（1 枚目）

出願日：　　年　　月　　日

武蔵野大学 科目等履修生 願書

科目等履修生の出願要項に基づき、次のとおり出願を致します。

1. 出願者

氏　　名	(ふりがな) ㊞			（写真添付） 4 cm×3 cm カラー 写真の裏に氏名を記入してください
生年月日	（西暦）　　年　　月　　日	国籍		
住　　所	〒（　　－　　）			
電話番号	（携帯）　　（自宅）			
メールアドレス				
最終学歴	（西暦）　　年　　月　　日 （学校名）			卒業・修了 在学中

2. 緊急連絡先

氏　　名	(ふりがな) ㊞　　（続柄：　　）
住　　所	〒（　　－　　）
電話番号	（携帯）　　（自宅）

3. 履修目的・志望理由

志望理由	

※本出願により在留資格取得を検討している場合には、その旨記入してください

［事務欄］

受付

学籍番号	

（2 枚目）

氏　　名	（ふりがな）

4. 出願区分

出願区分	1. 大学　　2. 大学院　　3. 大学・大学院併願 ※該当する番号に〇印をつけてください

5. 出願科目

開講期	曜日・時限	キャンパス	科目名	担当教員	単位数	履修目的
		有明 武蔵野 ｵﾝﾗｲﾝ				聴講 単位取得
		有明 武蔵野 ｵﾝﾗｲﾝ				聴講 単位取得
		有明 武蔵野 ｵﾝﾗｲﾝ				聴講 単位取得
		有明 武蔵野 ｵﾝﾗｲﾝ				聴講 単位取得
		有明 武蔵野 ｵﾝﾗｲﾝ				聴講 単位取得

※キャンパス、履修目的は、該当する項目に〇印をつけてください
※6 科目以上申請する場合は、本用紙（2 枚目）のみ必要枚数コピーして利用してください

◆以下、就労状況に関するアンケートへのご協力をお願いいたします

● つぎの中から、当てはまる項目を全て選び「レ」をつけてください。

□　現在、給料、賃金、報酬、その他の経常的な収入を得る仕事に就いている

□　給料、賃金、報酬、その他の経常的な収入を得る仕事から既に退職している

□　被扶養者（主婦・主夫 等）である

□　学生（大学・短期大学・高等専門学校等に在籍している）である

（ 出願上の注意点 ）

〇開講期および曜日・時限は、担当教員の都合により変更となる場合があります。
〇出願前に出願書類に不備や不足が無いか確認をしてください(出願書類に不備や不足がある場合は、出願を受付しない場合があります)。
〇納入期日までに以下振込先に**検定料(10,000 円)**を納入してください(未納の場合は、出願が取消しとなります)。

振込先：三菱ＵＦＪ銀行 吉祥寺駅前支店
普通預金 5243802
学校法人 武蔵野大学

〇一度納入された検定料、履修料は、いかなる理由でも返金しません。
〇納入期日までに履修料を納入してください(未納の場合は、合格が取消しとなります)。

書類送付先

学務課(有明キャンパス)	**武蔵野学務課(武蔵野キャンパス)**
〒135-8181　東京都江東区有明 3-3-3	〒202-8585　東京都西東京市新町 1-1-20
☎03-5530-7312	☎042-468-3191