験、資格名：	（スコア等：　　）
	試験、資格名：	（スコア等：　　）

※TOEIC®（L＆R）とTOEFL iBT®、IELTSいずれかを必ず記入し、成績（得点）が確認できる書類の原本を提出すること。

国　　籍	

日本語に関する試験 （あてはまる試験に○、点数を記入）		JLPT日本語能力試験　N1	点
		日本留学試験（日本語（記述除く））	点
		J.TEST実用日本語検定	級　　点
		BJTビジネス日本語能力テスト	点
		JPT日本語能力試験	点
		中国国家教育部主催日本語専攻　8 級	

英語に関する試験・資格等	試験、資格名：	（スコア等　　）
	試験、資格名：	（スコア等　　）

研究計画書（海外出願）

2027（令和9）年度　武蔵野大学大学院

文学研究科／言語文化研究科　言語文化専攻　言語文化コース／政治経済学研究科／人間社会研究科／ウェルビーイング研究科／仏教学研究科／工学研究科／環境学研究科／教育学研究科

フ　リ　ガ　ナ	
氏　　名	
入 学 希 望 専攻・コース・領域	専攻　　コース　　領域

本専攻で研究しようとする課題

［研究背景・目的・方法・期待される成果・（必ず出典を明示し、引用・参考文献を示すこと。）］

※A4用紙1枚で収まらない場合は、本書式をコピーして使用し、右上にページ番号を付してください。
※PDF編集で入力頂いても構いませんが、様式を崩さないでください。

研究計画書（海外出願）

2027（令和9）年度　武蔵野大学大学院
言語文化研究科 言語文化専攻 ビジネス日本語コース

フリガナ	
氏　　名	

【研究課題】

【研究のキーワード3つ】

【研究計画】

1．キャリアデザインとの関連性
高度専門職業人養成を目指す本コース修了後に想定しているあなた自身のキャリアと、このコースの学びとの関連について述べてください。

2．「特定課題研究」*の研究計画
1を踏まえて、取り組みたいと考えている研究の具体的な内容、計画について詳しく述べてください。
＊本コースでは修士論文ではなく「特定課題研究」を課しています。詳細は本学ホームページを参照してください。

※A4用紙1枚で収まらない場合は、本書式をコピーして使用し、右上にページ番号を付してください。
※PDF編集で入力頂いても構いませんが、様式を崩さないでください。

出願資格審査申請書（海外出願）

申請番号

2027（令和9）年度　武蔵野大学大学院

文学研究科／言語文化研究科／法学研究科／政治経済学研究科／人間社会研究科／ウェルビーイング研究科／仏教学研究科／工学研究科／環境学研究科／教育学研究科

提出日（　　年　　月　　日）

フリガナ 氏　　名		男・女	生年月日（西暦）	年　　月　　日（　　歳）
現 住 所	TEL（　　－　　－　　） 携帯（　　－　　－　　）			
最 終 学 歴		国　　籍		
申 請 事 由 いずれかに○をつける	・短期大学（　　年制）　・高等専門学校　・専修学校 ・そ の 他（　　）			
入 学 希 望 専攻・コース・領域	専攻　　コース　　領域			
本 専 攻 で 研 究 しようとする課題				
希 望 指 導 教 員 ※ビジネス日本語コース、ウェルビーイング専攻は、記入不要				

学　歴 （西暦） （日本語学校含む）	年　　月　　小学校 入学
	年　　月　　小学校 卒業
	年　　月　　中学校 入学
	年　　月　　中学校 卒業
	年　　月　　高等学校 入学
	年　　月　　高等学校 卒業
	年　　月
	年　　月

職　歴 （西暦） （雇用形態、職務内容も記入してください）	年　　月　　入社
	年　　月

以下の書類をご用意の上、武蔵野大学入試センターまで添付してＥメールにてご提出ください。

① 出願資格審査申請書
② 卒業証明書および学業成績証明書　※PDFで添付
※証明書は、日本語、英語、または中国語で証明されたものを提出すること。これ以外の言語で発行されたものは、必ず和訳または英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを在籍（出身）校、大使館等の公的機関、または民間の翻訳会社等（日本語学校は除く）で証明を受けて、原本と共に提出してください。民間の翻訳会社等に依頼する場合は、翻訳文には翻訳機関を明記し、翻訳者の署名または捺印を受けてください。
③ 志望理由書（書式自由）
④ 出願資格で設定されている日本語能力（点数記載）を証明できる書類

書類の送信先：E-mail　nyushi@musashino-u.ac.jp
書類の提出期限：2026年7月10日㈮～7月13日㈪ 17：00まで（※日本時間）
※メールを送る際、件名「海外出願出願資格審査」、本文「氏名、連絡先」を記入し、上記①～④の書類を添付してください。

世界の幸せをカタチにする。
Creating Peace & Happiness for the World

武蔵野大学大学院
Graduate School of Musashino University

❻-1

事前コンタクトフォーム

※出願前に提出してください。

2027（令和9）年度　武蔵野大学大学院　ウェルビーイング研究科【海外出願】

提出日（　　年　　月　　日）

フリガナ 氏　　名		男・女	生年月日（西暦）	年　　月　　日（　　歳）
現住所	〒（　　－　　） TEL（　　－　　－　　） 携帯（　　－　　－　　） Email（　　）			
最終学歴		国　　籍		
取得学位名	（　　年　　月　取得）	在留資格	在留期限（　／　／　）	

学　歴 （西暦） （日本語学校含む）	年　　月　　小学校 入学
	年　　月　　小学校 卒業
	年　　月　　中学校 入学
	年　　月　　中学校 卒業
	年　　月　　高等学校 入学
	年　　月　　高等学校 卒業
	年　　月
	年　　月

職　歴 （西暦） （雇用形態、職務内容も記入してください）	年　　月　　入社
	年　　月

※A4用紙1枚で収まらない場合は、本書式をコピーして使用し、右上にページ番号を付してください。
※PDF編集で入力頂いても構いませんが、様式を崩さないでください。

武蔵野大学入試センターまで添付してEメールにてご提出ください。メールを送る際、件名「ウェルビーイング研究科事前コンタクトフォーム提出」、本文「氏名　受験予定区分　連絡先」を記入
※個別の出願資格審査を受けている場合出願資格審査の結果「出願不可」となった方は事前コンタクトフォームを提出しても出願できません。
※提出後、研究科より事前面談の連絡をします。メールアドレス、電話番号は本人と繋がるものをご記入ください。

書類の送り先：E-mail　nyushi@musashino-u.ac.jp
書類の提出期限：海外出願　2026年7月11日㈯～7月15日㈬　17：00まで

アンケート（任意）※合否には影響しません
当研究科を何で知りましたか？ 〈回答〉

世界の幸せをカタチにする。
Creating Peace & Happiness for the World

武蔵野大学大学院
Graduate School of Musashino University

❻-2に続く

❻-2

事前コンタクトフォーム

※出願前に提出してください。

2027（令和9）年度　武蔵野大学大学院　ウェルビーイング研究科【海外出願】

フリガナ	
氏　　名	

本専攻で研究しようとする課題

［研究背景・目的・方法・期待される成果・（必ず出典を明示し、引用・参考文献を示すこと。）］

※A4用紙1枚で収まらない場合は、本書式をコピーして使用し、右上にページ番号を付してください。
※PDF編集で入力頂いても構いませんが、様式を崩さないでください。