

オンライン受講用スペースの予約方法について

令和3年度の授業は、対面授業を原則としつつも、オンライン授業を併用した授業運営を実施します。そのため、学内でオンライン授業を受講する場合があります。

オンライン授業を受ける際には、以下の利用条件と利用申請方法をご確認のうえ、指定されたオンライン受講用スペースで授業を受けてください。

記

1. 利用条件

- ① 利用対象は学内でオンライン授業を受講する必要がある方
- ② 利用は完全予約制 (5限 (16:50～) 以降予約不要)です。(予約方法は『2. 利用申請方法』参照)
- ③ 利用時間は、学内スペースは平日 8:50～20:30、学外スペースは平日 8:50～20:30 (TOC 有明 4階 E会議室、W会議室は 8:50～16:50) とします。
詳細は「履修案内」の「**■感染拡大防止対策について**」の「有明キャンパス版」を参照。
- ④ 座席数は、三密が回避できるように定員を設定しています。
- ⑤ 室内での雑談、居眠り、昼休み以外の飲食は控えてください。
- ⑥ 来室にあたっては、①マスク着用 (各自で用意)、②手洗い、③手指の消毒を必須とします。
- ⑦ ヘッドセット (イヤホンマイク等) を持参してください。貸出はしておりません。
- ⑧ 来校前に健康状態の確認と検温を行うことを義務付けます。下記の症状が見られる場合は、利用自粛してください。
 - 37.5度以上の発熱があった場合
 - 息苦しさ・強いだるさがある場合
 - 軽度であっても咳・咽頭痛などの症状がある場合
- ⑨ 過去2週間以内に、感染者の多い国・地域を訪問したことがある方は、利用を自粛してください。

2. 利用申請方法<ご利用までの流れ>

(1) ログイン方法

申請は、以下申請フォームよりお願いいたします。予約したい施設によってURLが異なります。

○学内施設予約

https://select-type.com/rsv/?id=nZf7rNASth0&c_id=143121&w_flg=1



○TOC有明予約

https://select-type.com/rsv/?id=nZf7rNASth0&c_id=143122&w_flg=1



<初めて予約する場合>

①最初に『パスワードをお忘れですか?』を選択します。

パスワード認証

武蔵野大学

IDまたはメールアドレス

パスワード

パスワードをお忘れですか?

認証

②パスワード設定の画面になったら大学のアカウント (s+学籍番号@stu.musashino-u.ac.jp) を入力し、『認証メールを送信する』を選択します。その後、Gmailに届いたご案内より任意のパスワード設定が可能です。

パスワード設定

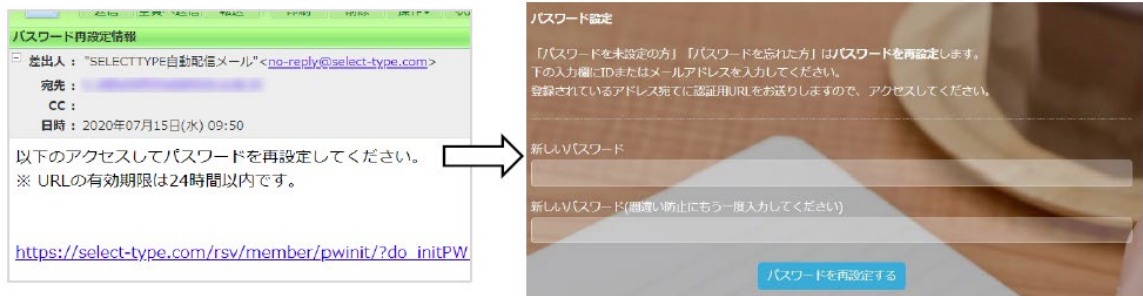
「パスワードを未設定の方」「パスワードを忘れた方」はパスワードを再設定します。
下の入力欄にIDまたはメールアドレスを入力してください。
登録されているアドレス宛てに認証用URLをお送りしますので、アクセスしてください。

IDまたはメールアドレス

s○○○○@stu.musashino-u.ac.jp

認証メールを送信する

③入力したアドレス宛に認証用URLが届きます。メール内のURLにアクセスして、パスワードを設定します。パスワード設定後、ログインができるようになります。

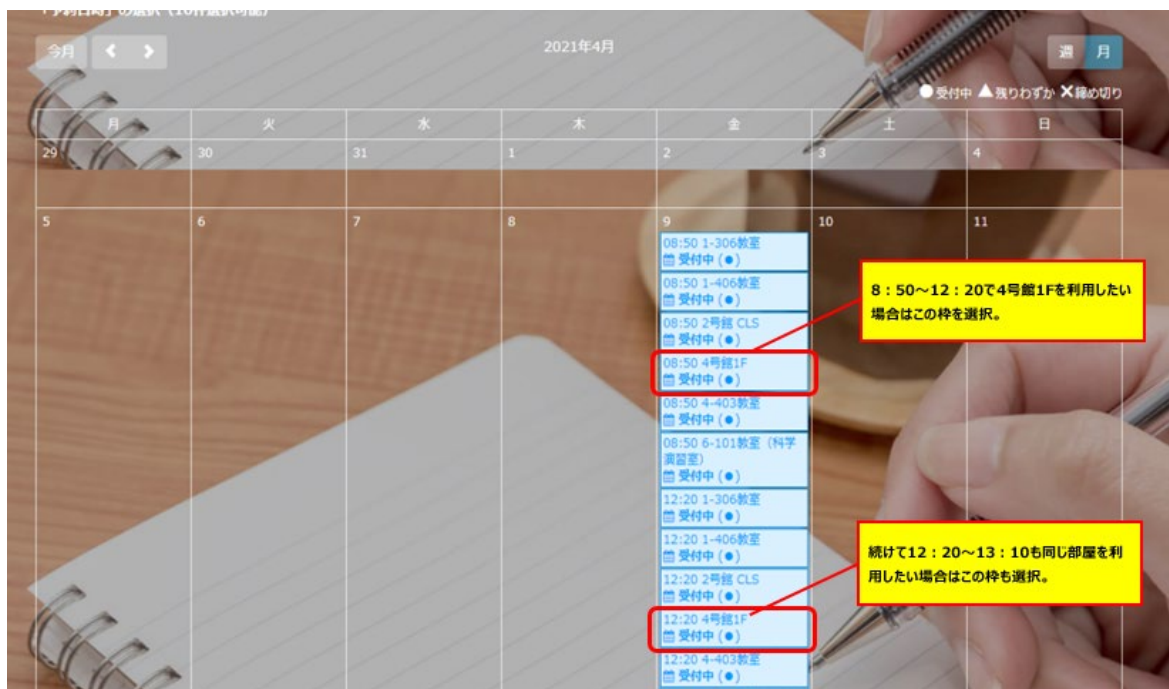


(2) 予約方法

施設予約のカレンダーから利用したい日時を選択します。時間は以下の4つに区分されています。

- ①午前 (8:50~12:20)
- ②昼休み (12:20~13:10)
- ③3限 (13:10~14:50)
- ④4限 (15:00~16:40)

なお、1回に10件まで予約可能です。



登録したメールアドレスに予約完了メールが届きますので、内容をご確認ください。

なお、受付で予約完了メールの提示を求められる場合があります。

以上