2024（令和6）年度

入学試験要項

海外出願（修士課程）
経営学研究科
2024年４月入学

〈修学キャンパスについて〉
経営学研究科　会計学専攻は
有明キャンパス で学びます。

※経営学研究科は夜間開講のみとなります。また、経営学研究科では働きながら
学ぶ社会人大学院生の利便性も考慮して一部科目をオンラインで実施します。

本研究科のアドミッションポリシーについては
本学ホームページをご参照ください。

海外出願：出願時に日本国外に居住している者で、
かつ日本の在留資格を所持していない者のみ対象

【問い合わせ先】

武蔵野大学　大学入試センター事務課　Tel. +81-3-5530-7300
受付時間　平日８：45～17：00　土曜８：45～15：00（大学休業日・日・祝日・年末年始休業）
ホームページ　https://www.musashino-u.ac.jp/　メールアドレス　nyushi@musashino-u.ac.jp
※受付時間は変更になる場合があります。最新情報は本学ホームページでご確認ください。

響き合って、未来へ。

MUSASHINO 100 UNIVERSITY 1924 - 2024

世界の幸せをカタチにする。
Creating Peace & Happiness for the World

Graduate School of Musashino University

武蔵野大学大学院

経営学研究科 海外出願（修士課程）

募集人員

会計学専攻　若干名

出願資格

日本国以外の国籍を有し、日本国外に居住している者で、以下の（1）～（5）のいずれかに該当し、かつA～Cすべての要件を満たしていること。

⑴　４年制大学を卒業した者、または2024年３月末までに卒業見込みの者
⑵　外国において学校教育における16年の課程を修了した者、または2024年３月末までに修了見込みの者
⑶　文部科学大臣の指定した者
⑷　短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業者やその他の教育施設の修了者等で、本大学院が大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で2024年４月１日までに22歳に達する者
⑸　その他、本大学院において、個別の出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で2024年４月１日までに22歳に達する者

※⑶⑷⑸の資格で出願しようとする者は個別の出願資格審査（記入用紙❹を使用）が必要になります。資格審査は最終学歴の卒業証明書、成績証明書、学習歴、職務経歴などに基づき審査します。2023年７月14日㈮～７月20日㈭の間にの間に、PDFデータを大学入試センター事務課のメールアドレスにお送りください。審査結果は、2023年７月28日㈮（予定）にメールで通知します。出願はその後に行ってください。
E-mail：nyushi@musashino-u.ac.jp

A.　日本語以外の第一言語を有している外国籍の者
B.　本学在学中の学費・生活費を支弁する能力を有する者
C.　以下のいずれかの試験結果により、日本語能力を証明できる者
- JLPT日本語能力試験N1合格
- 日本留学試験（日本語（記述除く））220点以上
- J.TEST実用日本語検定準B級（700点）以上
- BJTビジネス日本語能力テスト530点以上
- JPT日本語能力試験660点以上
- 中国国家教育部主催日本語専攻８級合格

試験日程

出願期間（郵送・必着）	試験日	合格発表日（12：00～発表）	入学手続期間（郵送・消印有効）
2023年８月２日㈬～2023年８月18日㈮	2023年９月24日㈰	2023年９月29日㈮	2023年９月30日㈯～2023年10月20日㈮

試験科目・会場等

面接・口頭試問（100点）
※オンラインにて実施。

経営学研究科 海外出願（修士課程）

出願書類

出　願　書　類	備　　考
出願シート	記入用紙❺を使用。
出身大学の成績証明書（原本） 出身大学の卒業証明書または卒業見込証明書（原本）	証明書は、日本語、英語、または中国語で証明されたものを提出すること。これ以外の言語で発行されたものは、必ず和訳または英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを在籍（出身）校、大使館等の公的機関、または民間の翻訳会社等（日本語学校は除く）で証明を受けて、原本と共に提出してください。民間の翻訳会社等に依頼する場合は、翻訳文には翻訳機関を明記し、翻訳者の署名または捺印を受けてください。 **原本を提出できない者はcertified true copy（原本から正しく複製されたものであることを証明した大使館・公証所等による公証書）を提出すること**。また、卒業証明書に代えて卒業証書のコピーを提出する場合にも必ずcertified true copyを用意すること（証明書類の単なるコピーは不可）。 なお、エントリーシートに大学以降の学歴を複数記入した場合は、その全ての学校の成績証明書、卒業証明書（原本）を提出すること。
エントリーシート	記入用紙❶を使用。卒業論文を書いていない者は該当欄に「なし」と記載。
写真	直近３ヵ月以内に撮影したもの。縦4cm×横3cm。無背景。 カラー、白黒いずれも可。裏面に氏名を記入し、エントリーシート枠内に貼付すること。
研究計画書	表紙❷を付けること。本文は任意のソフトで40字×30行２枚以上で作成しA4で提出。 ページ番号を記入すること。その他作成・提出に関する注意事項は表紙❷を確認すること。
パスポートのコピー（用紙サイズA4）	氏名、生年月日、写真、性別、国籍が記載されているページを全てコピーすること。
日本語学校の成績証明書および出席状況証明書（原本）	日本語学校に就学中または就学していたことがある者については、成績証明書および出席状況証明書の原本を提出すること。（３ヵ月以内に発行されたもの）
日本語能力を証明する書類のコピー（用紙サイズA4）	以下のいずれかを提出すること。 • JLPT日本語能力試験N1合格の証明書（点数の記載されたもの） • 日本留学試験（日本語（記述除く））220点以上の成績通知書または成績確認書 • J.TEST実用日本語検定準Ｂ級（700点）以上の成績表と認定証 • BJTビジネス日本語能力テスト530点以上の成績認定書と成績証明書 • JPT日本語能力試験660点以上の成績証明書 • 中国国家教育部主催日本語専攻８級試験の合格証明書 ※日本留学試験の日本語以外を受験した者についてはその結果のコピーも提出すること。
オンラインによる入学者選抜に関する誓約書	記入用紙❸を使用。 ボールペン（黒）または万年筆で記入すること。 出願する入試区分、記入日、本人氏名を記入の上、必ず押印（印鑑を持っていない場合は所定箇所に別途サイン）すること。
出願資格審査結果通知書のメールのプリントアウト（用紙サイズA4）	個別の出願資格審査を受けた者のみ提出すること。

※結婚等により、出願書類において現在の氏名と異なるものがある場合には、それを証明できる公的機関の発行する証明書を出願書類と併せて提出してください。また、出願後に氏名、住所等が変更になった場合には、速やかに大学入試センター事務課（Tel. +81-3-5530-7300）にご連絡ください。

【希望指導教員について】

エントリーシートの「希望指導教員」欄に記入可能な教員は、以下の通りです。研究指導を行える教員とその専門分野、および希望する研究内容についても相違がないことを確認した上で、出願を行ってください。
※指導教員等は大学院修了までに変更となる場合があります。

池田安生 教授　高瀬央 教授※1　鷹野宏行 教授※1　高橋克徳 教授
高橋里枝 准教授※2　古川一郎 教授　森下幹夫 教授※2　湯淺豊生 教授※2

※１　税理士試験科目のうち、会計科目免除に対応する論文指導教員
※２　税理士試験科目のうち、税法科目免除に対応する論文指導教員

経営学研究科 海外出願（修士課程）

出願方法

下記口座に入学検定料（35,000円）をお支払いください。入学検定料を支払った後、出願書類（P.2）および**出願シート**を出願期間内【2023年8月2日㈬～ 2023年8月18日㈮】（必着）にEMS等の配達記録が残る方法で郵送してください。その際、検定料を支払った振込控えのコピーを必ず同封してください。振込控えの原本は領収書として保管してください。
※入学検定料の振込手数料は受験生負担となります。

入学検定料振込先情報	銀行名：三菱UFJ銀行 MUFG Bank, LTD. スイフトコード：BOTKJPJT 支店名：吉祥寺駅前支店 Kichijoji-Ekimae Branch 銀行所在地：〒180-0004 東京都武蔵野市吉祥寺本町1-15-2 1-15-2, Kichijojihoncho, Musashino-shi, Tokyo, Japan 180-0004 口座番号：365-1142222 口座名：武蔵野大学 Musashino Daigaku
入金時のメッセージ欄の内容	振込人は送金時にメッセージを記入できます。入金者管理の為、“生年月日8桁＋受験生の氏名”を入力してください。
振込手数料の負担について	送金手数料は必ず振込人側負担として、本学へ着金する額が必ず入学検定料の金額となるようにしてください。
出願書類送付先	〒135-8181 東京都江東区有明3-3-3 武蔵野大学　大学入試センター事務課　海外出願受付係

出願上の注意

⑴ 出願書類に不備があるもの、また締切を過ぎたものは一切受け付けません。
⑵ **提出された出願書類は理由のいかんを問わず一切返還しません。**
⑶ いったん納入された入学検定料は、原則として返還いたしません。ただし、次の㈠～㈢の場合は入学検定料を返還します。該当する方は大学入試センター事務課（Tel.+81-3-5530-7300）までご連絡ください。
受付期間：2023年8月18日(金)～ 2024年3月15日(金) 17：00（※日本時間）
㈠ 入学検定料を納入したが出願書類を提出しなかった場合
㈡ 入学検定料を納入し、出願書類を提出したが、出願が受理されなかった場合
㈢ 入学検定料を誤って二重に納入した場合
⑷ 受験に際して虚偽の記載または不正があった場合は、合格を取り消します。

受　　験

〈受験票〉
⑴ 受験票は発送いたしません。出願後2023年9月20日（水）15：00（※日本時間）以降に以下のURLより必ず受験票を取得してください。取得の際は出願番号と生年月日8桁が必要になります。（出願番号はメールでお知らせします）
URL：https://www.mu-u.jp/jukenhyo/
⑵ 受験票の取得ができたら、受験票に記載されている住所、名前、試験日、試験方法などを必ず確認してください。万が一、取得ができない場合や、記載内容に修正がある場合は、大学入試センター事務課（Tel.+81-3-5530-7300）までお問い合わせください。
⑶ 受験票は印刷し、試験当日手元に用意してください。また、合格発表は受験票記載の受験番号で発表しますので、試験後も大切に保管してください。

オンライン選抜における注意事項

〈事前準備〉
次のことに注意してオンライン面接の準備をしてください。
⑴ Webカメラおよびヘッドホン（イヤフォン）、マイクは各自でご用意ください。（PCなどの付属カメラ、マイクの使用も可）スピーカーは使用しないでください。
⑵ 試験当日、同室に他の人が居ない個室で受験できるようにしてください。
⑶ 本学ホームページ記載の手順にて、事前にオンライン接続テストを行ってください。また、事前接続テストは試験当日に使用する環境で実施してください。
⑷ 「オンラインによる入学者選抜に関する誓約書」（記入用紙❸・提出必須）や本学ホームページに掲載するオンライン面接システムのマニュアルの内容を必ず確認してください。

経営学研究科 海外出願（修士課程）

〈試験当日〉

⑴ 試験開始時刻５分前に面接URLを入力し、面接ルームに入室して待機してください。
手入力だと入力誤りが多くなりますので、受験票をデータダウンロードし、コピーアンドペーストで入力してください。また、受験票は印刷し、試験時に手元に用意してください。
※面接試験開始時間が多少前後する場合があります。
※当日使用する機器を電源に接続し、面接ルーム以外のWebページ・アプリを閉じた状態で待機してください。
※機器は１つのみ使用し、併用は禁止です。

⑵ 試験開始時間から５分経っても接続されなかった場合、受験を認めないことがあります。

⑶ 公平な試験実施のため、本学側で録画を行います。受験生側での撮影・録音・録画・他所へのオンライン等による中継、試験内容のメモ等は一切禁止とします。

⑷ 以下の行為は不正行為とみなし、発覚した場合には受験を無効とする場合があります。
①試験時間中の途中退出をすること。
②試験時間中に面接官が指示する以外のパソコン、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末等の操作（インターネットでの検索等）を行うこと。
③カンニング（カンニングペーパー・参考書等を見ること・他の人から答えを教わること等）をすること。
④バーチャル（仮想）背景を使用すること。
⑤同室に本人以外の人がいること。
⑥受験生以外の者が受験生本人になりすまして試験を受けること。
⑦その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

⑸ 試験当日、大学側から連絡を行う場合がありますので、出願の際に使用した電話・メールアドレスおよびエントリーシートに記入した連絡先について確認・返答できる状態にしておいてください。
（携帯電話・スマートフォンは、試験中はマナーモードにして手元から離れたところに置き、有事の際の連絡以外には使用できない状態にしておくこと。）

⑹ その他受験をする本人の環境不備により、試験に不具合が生じた場合は、試験開始予定時刻から30分以内に大学入試センター事務課（TEL：+81-3-5530-7300）までご連絡ください。
万が一、電話が繋がらない場合はメールにてご連絡ください。（Email：nyushi@musashino-u.ac.jp）
なお、試験終了後にご連絡いただいた場合には試験の実施が成立しない可能性があります。あらかじめご了承ください。

その他の注意

自然災害や不測の事態により、所定通りに入学試験等を実施することが困難であると本学が判断した場合、試験時間の繰り下げ、試験の延期、試験場の変更、試験内容の変更等の対応措置をとることがあります。ただし、このことに伴う受験生の個人的損害について本学は責任を負いません。これらの対応措置を講じる場合は本学ホームページ（https://www.musashino-u.ac.jp/）に掲載しますので確認してください。

合格発表

合格者には、2023年９月29日㈮に入学手続書類を出願時に記入した海外の住所宛てにEMS等の国際郵便で発送します。したがって、書類がお手元に届くまで時間がかかるため、同様の入学手続書類を出願時に記入したメールアドレスに送付します。合格確認の方法として、スマートフォンまたはパソコンを利用した「入学試験結果自動照会システム」をご利用いただくことができます。

入学試験結果自動照会システム

スマートフォンまたはパソコンを利用したインターネットでの合否照会システム：https://www.gouhi.com/mu-u/

- 利用可能期間　**2023年９月29日（金）12：00 ～ 2023年９月30日（土）24：00**（※日本時間）
- パスワード　あなたの誕生月日（４桁）　例）５月21日生まれの場合→「0521」になります。
- 利用上の注意点
  - 本システムの「誤動作」等を理由とした、入学手続期間終了後の入学手続は一切認められません。
  - 操作方法や受験番号、パスワード等に関する問い合わせには応じられませんので、受験生以外の方が本システムを利用する場合には、あらかじめご本人に確認の上、利用してください。

経営学研究科 海外出願（修士課程）

入学手続

合格者は送付された入学手続書類に従い、入学手続期間内に入学手続を完了してください。入学手続時納入金は、入学手続期間内に金融機関から振り込んでください。入学手続期間内に入学手続を完了しなかった場合は、入学の意思がないものとみなします。なお、**提出された書類および納入金は一切返還しません。**

入学辞退および入学手続時納入金（入学金以外）の返還

入学手続時納入金は、所定の入学手続期間内に全額を納めていただきますが、その後他校に合格したことにより本学への入学を辞退する場合は、入学手続時納入金（入学金以外）を返還します。手順並びに書類の不備がある場合は受け付けできません。

① **入学手続時納入金（入学金以外）の返還予告**
「入学手続時納入金（入学金以外）返還予告書」に必要事項を記入の上、入学手続期間内に入学手続書類とともに郵送（消印有効）してください。期限を過ぎた申し出は一切受け付けません。

② **入学辞退の申し出**
返還予告後、「入学辞退兼入学手続時納入金（入学金以外）返還願」に必要事項を記入の上、2024 年 3 月 31 日㈰ 16：00（※日本時間）までに郵送（必着）してください。期限を過ぎた申し出は一切受け付けません。

③ **入学手続時納入金（入学金以外）の返還**
入学辞退の申請時期にかかわらず、返還金は 2024 年 4 月下旬に金融機関振込（指定の銀行口座）とします。

学費等納入金

【参考：2023 年度学費等納入金】
2024 年度入学者の学費等納入金は 8 月頃確定予定です。

経営学研究科　会計学専攻

（単位：円）

年　次	納入時期	学　費			その他（諸会費）	合　計
		入学金	授業料	教育充実費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	250,000	265,000	81,000	10,000	606,000
	後期（9月）	0	265,000	81,000	0	346,000
		250,000	530,000	162,000	10,000	952,000
2年次	前期（4月）	0	265,000	86,000	0	351,000
	後期（9月）	0	265,000	86,000	0	351,000
		0	530,000	172,000	0	702,000

- 上記以外に入学手続時及び毎年次の前期（4月）に、「学生教育研究災害傷害保険料ならびに学研災付帯賠償責任保険料」を納入していただきます。
- 実験や実習を伴う授業の場合（教育実習を含む）、別途、「実験実習料」が必要となります。
- 武蔵野大学・武蔵野女子大学・武蔵野大学別科の卒業者、武蔵野大学大学院修了者の入学金は全額免除、武蔵野大学通信教育部卒業者の入学金は25%が免除されます。
- 武蔵野大学・武蔵野女子大学の卒業者の同窓会費は無料となります。

個人情報取扱について
出願時にご記入、ご登録いただいた個人情報は、個人を特定できない形式による統計処理を行うための使用のほか、入学試験の実施及び入学後の教育サービス提供のため（詳細な内容は入学手続時に提示する「個人情報の取扱いに関する重要事項の説明」に記載）に使用し、他のいかなる利用にも供することはありません。

エントリーシート

写真貼付欄

2024（令和6）年度　武蔵野大学大学院
海外出願

フリガナ 氏名		男・女	生年月日（西暦）	年　月　日（　歳）
英字氏名（大文字）	（パスポート記載の英字氏名と同じ順序で記入すること。パスポートを持っていない場合は Family First Middle の順で記入すること。）			
受験時の本人の連絡先※	TEL：　－　－			
入学希望 専攻・コース	＿＿＿＿＿＿＿＿ 専攻 ＿＿＿＿＿＿＿＿ コース			
本専攻で研究しようとする課題				
希望指導教員（注）指導教員は希望と異なる場合があります。				
大学における卒業論文の題目（書いていない者は「なし」と記載）				

※受験時のトラブル対応等で使用するため、必ず当日つながる連絡先を記入すること。また、海外の電話番号の場合は国番号も記入すること。

試験・資格等を記入する場合は必ず成績（得点）が確認できる書類のコピーを提出すること。

日本語に関する試験（あてはまる試験に○、点数を記入）			
		日本語能力試験　N1	点
		日本留学試験（日本語（記述除く））	点
		J.TEST	級　点
		BJT	点
		JPT	点
		中国国家教育部主催日本語専攻	8級

国籍	
入学後の就業予定	有　・　無

英語に関する試験・資格等 ※保有する場合のみ記入	
	試験、資格名：＿＿＿＿＿＿＿＿（スコア等＿＿＿＿＿＿）
	試験、資格名：＿＿＿＿＿＿＿＿（スコア等＿＿＿＿＿＿）

学歴（西暦）				
年　月				小学校　入学
年　月				小学校　卒業
年　月				中学校　入学
年　月				中学校　卒業
年　月				高等学校　入学
年　月				高等学校　卒業
年　月	大学	学部		学科入学
年　月	大学	学部		学科卒業（見込）

職歴（西暦）	
年　月	入社
年　月	
年　月	
年　月	
年　月	
職務内容（具体的に）	

※上記に記入した大学以降の学校の証明書類は必ず提出すること。

※ボールペン（黒）または万年筆で記入すること。記入欄に収まらない場合は、別紙（A4 用紙）を用意し添付してください。

※PDF 編集で入力頂いても構いませんが、様式を崩さないでください。

響き合って、未来へ。

MUSASHINO 100 UNIVERSITY 1924 - 2024

世界の幸せをカタチにする。
Creating Peace & Happiness for the World

武蔵野大学大学院
Graduate School of Musashino University

研究計画書表紙

❷

2024（令和6）年度　武蔵野大学大学院
経営学研究科

フリガナ		学籍番号　＊本学学生のみ
氏　　名		
長期履修制度希望	希望する　・　希望しない	

研究計画書作成・提出にあたっての注意事項

1．提出時、表紙❷（本用紙）を付けること。

2．研究計画書本文は任意のソフトで**40字×30行** 2枚以上（2400字以上）で作成し、A4サイズで印刷して提出すること。手書き不可。

3．研究計画書本文にはページ番号を記入すること。

4．研究計画書は以下の内容を記入すること。

研究計画書の内容：①研究テーマ（題目）
②研究テーマの背景
③研究テーマを選んだ理由（研究の動機）
④研究して明らかになること（研究する意義）
⑤主要な参考文献3点およびそれぞれの文献の論点要旨
⑥志望理由（⑥については40字×10行（400字）を上限とする）

オンラインによる入学者選抜に関する誓約書

武蔵野大学
学長　西本照真 殿

私は貴学のオンライン入学者選抜を受けるにあたり、以下の内容を守ることを誓います。

1. 試験時間中に不具合が生じた場合はただちに武蔵野大学入試センター事務課に電話にて連絡をします。（TEL：+81-3-5530-7300）
2. 試験時間中は同室に本人以外の人がいないようにします。
3. 事前接続テストを実施し、試験当日に向けてオンライン環境を整えます。また、事前接続テストを実施した部屋と試験当日の部屋は同じ部屋を使用します。
4. 試験時間中は、バーチャル（仮想）背景は使用しません。
5. 貴学が試験時間中に公平な試験実施のために録画を行うことを認めます。
（ただし、入学者選抜に係る業務のみに使用するものとします。）
6. 試験時間中の撮影・録音・録画・他所へのオンライン等による中継、試験内容のメモ等は行いません。
7. 試験時間中の途中退出はしません。
8. 試験の公平性を損なうような行為（入学試験要項記載の不正行為に当たる行為）は行いません。
9. 本誓約書に反した行為を行った場合は、試験の中止や合格の取り消しとなる可能性があることを了承します。

出願する 入試区分	

※本誓約書は入試区分ごとの提出が必要です。

記入日　（西暦）　　年　　月　　日

本人氏名（本人直筆）	㊞

※印鑑を持っていない場合はサインを記入してください。

必要事項をご記入の上、その他出願書類と同封で郵送してください。

響き合って、未来へ。
MUSASHINO 100 UNIVERSITY 1924 - 2024

世界の幸せをカタチにする。
Creating Peace & Happiness for the World

武蔵野大学大学院
Graduate School of Musashino University

出願資格審査申請書

申請番号

2024（令和6）年度　武蔵野大学大学院
海 外 出 願

提出日（　　年　　月　　日）

フリガナ 氏　　名		男・女	生年月日（西暦）	年　　月　　日（　　歳）
現 住 所	TEL（　　－　　－　　） 携帯（　　－　　－　　）			
最 終 学 歴		国　　籍		
申 請 事 由 いずれかに○をつける	・短期大学（　　年制）　・高等専門学校　・専修学校 ・そ の 他（　　）			
入 学 希 望 専攻・コース	＿＿＿＿＿＿＿＿ 専攻 ＿＿＿＿＿＿＿＿ コース			
本 専 攻 で 研 究 しようとする課題				
希 望 指 導 教 員・希望のプロジェクト名 ※ビジネス日本語コースは、記入不要				

学　歴 （西暦）	年　　月　　小学校 入学
	年　　月　　小学校 卒業
	年　　月　　中学校 入学
	年　　月　　中学校 卒業
	年　　月　　高等学校 入学
	年　　月　　高等学校 卒業
	年　　月
	年　　月

職　歴 （西暦） （職務内容も記入してください）	年　　月　　入社
	年　　月

以下の書類をご用意の上、大学入試センター事務課まで添付してＥメールにてご提出ください。

① 出願資格審査申請書
② 卒業証明書および学業成績証明書
※証明書は、日本語、英語、または中国語で証明されたものを提出すること。これ以外の言語で発行されたものは、必ず和訳または英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを在籍（出身）校、大使館等の公的機関、または民間の翻訳会社等（日本語学校は除く）で証明を受けて、原本と共に提出してください。民間の翻訳会社等に依頼する場合は、翻訳文には翻訳機関を明記し、翻訳者の署名または捺印を受けてください。
③ 志望理由書（書式自由）
④ 出願資格で設定されている日本語能力（点数記載）を証明できる書類

書類の送信先：E-mail　nyushi@musashino-u.ac.jp
書類の提出期限：2023年7月14日㈮～7月20日㈭

※メールを送る際、件名「海外出願出願資格審査」、本文「氏名、連絡先」を記入し、上記①～④の書類を添付してください。

響き合って、未来へ。
MUSASHINO 100 UNIVERSITY 1924 - 2024

世界の幸せをカタチにする。
Creating Peace & Happiness for the World

武蔵野大学大学院
Graduate School of Musashino University

2024（令和6）年度　武蔵野大学大学院
出願シート

フリガナ		学籍番号 本学学生のみ記入	試験区分
氏　　名			□ 一般 □ 社会人 □ 留学生
現 住 所	〒　　―		
T E L	―　　―	携　帯	―　　―
メールアドレス	1（イチ）と l（エル）9と q などをわかりやすく記載すること		
入学希望 専攻・コース・領域	＿＿＿＿＿＿ 専攻 ＿＿＿＿＿＿ コース ＿＿＿＿＿＿ 領域		

試験科目について　該当する項目は回答必須。✓を付けること

英語資格活用制度の対象研究科出願者は必須
□ 英語資格活用制度を利用する（提出する検定とスコア：　　）　□ 利用しない

経済学検定試験活用制度の対象研究科（政治経済学研究科）出願者は必須
□ 経済学検定試験活用制度を利用する　□ 利用しない

言語文化専攻で希望指導教員にA.C.Ihata教授を希望する場合は必須
□ 小論文は英語で書くことを理解しました

教育学研究科出願者は必須（英語教育の研究を志望するものは英語選択必須）
□ 小論文　を選択　□ 英語　を選択

法学研究科博士後期課程出願者は必須（母語ではない言語　を選択）
□ 日本語　を選択　□ 英語　を選択　□ 中国語　を選択
□ フランス語　を選択　□ ドイツ語　を選択

事前連絡について　該当する項目は回答必須。✓を付けること

文学研究科・工学研究科・環境学研究科出願者は必須、政治経済学研究科出願者は任意
□ 希望指導教員（・研究科）へ大学入試センター事務課を通して連絡済

看護学研究科出願者は必須
□ 学部事務課へ連絡済

人間学専攻言語聴覚コース、薬科学研究科出願者は必須
□ 武蔵野学部事務課へ連絡済

文学研究科・人間社会研究科・仏教学研究科で外国籍の博士後期課程出願者は必須
□ 大学入試センター事務課へ連絡済

教員専修免許について該当する項目は回答必須。✓を付けること

文学研究科、工学研究科数理工学専攻、教育学研究科出願者は必須
□ 教員専修免許の取得を希望する　□ 希望しない

同時出願について該当する項目は回答必須。✓を付けること

人間学専攻言語聴覚コース（2年制コース）出願者は必須
□ 言語聴覚士養成課程（専攻科）に同時出願を希望する　□希望しない

最終確認全員回答必須。✓を付けること

■ 試験区分（本用紙右上部欄）にて、当てはまる項目をチェックしました
□ 必要項目にすべて記入、チェックしました

（出願後の出願情報の変更はできません。不明点がある場合には事前にお問い合わせください。）

響き合って、未来へ。
MUSASHINO 100 UNIVERSITY 1924 - 2024

世界の幸せをカタチにする。
Creating Peace & Happiness for the World

武蔵野大学大学院
Graduate School of Musashino University