

—2014(平成26)年度—

亜細亜大学 成蹊大学 東京女子大学 日本獣医生命科学大学 武蔵野大学

武蔵野地域5大学 単位互換制度ガイドブック

I	武蔵野地域5大学単位互換制度について	1
II	申請資格、履修手続き	
	申請資格	1
	履修期間、年間履修上限単位数	1
	受入れ大学での身分、特別聴講生証	2
	履修申請	2
	履修登録	4
	授業・試験	4
	成績評価・単位認定	5
	聴講料	5
	その他	5
	単位互換に関する個人情報の取り扱いについて	6
	履修申請から成績通知までの流れ	7
III	各大学への申請方法	
	亜細亜大学	8
	成蹊大学	10
	東京女子大学	12
	日本獣医生命科学大学	14
IV	各大学の授業・試験等日程、時間帯等	
	授業・補講・試験日程	16
	授業時間帯	19
	試験時間帯	20
	成績評価基準	21

武 蔵 野 大 学

I 武蔵野地域5大学単位互換制度について

単位互換制度とは、大学間の交流と協力を促進し、それぞれの大学の教育内容の充実を図ることを目的として、単位互換協定を締結した5大学(亜細亜大学、成蹊大学、東京女子大学、日本獣医生命科学大学、武蔵野大学)に所属する学部学生が、所属する大学以外の協定大学の授業科目を履修し、修得した単位を、その学生の所属する大学の単位として認定する制度です。

この制度により、多岐にわたる授業科目の履修が可能となり、皆さんの関心や興味に応じて、それぞれの大学の特色ある授業科目や所属する大学では学べない分野の授業科目の履修、あるいは他大学の学生との交流を通して、幅広い視野を培うとともに、新たな学修意欲を高めることができます。

皆さんには、この制度を大いに活用して、更に充実した学生生活を過ごされるよう、期待しています。

II 申請資格、履修手続き

《申請資格》

単位互換協定に基づき他大学の授業科目を履修することができる者は、本学に在学する2年次生以上の学部学生です。

(注) 4月に本学で実施される定期健康診断を必ず受診してください。未受診の場合は、申請を認めません。また、正規生以外の学生(科目等履修生、聴講生、研究生等)は、この制度の対象にはなりません。

《履修期間、年間履修上限単位数》

- ① 他大学の授業科目は、前期、後期又は通年の授業科目を履修することができます。
ただし、翌年度以降も履修を希望する場合は、その都度履修の申請をしなければなりません。
- ② 他大学の授業科目の履修単位は、各学科が定める年間履修上限単位数(CAP制)に入りますので、履修単位に注意してください。

《受入れ大学での身分、特別聴講生証》

履修を希望する授業科目を開設する大学（受入れ大学）において、下記の名称で取り扱われます。ただし、所属大学の学籍に、変更はありません。

- 亜細亜大学 「特別聴講生」
- 成蹊大学 「特別聴講学生」
- 東京女子大学 「特別聴講学生」
- 日本獣医生命科学大学 「一般科目履修生」

（注）このガイドブックでは、記載に当たり「特別聴講学生」の名称を用いています。

特別聴講学生に対しては、「特別聴講生証」を受入れ大学で発行します。特別聴講生は、受入れ大学に入校する際や図書館等の施設を利用する際、あるいは試験を受験する際など、提示を求められる機会が数多くありますので、本学の学生証と一緒に常に携帯してください。

なお、有効期限内であっても特別聴講生証を使用しなくなった時、及び記載されている有効期限が切れた時は、速やかに本学の学務課または武蔵野学務課に返却してください。

《履修申請》

1、履修申請書の提出

- ① 提供授業科目一覧や他大学のシラバス等を参考に、履修を希望する授業科目を選び、「履修申請書」（大学共通様式）に必要事項を記載して、4月4日（金）～ 4月11日（金）の事務取扱時間内に本学の『学務課』または『武蔵野学務室』に提出し、申請科目、申請単位数等のチェックを受けてください。申請する大学が複数ある場合は、それぞれの大学ごとに履修申請書を作成し、同時に提出してください。
- ② チェックを受けた後、「所属大学受付印」欄に押印を受けた履修申請書を、4月4日（金）～ 4月11日（金）に『受入れ大学の単位互換事務担当窓口』に提出してください（事務取扱時間厳守）。尚、本学のチェックを受けていない申請書は受理されません。また、提出に当たっては、本学の学生証の提示が必要となりますので、必ず持参してください。

履修の申請は年1回で、上記期間のみとなります。

*受入れ大学によって受付していない期間があります。「Ⅲ 各大学への申請方法」の各大学の案内を確認してください。）

※ 履修申請書の添付書類は、「Ⅲ 各大学への申請方法」をご覧ください。

- ※ 申請に当たっては、受入れ大学の諸規則を守ることが求められます。申請される方は、一個人に留まらず、本学の代表であることを自覚し、この単位互換制度を通して大学間の交流が円滑に推進できるよう、協力をお願いします。
- なお、万が一、受入れ大学の諸規則に違反した場合は、履修の許可が取り消されるだけでなく、本学の学則に基づき懲戒処分されることがあります。

2、履修の許可

履修の許可は、受入れ大学が行います。申請期間終了後、受入れ大学における履修許可者の決定（受入れ定員を上回った場合は抽選）を受けて、4月18日（金）に MUSCAT にてお知らせします。

ただし、履修が許可されていても、受入れ大学の学生による履修登録の結果、教室の収容人員を超えた場合や、受入れ大学の学生の履修登録者がいない場合、やむを得ず休講とする場合など、受入れ大学の授業運営に支障をきたす場合は、履修の許可が取り消されることがあります。この場合には、不許可になった授業科目に替えて別の他大学の授業科目を申請することはできませんので、必要に応じ本学の授業科目を履修するようにしてください。

3、履修申請上の注意事項

- ① 上級年次に担当されている授業科目を履修することはできませんので、授業科目を選択する際には注意してください。
- ② 許可された授業科目の変更及び取消しは認められません。このため、許可された授業科目と本学の授業科目が時間割上重複した場合は、原則として他大学の授業科目の履修を優先しなければなりませんので、授業科目の選択に当たっては、充分注意してください。また、本学と受入れ大学の授業時間帯及びキャンパス間の移動時間を考慮して申請する授業科目を決定するようにし、無理な履修計画を立てることのないよう配慮してください。

（無理な履修計画の例）

- a 本学の1時限（終了時刻 10:30）を履修し、成蹊大学の2時限（開始時刻 10:40）を履修する
- b 本学の3時限（終了時刻 14:30）を履修し、亜細亜大学の4時限（開始時刻 14:30）を履修する

- ③ 留学又は休学により授業科目を履修することができなくなった場合は、その授業科目について、履修の許可が取り消されます(次年度に継続して履修することは認められません)。

《履修登録》

他大学に履修申請した授業科目は、4月18日(金)の MUSCAT での発表により、他大学科目の履修登録が完了します。

《授業・試験》

1、授業・試験等に関する通知

休講、補講等の授業及び試験日程等に関する通知は、受入れ大学が所属大学の学生に対する通知方法で行われますので、各自の責任において確認するようにしてください。

2、受講に関する注意事項

- ① 出席状況によっては、学期の途中であっても受入れ大学から履修の許可を取り消されたり、試験の受験資格が取り消されることがあります。
- ② 学年暦の差異により、本学と受入れ大学での授業と補講の日時が重複した場合、どちらの授業に出席するかは、学生自身で判断してください。

3、試験に関する注意事項

- ① 本学の試験と受入れ大学の試験の日時が重複した場合は、受入れ大学の試験を優先して受験し、本学の試験については、本学の追試験を願い出て、受験してください。
- ② 受入れ大学の試験と本学の授業又は補講の日時が重複した場合は、受入れ大学の試験を優先して受験してください。
- ③ 試験を受験する際には、試験場において特別聴講学生証の提示が必要となります。ただし、携帯していない学生に対しては、受入れ大学が定める方法により仮受験票等が発行され、受験が許可されることがあります。
- ④ 病気等により試験を欠席したときは、追試験の受験が認められることがあります。追試験の願い出手续や追試験料などは、受入れ大学が定める方法によります。

- 4、受入れ大学における授業及び試験に関する詳細については、受入れ大学が配布する資料などで確認してください（分からない場合は、受入れ大学の事務担当窓口で直接確認してください）。

《成績評価・単位認定》

- 1、履修した授業科目は、その授業科目名称のまま、本学の成績評価方法により評価（S、A、B、C、以上合格/D、X不合格）され、単位が認定されます。
- 2、修得した単位は、各学部とも自由選択科目の単位として、卒業所要単位に算入することができます。
- 3、卒業年次生は卒業に必要な単位を単位互換科目ではなく、必ず本学の授業科目の単位で充足してください。
- 4、成績は、本学で履修した授業科目と併せて通知します。
- 5、授業科目の履修及び成績に関する証明は受入れ大学では行いませんので、必要な場合は、本学の学務課または武蔵野学務課にお問い合わせください。

《聴講料》

単位互換制度を利用して履修する授業科目の聴講料は免除されます。

ただし、実験・実習・実技にかかる教材費等が必要な授業科目については、実費を徴収されることがあります。

《その他》

- 1、受入れ大学における図書館等の施設・設備の利用範囲、自転車・バイクの利用、受入れ大学で特に注意する事項などについても、受入れ大学で配布する手引きで確認してください。
- 2、受入れ大学において、急病になった、あるいは事故にあった場合など、急を要する治療が必要な場合は、受入れ大学の診療施設を利用することができます。
また、生命にかかわるような重大な事故等があった場合で、直ちに救急措置を講じる必要上、本学の判断により、個人の保健情報を受入れ大学の診療施設に提供することがありますので、あらかじめご承知おきください。
なお、授業中に事故にあった場合には、状況にもよりますが、「学生教育研究災害傷害保険」の適用を受けることができますので、本学の学生課にお問い合わせください。

《単位互換に関わる個人情報の取り扱いについて》

所属大学及び受入れ大学は、申請書類で両大学が知り得た個人情報および特別聴講学生としての成績評価に関わる個人情報を、次の業務に限り使用します。

また、単位互換協定に基づき、次の業務のために両大学間でそれらの個人情報の授受がなされます。

- ① 所属大学での派遣手続関連業務および派遣後の履修・単位認定・証明書発行等のための学籍管理
- ② 受入れ大学での受入れ手続関連業務および受入れ後の特別聴講学生としての履修・特別聴講学生証発行・成績評価・施設利用等のための在籍管理

《履修申請から成績通知までの流れ》

MUSCAT で武蔵野大学 5 大学単位互換制度について確認 (2 年次生以上)



※ 4 月に定期健康診断を受診。

履修申請書受付 (本学での手続)

4 月 4 日 (金)

※他大学の授業科目を記載し、「履修申請書」を本学『武蔵野学務課』に提出、受付押印後、申請する受入

1 1 日 (金)

れ大学に提出。

受入れ大学に履修申請書提出 (受入れ大学での手続)

(注) 本学の学生証を持参してください。



4 月 1 8 日 (金)

履修許可者発表 「MUSCAT」で確認



履修登録完了

本学の履修科目と合わせて他大学の履修科目の登録チェック

表示がない場合は、学務課または武蔵野学務課に申し出て
ください。



(受講)

単位認定・成績通知 (前期末又は後期末)

亜細亜大学

学部学科	経営学部経営学科 経営学部ホスピタリティ・マネジメント学科 経済学部経済学科 法学部法律学科 国際関係学部国際関係学科 国際関係学部多文化コミュニケーション学科	
所在地	〒180-8629 武蔵野市境 5-24-10	
交通	JR 武蔵境駅	北口から徒歩 12 分 又は北口から小田急バス 3 番乗り場〔境 21 団地上水端行き〕で「亜細亜大学北」下車徒歩 2 分。 ムーバス 0 番乗り場から〔境西循環〕又は〔境・東小金井線〕で「境五丁目」下車徒歩 3 分
	JR 吉祥寺駅 ※ 右記いずれも「成蹊学園前」で乗下車できます。	北口から関東バス 1 番乗り場〔向台町 5 丁目行〕で「境橋」下車徒歩 10 分。 又は北口から関東バス 1 番乗り場〔桜堤団地行〕で「桜堤団地」終点下車徒歩 3 分。
事務担当窓口	教学センター教学課（1号館1階。Tel. 0422-36-3173 (ダイヤル)) E-mail : kyogaku@asia-u.ac.jp URL : http://www.asia-u.ac.jp/	
履修届受付期間	4月9日(水)～4月11日(金)	
事務取扱時間	9:00～17:00	

＜申請書類＞

- 履修申請書（大学共通様式）1通（写真貼付）
※写真は「証明写真」（縦4cm×横3cm。裏面に所属大学名、学籍番号、氏名を記入）をお使いください。
- 特別聴講生学生証用写真 1枚
※縦3cm×横2.4cmのものをご用意ください。裏面に所属大学名、学籍番号、氏名を記入しておいてください。

＜来校時の注意＞

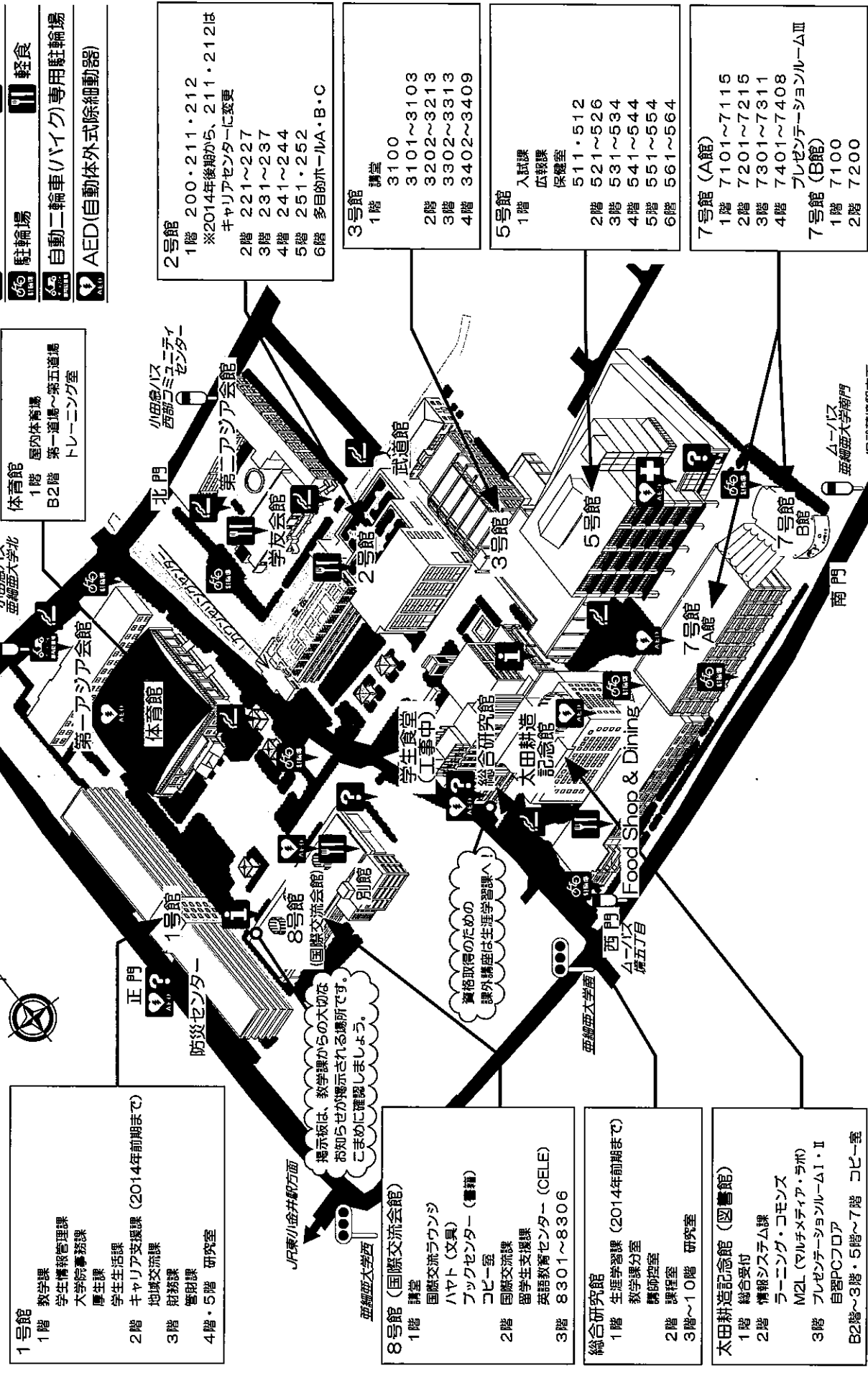
自転車・オートバイでの来校・通学は認めておりますので、所定の駐輪場に停めてください。自動車での来校・通学は禁止しております。

＜履修時の注意＞

- 履修申請書の提出前であっても必ず第1回目の授業から受講してください。
- 国際関係学部の地域言語は週3回授業を行っています。
（例：インドネシア語初級Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ、インドネシア語中級Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ）
複数クラスがある場合には、クラスを揃え、週3回の授業すべてを登録、受講が原則となります。
なお、地域言語科目を希望する方へ、担当教員による面接を実施する場合があります。

キャンパス案内図

-  保健室
-  指定喫煙場所
-  案内所
-  駐輪場
-  掲示板
-  自動二輪車(バイク)専用駐輪場
-  軽食
-  AED(自動体外式除細動器)



1号館	
1階	<ul style="list-style-type: none"> 1階 1階 講堂 2階 2階 学生情報管理課 3階 3階 大学院事務課 4階 4階 厚生課 5階 5階 学生生活課 6階 6階 キャリア支援課 (2014年前期まで) 7階 7階 地域交流課 8階 8階 秘書課 9階 9階 管理課 10階 10階 研究室

JR東小金井駅方面
 掲示版は、授業課からの大切なお知らせが掲示される場所です。ごまかに確認しましょう。

8号館 (国際交流会館)	
1階	<ul style="list-style-type: none"> 1階 講堂 2階 2階 国際交流ラウンジ 3階 3階 ハヤト(文具) 4階 4階 ブックセンター(書籍) 5階 5階 コピー室 6階 6階 国際交流課 7階 7階 留学生支援課 8階 8階 英語教育センター (CELE) 9階 9階 8301~8306

総合研究館	
1階	<ul style="list-style-type: none"> 1階 生涯学習課 (2014年前期まで) 2階 2階 教学課分室 3階 3階 講師控室 4階 4階 課程室 5階 5階 研究室

太田耕造記念館 (図書館)	
1階	<ul style="list-style-type: none"> 1階 総合受付 2階 2階 情報システム課 3階 3階 ラーニング・コモンズ 4階 4階 M2L (マルチメディア・ラボ) 5階 5階 プレゼンテーションルームⅠ・Ⅱ 6階 6階 自習PCフロア 7階 7階 B2階~3階・5階~7階 コピー室

2号館	
1階	<ul style="list-style-type: none"> 1階 200・211・212 2階 2階 ※2014年後期から、211・212はキャリアセンターに変更 3階 3階 221~227 4階 4階 231~237 5階 5階 241~244 6階 6階 251・252 7階 7階 多目的ホールA・B・C

3号館	
1階	<ul style="list-style-type: none"> 1階 講堂 3100 2階 2階 3101~3103 3階 3階 3202~3213 4階 4階 3302~3313 5階 5階 3402~3409

5号館	
1階	<ul style="list-style-type: none"> 1階 入試課 2階 2階 広報課 3階 3階 保健室 4階 4階 511・512 5階 5階 521~526 6階 6階 531~534 7階 7階 541~544 8階 8階 551~554 9階 9階 561~564

7号館 (A館)	
1階	<ul style="list-style-type: none"> 1階 7101~7115 2階 2階 7201~7215 3階 3階 7301~7311 4階 4階 7401~7408 5階 5階 プレゼンテーションルームⅢ
7号館 (B館)	
1階	<ul style="list-style-type: none"> 1階 7100 2階 2階 7200

※車イス対応トイレは、2号館1階・3号館1階・5号館1階・7号館4階・太田耕造記念館1階・第一アジア会館1階にあり。

2014年4月現在

成蹊大学

学部学科： 経済学部：経済経営学科
理工学部：物質生命理工学科／情報科学科／システムデザイン学科
文学部：英米文学科／日本文学科／国際文化学科／現代社会学科
法学部：法律学科／政治学科

所在地： 〒180-8633 武蔵野市吉祥寺北町3-3-1

JR・京王井の頭線 吉祥寺駅： 北口から徒歩15分又は関東バス1・2番乗り場
いずれも「成蹊学園前」下車徒歩1分

事務担当窓口： 教務部（大学6号館1階 Tel. 0422-37-3553）

URL：<http://www.seikei.ac.jp/university/>

事務取扱時間： （平日）9:00～11:30、12:30～17:00 （土曜）9:00～12:00

履修申請受付期間：2014年4月4日（金）～2014年4月11日（金）

《申請書類》

- 1 履修申請書（大学共通様式） 1通
※ 写真（縦4cm×横3cm。裏面に所属大学名、学籍番号、氏名を記入）を貼付してください。
- 2 特別聴講学生証用写真（縦4cm×横3cm） 1枚
※ 履修申請書の写真と同一のもの、又は同時期に撮影されたもので、裏面に所属大学名、学籍番号、氏名を記入の上、提出してください。

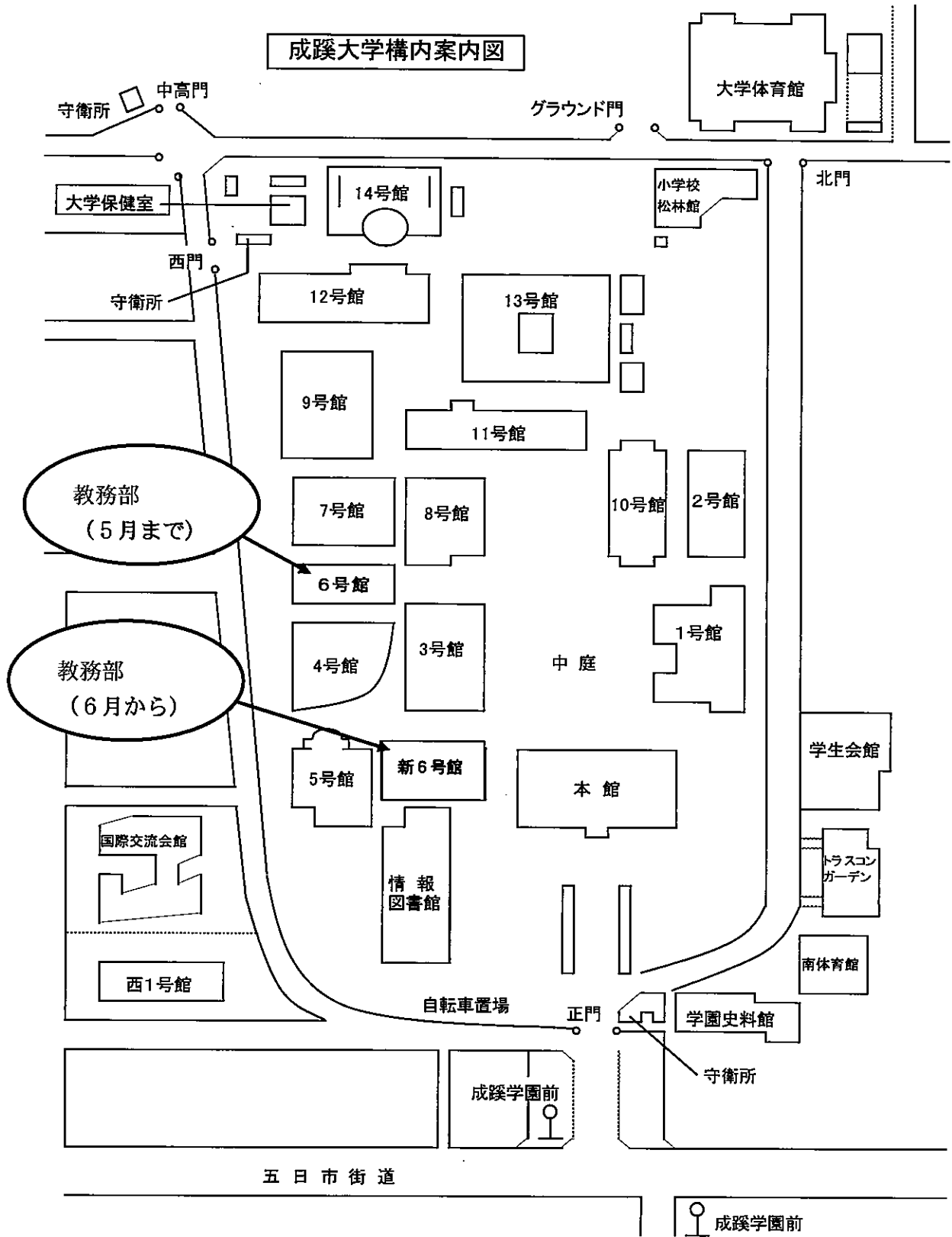
《来校時の注意》

- 1 大学構内への出入りは自由ですので、そのままお入りいただき、まず、『教務部』（次ページ案内図参照）にお越しくください。「特別聴講学生の手引き」をお渡しします。
- 2 自転車での来校（通学）は認めていますので、正門入って左側から門に沿って設置されている駐輪場に停めてください。駐輪場以外の構内での走行は、禁止しています。
なお、本学では、自動車・オートバイでの来校（通学）は禁止しています。
- 3 6月から6号館（教務部）の場所が移転しますので、次ページ案内図で確認してください。

《最初の受講時の注意》

- 1 授業を行う教室は、6号館1階教務部にある情報端末機に「特別聴講生証」をかざし、SeikeiPortal（セイケイポータル）にてご確認ください。教室番号の見方、建物配置図は、「特別聴講学生の手引き」に記載しています。
- 2 履修申請書の提出前に授業に出席した際に、出席票の提出を求められた場合は、学科記載欄には「大学名」を、学籍番号記載欄には「特別聴講学生」と記載し、提出してください。

成蹊大学キャンパス案内図



東京女子大学

学部学科：

現代教養学部：人文学科 国際社会学科 人間科学科 数理科学科

所在地：〒167-8585 東京都杉並区善福寺 2-6-1

J R 西荻窪駅：北口より徒歩12分。バス利用の場合は、北口から吉祥寺駅行き「東京女子大前」下車。

吉祥寺駅：北口から西荻窪駅行きバス利用で「東京女子大前」下車。

西武新宿線 上石神井駅：南口から西荻窪駅行きバス利用で「地蔵坂上」下車徒歩5分。

事務担当窓口：教育研究支援部学務課（2号館1階 TEL. 03-5382-6279（ダイヤル））

URL：<http://www.twcu.ac.jp/>

事務取扱時間：（平日）9:00～11:25、12:25～17:00 （土曜）閉室

履修申請受付期間：2014年4月4日（金）～4月11日（金）

※2014年4月8日（火）14:00～17:00を除く

《申請書類》

1. 履修申請書（各大学共通様式）1通

※写真（縦4cm×横3cm。裏面に所属大学名、学籍番号、氏名を記入）を貼付してください。

2. 特別聴講学生証用写真（縦4cm×横3cm）

※履修申請書の写真と同一のもの、または同時期に撮影されたもので、裏面に所属大学名、学籍番号、氏名を記入の上、提出してください。

《来校時の注意》

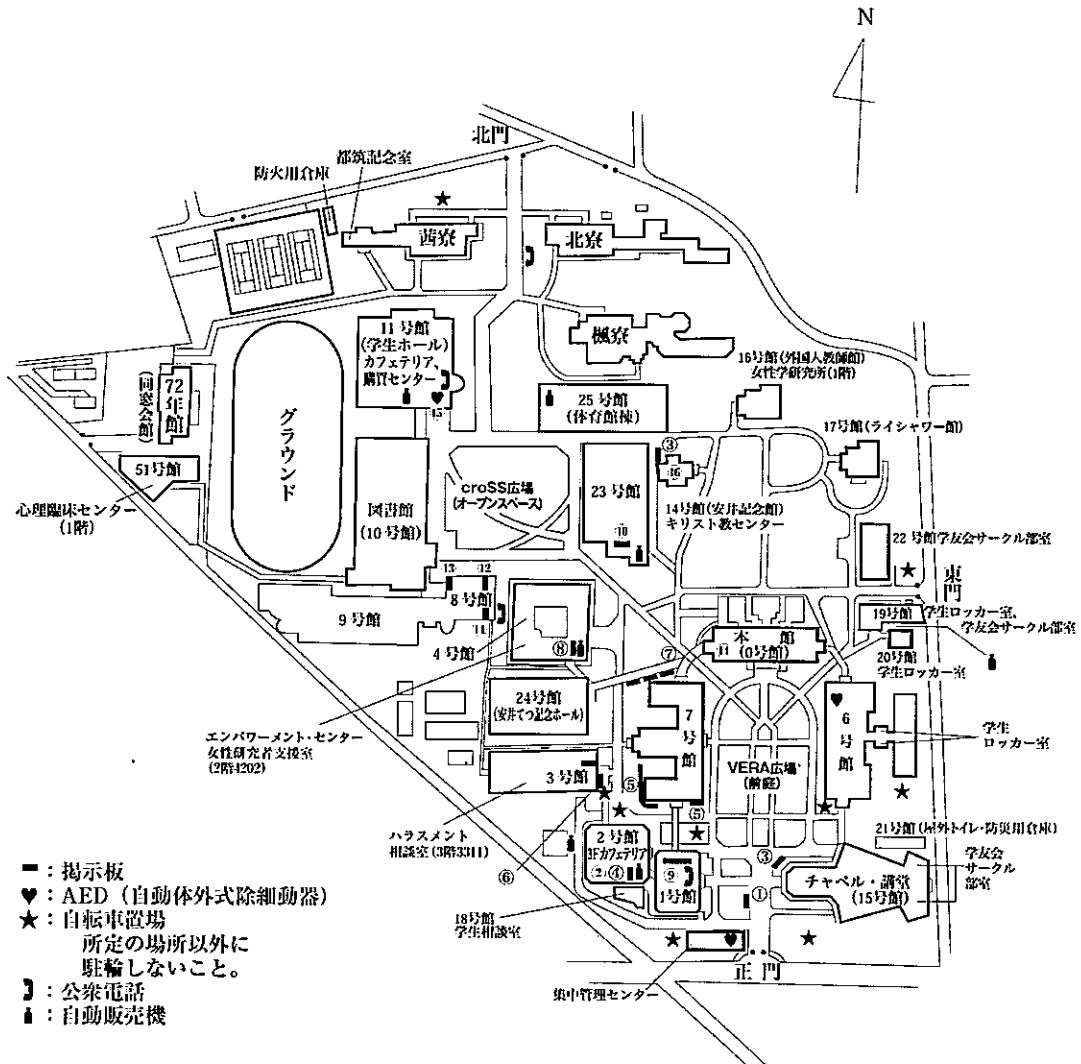
1. キャンパス案内図（次ページ）をご覧の上、学務課（2号館1階）へお越しください。「特別聴講学生の手引」をお渡しします。また、講義教室は履修申請受付時に学務課窓口にてお知らせします。

なお、男子学生には、大変ご不自由をおかけしますが、「特別聴講学生証」の発行を受けるまでは、所属大学の身分証明書を呈示の上、門衛所に「特別聴講学生」であることを申し出てお入りください。

2. 自転車・バイクでの通学は可能ですが、構内走行を禁止していますので、各門で下車し、最寄の駐輪場（キャンパス案内図参照）に停めてください。

なお、原則として、自動車による通学は認めていません。

東京女子大学キャンパス案内図



日本獣医生命科学大学

学部・学科：獣医学部：獣医学科 獣医保健看護学科

応用生命科学部：動物科学科 食品科学科

所在地：〒180-8602 武蔵野市境南町1-7-1

JR 武蔵境駅：第1校舎（南口から徒歩3分）

第2校舎（北口から徒歩5分）

事務担当窓口：教務・学生課（第1校舎内）（Tel.0422-31-4151(代)）

E-mail：kyomu@nvl.u.ac.jp URL：<http://www.nvl.u.ac.jp/>

事務取扱時間：（平日）8:30～12:30、13:30～17:00 （土曜）閉室

履修届受付期間：4月4日（金）～4月11日（金）

《申請書類》

1. 履修申請書（大学共通様式）1通

※写真（縦4cm×横3cm。裏面に所属大学名、学籍番号、氏名を記入）を貼付してください。

2. 一般科目履修生用写真（縦3cm×横3cm）1枚

※履修申請書の写真と同一のもの、又は同時期に撮影されたもので、裏面に所属大学名、学籍番号、氏名を記入の上、提出してください。

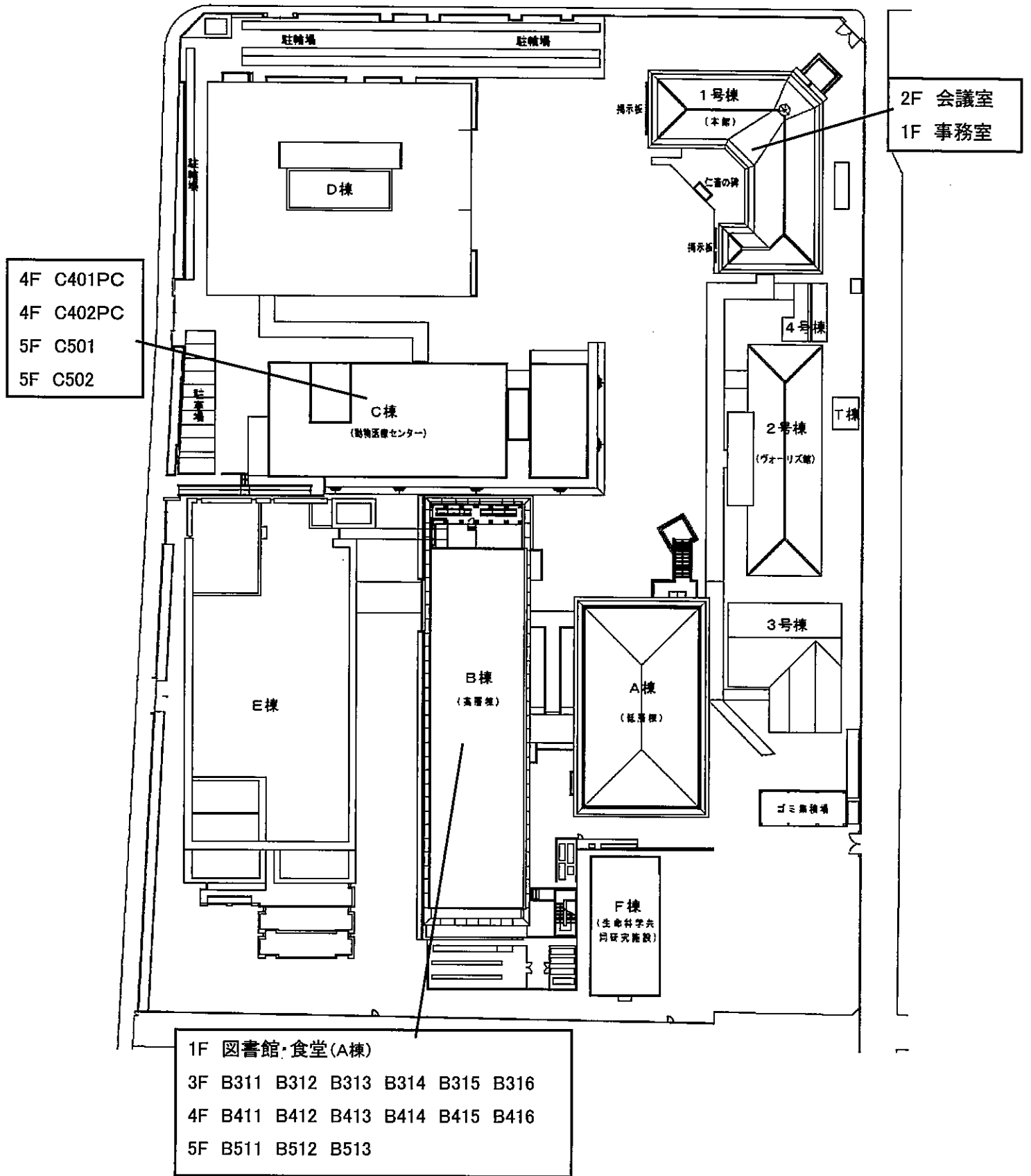
《来校時の注意》

1. 本学では、校内に入る際に守衛が正門にて身分証明書の確認をさせていただくことになっております。受講を希望される方は、一般科目履修生身分証明書が発行されるまで、自大学の学生証を呈示し、一般科目履修生であることを守衛に申し出たうえでお入り下さい。
2. 自転車通学は認めております。駐輪登録を要しますので、申請時にその旨お申し出下さい。なお、自動車・オートバイでの通学は禁止しています。

《履修時の注意》

1. 4月17日（木）及び18日（金）は応用生命科学部1年次学生の学外オリエンテーションのため応用生命科学部1年次開講科目及び引率教員担当科目が休講になりますので、特に前期木曜及び金曜講義科目の受講を希望する方は事前に本学教務・学生課までご相談ください。5月以降の日程については、配布いたします年間行事予定表でご確認いただき、不明な点等ありましたら本学教務・学生課までお問い合わせください。

日本獣医生命科学大学 第一校舎案内図



IV 各大学の授業・試験等日程、時間帯等

1 授業・補講・試験日程

	前 期 日 程		
	授 業 期 間	補 講 期 間	試 験 期 間
亜細亜	4月9日(水) ～7月25日(金)	なし	7月26日(土) ～8月1日(金) ※8月2日(土)は予備日
成蹊	4月7日(月) ～7月22日(火)	7月5日(土) 7月12日(木) 7月19日(土)	7月23日(水) ～8月1日(金) (8/1は予備日)
東京女子	4月10日(木) ～7月23日(水)	7月17日(木) 1、2時限 7月18日(金) 7月24日(木)	7月25日(金) ～8月1日(金)
日本獣医 生 命	4月5日(土) ～7月26日(土)	8月2日(土) ～8月8日(金)	7月28日(月) ～8月5日(火)
武蔵野	4月8日(火) ～8月1日(金)	6月7日(土) 6月21日(土) 7月5日(土) 7月19日(土) 7月26日(土) 8月2日(土)	16回の授業の中で実施

	後 期 日 程		
	授 業 期 間	補 講 期 間	試 験 期 間
亜細亜	(前半)9月22日(月) ～12月25日(木) ----- (後半)1月9日(金) ～1月24日(土)	なし	1月26日(月) ～1月31日(土) ※2月9日(月)は予備日
成蹊	(前半)9月19日(金) ～12月25日(木) ----- (後半)1月7日(水) ～1月21日(水)	12月20日(土) 12月25日(木) 1月7日(水)	1月22日(木) ～1月31日(土) (1/31は予備日)
東京女子	(前半)9月25日(木) ～12月22日(月) ----- (後半)1月5日(月) ～1月19日(月)	1月20日(火) 1月21日(水) 1月22日(木)	1月23日(金) ～1月30日(金)
日本獣医 生 命	(前半)9月25日(木) ～12月27日(土) ----- (後半)1月6日(火) ～1月27日(火)	2月14日(土) ～2月20日(金)	1月28日(水) ～1月31日(土) 2月9日(月) ～2月13日(金)

武蔵野	前半 9月22日(月) ～12月22日(月)	11月15日(土) 11月29日(土) 12月13日(土)	16回の授業の中で実施
	後半 1月6日(火) ～2月2日(月)	1月10日(土) 1月24日(土) 1月31日(土)	

【亜細亜大学】

- 前期： 4月29日(火) 通常の火曜日の授業を行います。
5月2日(金) 土曜日の振替授業を行います。
5月7日(水) 月曜日の振替授業を行います。
5月8日(木) 火曜日の振替授業を行います。
7月21日(月) 通常の月曜日の授業を行います。
後期： 9月23日(火) 通常の火曜日の授業を行います。
10月13日(月) 通常の月曜日の授業を行います。
11月 5日(水) 月曜日の振替授業を行います。
11月24日(月) 通常の月曜日の授業を行います。
12月23日(火) 通常の火曜日の授業を行います。
12月25日(木) 土曜日の振替授業を行います。

【成蹊大学】

①祝日授業日について

- 前期： 4月29日(火) 「昭和の日」は通常の火曜日授業を実施します。
7月21日(月) 「海の日」は通常の月曜日授業を実施します。
後期： 9月23日(火) 「秋分の日」は通常の火曜日授業を実施します。
10月13日(月) 「体育の日」は通常の月曜日授業を実施します。
11月 3日(月) 「文化の日」は通常の月曜日授業を実施します。
11月24日(月) 「勤労感謝の日」の振替休日は通常の月曜日授業を実施します。
12月23日(火) 「天皇誕生日」は通常の金曜日授業を実施します。

②振替授業について

- 前期： 5月24日(土) は金曜日授業の振替を行います。
6月28日(土) は水曜日授業の振替を行います。
後期： 12月 6日(土) は月曜日授業の振替を行います。
12月23日(火) は金曜日授業の振替を行います。

【東京女子大学】振替休日5月6日(火)、海の日7月21日(月)、体育の日10月13日(月)、文化の日11月3日(月)及び振替休日11月24日(月)は授業日とします。

- 【日本獣医生命科学大学】 ① 4月29日(火)「昭和の日」は通常授業を行います。
② 5月 8日(木)に月曜日振替授業を行います。
③ 7月25日(金)に月曜日振替授業を行います。

- ④ 10月16日（木）に月曜日振替授業を行います。
- ⑤ 12月25日（木）に月曜日振替授業を行います。
- ⑥ 1月 6日（火）に月曜日振替授業を行います。

- 【武蔵野大学】
- ① 5月5日（月）は通常授業を行い、5月1日（木）を休日とします。
 - ② 5月6日（火）は通常授業を行い、5月2日（金）を休日とします。
 - ③ 5月21日（火）は本学創立記念日のため休日とします。
 - ④ 7月21日（月）は通常授業を行います。
 - ⑤ 9月23日（月）は通常授業を行います。
 - ⑥ 10月7日（月）は秋分の日振替休日とします。
 - ⑦ 10月13日（月）は通常授業を行い、10月23日（木）を休日とします。
 - ⑧ 10月17日（金）及び10月20日（月）は本学学園祭の準備・片付けのため休日とします。
 - ⑨ 11月3日（月）は通常授業を行い、10月29日（水）を休日とします。
 - ⑩ 11月24日（月）通常授業を行います。

2 授業時間帯

	亜細亜	成蹊	東京女子
1時限	9:00 ~ 10:30	9:00 ~ 10:30	9:00 ~ 10:30
2時限	10:40 ~ 12:10	10:45 ~ 12:15	10:55 ~ 12:25
3時限	12:50 ~ 14:20	13:10 ~ 14:40	13:15 ~ 14:45
4時限	14:30 ~ 16:00	14:55 ~ 16:25	14:55 ~ 16:25
5時限	16:10 ~ 17:40	16:40 ~ 18:10	16:35 ~ 18:05
6時限	17:50 ~ 19:20	—————	—————
授業曜日	月曜日～土曜日	月曜日～金曜日	月曜日～金曜日

	日本獣医生命		武蔵野
	獣医学科 (4年次以上)	獣医学科(1~3年次) 獣医保健看護学科 動物科学科 食品科学科	
1時限	8:30 ~ 9:30	8:40 ~ 10:10	9:00 ~ 10:30
2時限	9:40 ~ 10:40	10:20 ~ 11:50	10:40 ~ 12:10
3時限	10:50 ~ 11:50	12:40 ~ 14:10	13:00 ~ 14:30
4時限	12:40 ~ 13:40	14:20 ~ 15:50	14:40 ~ 16:10
5時限	13:50 ~ 14:50	16:00 ~ 17:30	16:20 ~ 17:50
6時限	15:00 ~ 16:00	—————	18:00 ~ 19:30
7時限	16:10 ~ 17:10	—————	—————
授業曜日	月曜日～土曜日	月曜日～土曜日	月曜日～金曜日

(注1) 亜細亜大学は、平日6時限目(土曜日5時限目)に補講を実施する場合があります。

(注2) 土曜日の授業は、亜細亜大学では4時限までとなります。

また、日本獣医生命科学大学では、平日と同じ時限の授業が行われます。

3 試験時間帯

	亜細亜	成蹊	東京女子
1時限	9:30 ~ 10:30	9:00 ~ 10:30	9:00 ~ 10:30
2時限	11:00 ~ 12:00	10:45 ~ 12:15	10:55 ~ 12:25
3時限	13:00 ~ 14:00	13:10 ~ 14:40	13:15 ~ 14:45
4時限	14:30 ~ 15:30	14:55 ~ 16:25	14:55 ~ 16:25
5時限	16:10 ~ 17:10	16:40 ~ 18:10	16:35 ~ 18:05
6時限	17:30 ~ 18:30	—————	—————

	日本獣医生命	武蔵野
1時限	9:00 ~ 10:00	9:00 ~ 10:30
2時限	10:20 ~ 11:20	10:40 ~ 12:10
3時限	11:40 ~ 12:40	13:00 ~ 14:30
4時限	13:10 ~ 14:10	14:40 ~ 16:10
5時限	14:30 ~ 15:30	16:20 ~ 17:50
6時限	15:50 ~ 16:50	18:00 ~ 19:30

(注1) 日本獣医生命科学大学は、「授業」の曜日・時間帯と「試験」の曜日・時間帯が異なります。

東京女子大学は、授業科目により、通常の「授業」とは異なる曜日・時間帯で「試験」を行う場合があります。

(注2) 成蹊大学の試験時間は原則60分以内(理工学部開講科目は80分以内)で授業科目により異なります。

また、武蔵野大学の試験時間は授業科目により60分~90分となります。

4 成績評価基準

成績は、受入れ大学の評価基準および表示方法に基づいて所属大学に連絡し、所属大学の評価基準および表示方法に置き換えて所属学生に通知します。ただし、東京女子大学および日本獣医生命科学大学では、所属学生に対し、受入れ大学での成績は提示するものの、通知する成績表示は合否のみとなります。

なお、点数の区分に基づき合格判定された科目の成績の置き換えにあたっては、東京女子大学および日本獣医生命科学大学を除く各大学とも、通常、受入れ大学の区分に応じた区分で成績を置き換えます（例：亜細亜大学「A」＝成蹊大学「A」、日本獣医生命科学大学「優」＝武蔵野大学＝「A」）。

判定	亜細亜大学		成蹊大学		東京女子大学	
	評価	点数	評価	点数	評価	100点法の目安
合格	㊦	100点～90点	S	100点～90点	S	100点～90点
	A	89点～80点	A	89点～80点	A	89点～80点
	B	79点～70点	B	79点～70点	B	79点～70点
	C	69点～60点	C	69点～60点	C	69点～60点
	了 (修了)	点数で評価できない科目				
不合格	D	59点以下、又は受講・受験せず	F	59点以下	F	59点以下
					X	評価不能

判定	日本獣医生命科学大学		武蔵野大学	
	評価	点数	評価	点数
合格	秀	100～95点	S	100点～90点
	優	94～80点	A	89点～80点
	良	79～65点	B	79点～70点
	可	64～60点	C	69点～60点
	認定			
不合格	不可	59点以下	D	59点以下
			X	評価不能、 評価対象外