2027（令和９）年度

入学試験要項

● 帰国生選抜
● 社会人選抜

【問い合わせ先】
■入試、出願に関して
武蔵野大学入試センター　Tel 03-5530-7300
受付時間　平日 8:45～17:00　土曜 8:45～15:00（大学休業日・日・祝日・年末年始休業）
※変更になる場合があります。最新情報は本学ホームページでご確認ください。
ホームページ　https://www.musashino-u.ac.jp/　メールアドレス　nyushi@musashino-u.ac.jp

■インターネット出願に関して
インターネット出願問い合わせ窓口　Tel 03-6419-9580
受付時間　10:00～17:00（出願期間中の平日及び土・日・祝日対応・年末年始休業）

■出願後の出願書類に関して
書類受付係　Tel 03-5778-4390
受付時間　10:00～17:00（土・日・祝日・年末年始休業）

各学科のアドミッションポリシーについては、本学ホームページをご参照ください。

この「入学試験要項」には上記入学試験の出願から入学までの事項が記載されています。出願される方は必ずお読みください。試験終了後も大切に保管し、合格発表、入学手続時などには改めてお読みください。

世界の幸せをカタチにする。
Creating Peace & Happiness for the World

武蔵野大学
Musashino University

帰国生選抜

対象学部・学科 募集人員

学　部	学　科	募集人員
グローバル学部	グローバルコミュニケーション学科	5名
	グローバルビジネス学科	4名
	日本語コミュニケーション学科	各学科　若干名
文学部	日本文学文化学科	
法学部	法律学科、政治学科	
経済学部	経済学科	
経営学部	経営学科、会計ガバナンス学科	
アントレプレナーシップ学部	アントレプレナーシップ学科	
データサイエンス学部	データサイエンス学科	
人間科学部	人間科学科、社会福祉学科	
ウェルビーイング学部	ウェルビーイング学科	
工学部	サステナビリティ学科、数理工学科、建築デザイン学科	
教育学部	教育学科、幼児教育学科	

出願資格

日本国籍を有し、2027（令和9）年4月1日現在18歳に達する者で、次の各項のいずれかに該当する者。

(1) 外国の高等学校に最終学年を含め２学年以上継続して在籍し卒業（修了）した者。または、2027（令和9）年３月31日までに卒業（修了）見込みの者。

(2) 外国の中学・高等学校で継続して２学年以上教育を受け、2027（令和9）年３月31日までに日本の高等学校（中等教育学校含む）を卒業見込みの者、もしくは文部科学大臣が行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者（大学入学資格検定に合格した者を含む）及び2027（令和9）年3月31日までに合格見込みの者で、卒業時点で帰国後原則として２年以内の者。

(3) 文部科学大臣が、高等学校の課程と同等の課程またはそれに相当する課程を有すると認定した在外教育施設に２学年以上在籍した者。

【グローバルコミュニケーション学科】

上記に加え、以下の英語資格検定試験の基準を満たす者。※

TOEFL iBT®（42 点以上）、IELTS（Academic4.0 以上）、TOEIC®（L&R）（550 点以上）、TEAP（RLWS）（226 点以上）

【グローバルビジネス学科】

上記に加え、以下の英語資格検定試験の基準を満たす者。※

TOEFL iBT®（61 点以上）、IELTS（Academic5.5 以上）、TOEIC®（L&R）（700 点以上）

※TOEFL iBT® を 2026 年 1 月 21 日以降に受験された方は、新スコアに併記される「0-120」の スコアを有効とします。

※TOEFL ITP®、TOEIC IP®、IELTS (General Training Module)、TOEFL iBT®Home Edition は対象外。

※TOEFL iBT® MyBest scores および IELTS One Skill Retake は利用不可。

試験日程・試験場

グローバル学部

入試区分	出願期間(郵送･必着)	試　験　日	発表日(12：00から発表)	入学手続期間(郵送･消印有効)
Ⅰ期	2026 年 9 月 1 日(火)～ 2026 年 9 月10日(木)	2026 年 10 月 18 日(日)	2026 年 11 月 2 日(月)	2026 年 11 月 2 日(月)～ 2026 年 11 月 12 日(木)
Ⅱ期	2026 年 10 月 12 日(月)～ 2026 年 10 月 20 日(火)	2026 年 11 月 29 日(日)	2026 年 12月 3 日(木)	2026 年 12 月 3 日(木)～ 2026 年 12 月 14 日(月)
Ⅲ期	2026 年 12 月 14 日(月)～ 2027 年 1 月 8 日(金)	2027 年 2 月 21 日(日)	2027 年 3 月 3 日(水)	2027 年 3 月 3 日(水)～ 2027 年 3 月 9 日(火)

文学部／法学部／経済学部／経営学部／アントレプレナーシップ学部／データサイエンス学部／人間科学部／ウェルビーイング学部／工学部／教育学部

入試区分	出願期間(郵送･必着)	試　験　日	発表日(12：00から発表)	入学手続期間(郵送･消印有効)※
Ⅰ期	2026 年 9 月 1 日(火)～ 2026 年 9 月10日(木)	2026 年 10 月 18 日(日)	2026 年 11 月 2 日(月)	2026 年 11 月 2 日(月)～ 2026 年 11 月 12 日(木)

試験場は以下の通りです。（詳細は受験票にてご確認ください。）

Ⅰ期は**武蔵野キャンパス**（P.24 地図参照）および**有明キャンパス**（P.23 地図参照）にて実施します（志望学科の修学キャンパスでの受験になります）。Ⅱ期とⅢ期は**有明キャンパス**にて実施します。

選抜方法

面接・口頭試問（20分程度）と出願書類との総合評価
※口頭試問の内容については本学ホームページにてご確認ください。

出願書類

⑴〜⑷は必須。⑸は該当者のみ提出してください。提出書類に不備があるものは一切受け付けません。
インターネットでの入力手続を行い、入学検定料を支払った後、出願書類を市販の封筒に入れ、**出願期間内（必着）**に郵便局窓口から簡易書留速達で郵送してください。出願書類は郵送のみ受け付けます。（P. 6〜9をご確認ください）

海外から郵送する場合はEMS等の配達記録が残る方法で郵送（出願締切日必着）してください。

出願書類		注　意　事　項
⑴	**調査書・証明書等**	該当する出願資格に対し、以下の書類を提出すること。 【出願資格⑴の場合】 外国出身高等学校の卒業証明書（卒業見込証明書）および成績証明書の原本※1 【出願資格⑵の場合】 日本の高等学校の調査書※2 および継続して2学年以上在籍した外国出身中学・高等学校の成績証明書の原本※1 【出願資格⑶の場合】 出身高等学校の調査書※2 【出願資格⑷の場合】 国際バカロレア資格取得証明書等 日本の高等学校にも在籍した者は、日本の高等学校在学中の成績証明書（調査書※2）も提出すること。 ※1　外国出身中学・高等学校の証明書について **原本を提出できない場合はcertified true copy（原本から正しく複製されたものであることを卒業した学校または公証役場等公的機関が証明したもの）を提出すること。** また、卒業証明書に代えて卒業証書のコピーを提出する場合にも必ずcertified true copyを提出すること。なお、証明書は日本語・英語または中国語で証明されたものを提出すること。これ以外の言語で発行されたものは、必ず和訳または英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを在籍（出身）高等学校、または大使館等の公的機関や民間の翻訳会社等（日本語学校は除く）で証明を受けて、原本と共に提出してください。民間の翻訳会社等に依頼する場合は、翻訳文には翻訳機関を明記し、翻訳者の署名または捺印を受けてください。 ※2　調査書について • 出身高等学校長の発行したもので、出願時に発行できる最新の成績が記載されているもの。開封無効。 • Ⅰ期出願者で高等学校が2期制の者は、2年次までの成績証明書と3年次の授業科目が証明できる書類を提出すること。 • 高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定に合格した者および2027（令和9）年3月31日までに合格見込みの者は、調査書にかえて、その合格成績証明書または合格見込成績証明書を提出すること。 • 出身学校の保存年限の終了、あるいは、出身学校の統廃合や被災等の事由で調査書の発行が出来ない場合は、高等学校を卒業したことが分かる証明書（卒業証明書等）とその理由を明記した書面（書式自由）を提出してください。 • 高等学校在学中の留学等により調査書に評価が記載されない場合には、留学先の学校が発行する成績や在籍、科目履修に関する証明書またはその写し（高等学校長が原本と相違ないことを証明したもの）を添付して提出してください。
⑵	**国籍確認資料のコピー（パスポートのコピー）**	国籍を複数所持している場合は、お手持ちの全てのパスポートのコピーを提出してください。なお、出願時点において、有効であるものを用いてください。
⑶	**エントリーシート**	本学ホームページよりダウンロードした用紙に必要事項を記入すること。
⑷	**写真**	直近３ヶ月以内に撮影したもの。縦 4cm× 横 3cm。無背景。カラー、白黒いずれも可。 裏面に氏名を記入し、エントリーシート枠内に貼付すること。 なお、受験票取得時に改めて写真のデータ登録が必要です（P.10 参照）。 顔写真には加工・修正を施さないでください。
⑸	**語学力の資格証明書**	グローバルコミュニケーション学科、グローバルビジネス学科に出願する者は英語資格検定試験（P.1出願資格参照）の資格証明書を提出してください。 試験によって提出物及び提出方法が異なりますので、P.5「各英語資格検定試験の提出書類の詳細」を必ず確認してください。 ※TOEFL iBT® を2026年1月21日以降に受験された方は、新スコアに併記される「0-120」の スコアを有効とします。 ※スコアは2024年8月1日以降に取得したものを有効とします。

社会人選抜

対象学部・学科 募集人員

学　部	学　科	募集人員
文学部	日本文学文化学科	各学科　若干名
グローバル学部	グローバルコミュニケーション学科、 日本語コミュニケーション学科、グローバルビジネス学科	
法学部	法律学科、政治学科	
経済学部	経済学科	
経営学部	経営学科、会計ガバナンス学科	
アントレプレナーシップ学部	アントレプレナーシップ学科	
データサイエンス学部	データサイエンス学科	
人間科学部	人間科学科、社会福祉学科	
ウェルビーイング学部	ウェルビーイング学科	
工学部	サステナビリティ学科、数理工学科、建築デザイン学科	
教育学部	教育学科、幼児教育学科	
薬学部	薬学科	
看護学部	看護学科	

出願資格

2027（令和9）年4月1日現在22歳に達する者で、出願時点で民間企業ないし政府機関・自治体等にフルタイム（派遣社員を含む。但し、パート・アルバイトは除く）で1年以上継続して在職している者、または在職していた者で、次の各項のいずれかに該当する者。なお、外国籍の方で、出願時に日本国外に居住しており、日本の在留資格を所持していない場合は、社会人選抜には出願できません。

(1) 2023（令和5）年3月以前に高等学校（中等教育学校含む）を卒業した者、もしくは文部科学大臣が行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者（大学入学資格検定に合格した者を含む）及び2027（令和9）年3月31日までに合格見込みの者。
(2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者。
(3) 学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者。*

*(3)で出願する場合は事前に武蔵野大学入試センター（Tel. 03-5530-7300）までお問い合わせください。

【グローバルコミュニケーション学科】
上記に加え、以下の英語資格検定試験の基準を満たす者。※
TOEFL iBT®（42点以上）、IELTS（Academic4.0以上）、TOEIC®（L&R）（550点以上）、TEAP（RLWS）（226点以上）

【グローバルビジネス学科】
上記に加え、以下の英語資格検定試験の基準を満たす者。※
TOEFL iBT®（61点以上）、IELTS（Academic5.5以上）、TOEIC®（L&R）（700点以上）
※TOEFL iBT® を2026年1月21日以降に受験された方は、新スコアに併記される「0-120」の スコアを有効とします。
※TOEFL ITP®、TOEIC IP®、IELTS(General Training Module)、TOEFL iBT®Home Edition は対象外。
※TOEFL iBT® MyBest scores および IELTS One Skill Retake は利用不可。

試験日程・試験場

文学部／グローバル学部／法学部／経済学部／経営学部／アントレプレナーシップ学部／データサイエンス学部／人間科学部／ウェルビーイング学部／工学部／教育学部

出願期間(郵送・消印有効)	試　験　日	発表日(12:00から発表)	入学手続期間(郵送・消印有効)
2027年 1月18日(月)～ 2027年 1月29日(金)	2027年2月21日(日)	2027年3月3日(水)	2027年 3月 3日(水)～ 2027年 3月 9日(火)

試験は**有明キャンパス**（P.23 地図参照）で実施します。

選抜方法

面接・口頭試問（20分程度）と出願書類との総合評価
※ 口頭試問の内容については本学ホームページにてご確認ください。

試験日程・試験場

薬学部／看護学部

出願期間(郵送･消印有効)	試　験　日	発表日(12:00から発表)	入学手続期間(郵送･消印有効)
2026年10月28日(水)～ 2026年11月10日(火)	[1次]2026年11月29日(日) [2次]2026年12月13日(日)	[1次]2026年12月4日(金) [2次]2026年12月18日(金)	2026年12月18日(金)～ 2027年 1 月13日(水)

1次試験は **武蔵野キャンパス**(P. 24地図参照)で実施します。

2次試験は **武蔵野キャンパス**(P. 24地図参照)および **有明キャンパス**(P. 23地図参照)で実施します。
(志望学科の修学キャンパスでの受験になります。)

選抜方法

【１次試験（基礎学力検査）】

時間割・試験科目・配点等　〔マークシート方式〕

学 部	時間割	時 間	試験科目	判定方法	配 点	
薬学部	1時限	10：30～11：30	英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ、論理・表現Ⅰ ※1	3科目判定	各100点	300点満点
	2時限	12：40～13：40	数学Ⅰ、数学Ⅱ、数学A、数学B(数列)、数学C(ベクトル) ※1			
	3時限	14：30～15：30	化学基礎、化学 ※1			
看護学部	1時限	10：30～11：30	英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ、論理・表現Ⅰ ※1	英語+高得点1科目2科目判定	各100点	200点満点
	2時限	12：40～13：40	現代の国語、言語文化(選択問題は古文独立問題の選択可、漢文の独立問題の出題はしない) ※2			
	3時限	14：30～15：30	数学Ⅰ、数学A ※2			

※1　必須
※2　出願時に2科目中1～2科目選択、高得点1科目を採用

【２次試験（１次通過者のみ）】

面接、もしくは面接・口頭試問(10分程度)と出願書類との総合評価
※口頭試問の内容については本学ホームページにてご確認ください。

出願書類

(1)～(4)は必須。(5)～(6)は該当者のみ提出してください。提出書類に不備があるものは一切受け付けません。インターネットでの入力手続を行い、入学検定料を支払った後、出願書類を市販の封筒に入れ、出願期間内（消印有効）に郵便局窓口から簡易書留速達で郵送してください。出願書類は郵送のみ受け付けます。(P. 6～9をご確認ください)

出願書類		注　意　事　項
(1)	**調　査　書**	• 出身高等学校長の発行したもので、出願時に発行できる最新の成績が記載されているもの。開封無効。 • 高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定に合格した者および2027(令和9)年3月31日までに合格見込みの者は、調査書にかえて、その合格成績証明書または合格見込成績証明書を提出すること。 • 出身学校の保存年限の終了、あるいは、出身学校の統廃合や被災等の事由で調査書の発行が出来ない場合は、高等学校を卒業したことが分かる証明書（卒業証明書等）とその理由を明記した書面（書式自由）を提出してください。 • 高等学校在学中の留学等により調査書に評価が記載されない場合には、留学先の学校が発行する成績や在籍、科目履修に関する証明書またはその写し(高等学校長が原本と相違ないことを証明したもの）を添付して提出してください。
(2)	**エントリーシート**	本学ホームページよりダウンロードした用紙に必要事項を記入すること。
(3)	**写真**	直近3ヶ月以内に撮影したもの。縦4cm×横3cm。無背景。カラー、白黒いずれも可。裏面に氏名を記入し、エントリーシート枠内に貼付すること。なお、受験票取得時に改めて写真のデータ登録が必要です。(P.10参照) 顔写真には、加工・修正を施さないでください。
(4)	**職務経歴書(用紙サイズA4)**	書式自由

(5)	語学力の資格証明書	グローバルコミュニケーション学科、グローバルビジネス学科に出願する者は英語資格検定試験（P.3出願資格参照）の資格証明書を提出してください。 試験によって提出物及び提出方法が異なりますので、P.5「各英語資格検定試験の提出書類の詳細」を必ず確認してください。 ※TOEFL iBT® を2026年1月21日以降に受験された方は、新スコアに併記される「0-120」の スコアを有効とします。 ※スコアは2024年8月1日以降に取得したものを有効とします。
(6)	大学･短期大学･専門学校等の卒業証明書および成績証明書(原本)	高等学校卒業後、大学・短期大学・専門学校等を卒業した者は、当該学校の卒業証明書および成績証明書も併せて提出すること。

◎各英語資格検定試験の提出書類の詳細

●成績証明書の原本(電子データもしくは紙)を直送依頼する場合
(TOEFL iBT®・IELTS Academicのみ可、TOEIC®(L&R)、TEAP(RLWS)は不可。)
なお、直送依頼する場合は、出願締切日必着とする。

試験名称	提出書類 (記載されているすべての書類を提出してください)	注意事項
TOEFL iBT®	①成績証明書の原本 （電子データもしくは紙）	必ず発行機関から直送依頼をしてください。ご自身でダウンロードしたものは受付できません。 直送の際、DIコード【B657】を選択してください。
	②成績証明書のコピー※	オンライン成績証明書の印刷でかまいません。
	③直送依頼が完了したことが分かる画面を印刷したもの※	
IELTS Academic	①成績証明書の原本 （電子データもしくは紙）	必ず発行機関から直送依頼をしてください。ご自身でダウンロードしたものは受付できません。 直送の際、送付先が以下の通りであることを確認してください。 機関(Institution)：Musashino University 部署名(Department)：Admissions Office 住所(Address)：Koto-ku Ariake 3-3-3,Tokyo 1358181
	②成績証明書のコピー※	オンライン成績証明書の印刷でかまいません。
	③直送依頼が完了したことが分かる画面を印刷したもの※	画面の印刷が不可の場合、直送依頼をした旨のメモ書きを同封してください。

※出願書類に同封すること。

●成績証明書の原本(紙)を出願書類に同封して提出する場合

試験名称	提出書類	注意事項
TOEFL iBT®	成績証明書の原本（紙）	紙で発行された原本のみ受け付けます。 ご自身でダウンロードしたものは受付できません。
IELTS Academic		
TOEIC®(L&R)		
TEAP (RLWS)		

出願方法と注意事項（帰国生選抜、社会人選抜）

出願方法

出願方法はホームページ上の入力フォームに必要事項を入力する**インターネット出願**です。

［出願の流れ］

① 出願情報 インターネットで入力 → ② 入学検定料 コンビニなどで支払 → ③ 書類送付 出願書類を郵送 → 出願完了

① 志望する入試区分、学科、試験科目等の出願情報を入力してください。
2回目以降は必ず初回に取得したマイページIDでログインをしてから出願してください。

② 入学検定料はコンビニエンスストア、クレジットカード等で支払い可能です。

③ 必要な書類を市販の封筒に封入し、郵便局の窓口から簡易書留速達で郵送してください。

【帰国生選抜を受験される方】
インターネットでの入力手続だけでは出願は完了しません。
入学検定料の支払いおよび出願書類の郵送・到着を出願締切日までに必ず行ってください。
海外から郵送する場合は①、②を行ったうえで出願書類をEMS等の配達記録が残る方法で郵送（出願締切日必着）してください（送付先については、P.9をご参照ください）。

【社会人選抜を受験される方】
①～③まで行って出願完了となります。インターネットでの入力手続だけでは出願完了となりません。必ず各入試区分の出願締切日までに入学検定料を支払い、出願書類を郵便局の窓口から簡易書留速達で郵送してください。

※インターネットで入力した情報および提出した出願書類に不備があった場合は、原則として出願を受け付けません。不備があった場合は、武蔵野大学入試センターから電話またはメールにて連絡をすることがありますので、速やかにその指示に従ってください。連絡がつかない場合、指示に従わない場合、または指定の期日までに不備が解消されない場合は、出願を受理しません。

［出願手順］

以下の手順に従って出願をしてください。

❶ インターネット出願のページへアクセス

出願期間に本学ホームページを経由しインターネット出願の画面に進んでください。または、インターネット出願サイト（https://www.mu-u.jp/shutsugan/）にアクセスしてください。パソコン動作環境を確認の上、操作手順に従って操作してください。

パソコン動作環境

推奨ブラウザとバージョンは次のとおりです。

［Windows］ • Microsoft Edge 最新バージョン • Chrome 最新バージョン
• Firefox 最新バージョン

［Mac OS］ • Safari 9.0以上

❷ マイページIDを取得

マイページIDの登録は初回のみ必要です。

2回目以降出願する際は初回に取得したマイページIDでログインをしてから出願してください。

❸ 出願情報を登録

マイページにログイン後、画面の案内に従い必要事項を入力してください。志望する入試区分、学部・学科等を選択し、入学検定料の金額も確認してください。
※入学検定料納入後の変更はできませんので、ご注意ください。

❹ 志願者ご本人の情報を入力

画面の案内に従って登録してください。

住所、連絡先、氏名などは慎重に入力してください。入学検定料支払後は入力内容の変更はできません。

❺ 入学検定料の支払い

入学検定料　35,000 円

以下のいずれかの方法で入学検定料をお支払いください。支払手続完了と同時に決済が行われますのでご注意ください。詳しい手続については、インターネット出願サイトでご確認ください。

〔入学検定料払込手数料について〕
入学検定料の他に、支払事務手数料（一律780 円）が必要です。

〔入学検定料の支払方法〕
下記①～④の支払方法があります。

①コンビニエンスストア

現金でのお支払いとなります。1回の出願につき30万円以上のお支払いはできません。
インターネット出願画面の案内に従ってお支払いください。

コンビニエンスストア	セブンイレブン	ローソン ミニストップ (Loppi)	ファミリーマート (マルチコピー機)	セイコーマート (クラブステーション)
支払手順	レジにて「インターネット支払い」と店員に伝え、プリントアウトした【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えお支払ください。 ※プリントしなかった場合は、番号を伝えるのみでOKです。 マルチコピー機は使用しません。	各種サービス メニュー	代金支払い	インターネット 受付･各種代金 お支払い
		各種代金･ インターネット受付･ スマートピットの お支払	各種番号を お持ちの方 はこちら	
		各種代金お支払い	番号入力画面に 進む	「オンライン 決済番号」を入力
		マルチペイメント サービス	「お客様番号」を 入力	
		「お客様番号」を 入力	「確認番号」を 入力	次のページ
		「確認番号」を 入力	同意して 利用する	

出願情報が正しければ「確認」「印刷」ボタンを押す
端末より申込券が出るので30分以内にレジにて入学検定料を現金にて支払う

※ 支払可能なコンビニエンスストア、端末画面の構成やボタン名称は変更されることがあります。
必ず「インターネット出願サイト」で支払い方法をご確認ください。

②Pay-easy（ペイジー）

みずほ銀行、三井住友銀行、りそな銀行、埼玉りそな銀行、三菱UFJ銀行、ゆうちょ銀行、地方銀行などの銀行ATMでのお支払い、またはこれらの都市銀行や地方銀行、信用金庫、信用組合、労働金庫、農協、漁協など各金融機関のネットバンキングでのお支払いが可能です。それぞれ利用可能な金融機関はこちらからご確認ください。

イーコンテクスト:https://www.econtext.jp/bank_list/list.html

支払手順	（ネットバンキングの場合）各金融機関のインターネットバンキングへログイン ※事前に金融機関にてお申し込みが必要です。
	「税金・料金払込」または「ペイジー」の記載があるものを選択
	「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」を入力
	入学検定料を支払う（銀行ATMの場合は、現金またはキャッシュカードを選択）

※端末画面の構成やボタン名称は変更されることがあります。

③銀行振込（バーチャル口座あおぞら）

インターネット出願で決済手段を選択後、振込専用口座をご案内しますので、各金融機関からのお支払いが可能です。
※海外からの送金は対応しておりません。

④クレジットカード

VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS、Diners Clubの利用が可能です。本人確認のため、クレジットカードに記載されている情報を入力しますので、出願前にクレジットカードを準備してください。支払い方法は一括払いのみです。クレジットカードの利用限度額を確認した上で利用してください。

❻ 出願内容の登録

出願登録完了後、出願番号が表示されます。また、出願登録完了のお知らせメールでもご案内しますので、出願番号は必ず控えてください。問い合わせ時や受験票を取得する際に必要です。
クレジットカード決済以外の決済方法を選択した場合、「入学検定料お支払手順書」に従って支払を完了してください。手順書のダウンロード方法については、下記を参照してください。クレジットカード決済を選択した場合、出願登録完了と同時に支払は済んでおります。

出願登録後、P.9 ❼「出願書類の郵送」で必要となる宛名ラベルを印刷してください。インターネット出願サイト「マイページメニュー」の「出願内容を確認する」を選択し、出願一覧から該当する入試を選びます。下部に表示される詳細情報の「詳細を見る」を押下すると、出願情報詳細が表示されますので、下部にある「宛名ラベルダウンロード」からダウンロードしてください。提出の必要はありませんが、「入学検定料お支払手順書ダウンロード」「出願書類チェック表ダウンロード」も併せて確認してください。

※１回の出願登録につき１枚の宛名ラベルが発行されます。１つの入試区分に出願登録した後、出願期間が重複している別の入試区分に出願登録する等、出願登録を複数回行い複数の宛名ラベルが発行された場合、１枚の宛名ラベルにつき１枚の封筒を用意し、それぞれ必要な出願書類を同封してください。

※プリンタをお持ちでない場合は、送付先、出願番号（複数の入試区分を受験する場合は、全ての出願番号）、受験生氏名、住所を封筒の表面に転記してください。

❼ 出願書類の郵送

出願書類を市販の封筒（サイズ指定なし）に入れ宛名ラベルをはがれないように貼付し、以下の送付先に**郵便局の窓口から簡易書留速達で郵送してください。**（大学への持ち込みは受け付けていませんので、必ず郵送してください。）
出願書類は入試区分によって異なりますので、インターネット出願サイトからダウンロードした「出願書類チェック表」でご確認ください。
※プリンタをお持ちでない場合は、送付先、出願番号、受験生氏名、住所を封筒の表面に転記してください。

送付先	**〒 150-8681** **東京都渋谷郵便局留** **武蔵野大学入試センター　書類受付係**

以上で出願手続は完了です。

インターネットでの入力手続だけでは出願完了となりません。必ず各入試区分の出願締切日までに入学検定料を支払い、出願書類を郵便局の窓口から簡易書留速達（消印有効）で郵送してください。

〈帰国生選抜で海外から出願する場合〉

帰国生選抜の出願者で、海外から郵送する場合はP.6～8 ❶～❻ の手続を行った上で、
以下の送付先に**EMS 等の配達記録が残る方法で郵送（出願締切日必着）してください。**

送付先	**〒 135-8181** **東京都江東区有明3-3-3** **武蔵野大学入試センター　海外出願受付係**

出願上の注意

(1) 出願書類に不備があるもの、また締切日を過ぎたものは一切受け付けません。
(2) 出願後の学科、選択科目の変更は一切認めません。
(3) 社会人選抜看護学部の1次試験において、**受験票に記載のない科目の受験は一切認めません。**
(4) **提出された出願書類は理由のいかんを問わず一切返還いたしません。**
(5) いったん納入された入学検定料は、原則として返還いたしません。ただし、次の（ア）～（ウ）の場合は入学検定料を返還します。インターネットサイトのマイページから「検定料返還申請書」をダウンロードし、ご記入のうえメール（henkan@musashino-u.ac.jp）にてご提出ください。
受付期間：2026年9月10日（木）～ 2027年3月16日（火）17：00（※日本時間）
（ア）入学検定料を納入したが出願書類を提出しなかった場合
（イ）入学検定料を納入し、出願書類を提出したが、出願が受理されなかった場合
（ウ）入学検定料を誤って二重に納入した場合
入学検定料納入に関する手数料780円（P.7）は返還いたしません。また返還に伴う手数料は受験生負担となります。あらかじめご了承ください。
(6) 受験に際して虚偽の記載または不正があった場合は、合格を取り消します。
(7) 出願後に氏名・住所等が変更になった場合は、速やかに武蔵野大学入試センター（Tel.03-5530-7300）にご連絡ください。住所が変更になった場合は、郵便局で転居・転送サービスの手続きを行ってください。入学手続書類は変更後の住所を記入してください。
(8) 出願前に必ず本学ホームページで最新情報をご確認ください。

受験・修学上の配慮案内

本学では、障害のある受験生等に対し、入学試験における合理的配慮の提供に関する相談を受け付けています。申請を希望する場合は、各入試の**出願開始日の1か月前まで**に、あらかじめ武蔵野大学入試センター（Tel.03-5530-7300）に申し出てください。やむを得ず上記の期限までに申請ができなかった場合は、可能な限り速やかに申し出てください。

＜注意事項＞

①申請書にもとづき、障害や疾病等の程度に応じた合理的配慮に向けて検討・調整を行いますが、ご希望のすべてに対応できるとは限りませんのでご承知おきください。

②必要な場合には、本学において受験生および関係者との面談を行います。

③日常生活において使用している補聴器、松葉杖、車いす等の使用を希望する場合も試験場設定等の関係から申請が必要です。申請せずに試験室へ持ち込んだ場合は、受験を認めないこともありますのでご注意ください（この場合、入学検定料の返金はありません）。

④入学検定料の支払いおよび出願書類の送付は、武蔵野大学入試センターからの対応についての決定連絡が届いた後に行ってください。

⑤試験会場の設備の都合等により、受験キャンパスを指定させていただく場合があります。なお、全学部統一選抜では原則として大学キャンパスでの受験となります。

⑥複数の試験を志望する場合はその都度申し出てください。

⑦受験上の合理的配慮とともに、入学後の修学上の合理的配慮に関する相談も受け付けています。申請を希望する場合は、その旨も併せて申し出てください。

受　験

受験票

⑴ 受験票は発送いたしません。出願後、受験票公開日以降に以下のURLより必ず受験番号を取得してください。取得の際は出願番号と生年月日8 桁が必要になります。
URL：https://www.mu-u.jp/jukenhyo/

⑵ オンライン受験票ページにある顔写真アップロード画面の指示に従い、顔写真をアップロードしてください。保存してある画像を使用する場合、形式はJPEG 形式、サイズは幅354・高さ472ピクセル以上であること。顔写真には、加工・修正を施さないでください。

⑶ 受験票の取得ができたら、受験票に記載されている住所、名前、試験日、集合時間、試験方法などを必ず確認してください。また、⑵で登録した顔写真が表示されていることを確認してください。万が一、取得ができない場合や、記載内容に修正がある場合は、武蔵野大学入試センター（Tel. 03-5530-7300）までお問い合わせください。

⑷ 受験票はA4 サイズの普通紙に印刷して、試験当日に必ず持参してください。印刷はカラー白黒、どちらでも構いません。ただし、アップロードされた顔写真が不鮮明で本人確認ができない場合、当日改めて写真を撮影し提出していただきますので、予め印刷した受験票をご確認の上ご持参ください。プリンタをお持ちでない方は、コンビニエンスストアのマルチコピー等を利用して印刷して印刷してください。

⑸ 試験当日はA4サイズの普通紙に印刷した受験票を4つ折りにし、用紙左上の写真面を上にして机に置いてください。

⑹ 合格発表は受験票記載の受験番号で発表しますので、受験票は大切に保管してください。

入試区分	受験票公開開始日
帰国生選抜Ⅰ期	2026年10月14日（水）15:00～
社会人選抜（薬学部･看護学部）1次試験	2026年11月25日（水）15:00～
帰国生選抜Ⅱ期	
社会人選抜（薬学部･看護学部）2次試験	2026年12月 9 日（水）15:00～
社会人選抜（薬学部･看護学部以外の学科）	2027年 2 月17日（水）15:00～
帰国生選抜Ⅲ期	

受験上の注意

試験場

(1) 試験は以下の通りの試験場で実施いたします。
（有明キャンパスはP.23地図参照、武蔵野キャンパスはP.24地図参照）
【帰国生選抜】
・I期は**武蔵野キャンパス**および**有明キャンパス**で実施します（志望学科の修学キャンパスでの受験になります）。
・Ⅱ期とⅢ期は**有明キャンパス**で実施します。
【社会人選抜】
・薬学部、看護学部以外は、**有明キャンパス**で実施します。
・薬学部、看護学部については、1次試験は**武蔵野キャンパス**、2次試験は**武蔵野キャンパス**および**有明キャンパス**で実施します（志望学科の修学キャンパスでの受験になります）。

(2) 帰国生選抜、社会人選抜（薬学部、看護学部の2次試験とそれ以外の学科）は、試験場は9時00分に開場します。**入試案内所の掲示で面接控室を確認の上、集合時間までに入室してください。**
社会人選抜（薬学部、看護学部の1次試験）は、試験場は9時30分に開場します。試験室の案内を入試案内所に掲示しますので、それに従い、**受験する科目の試験開始20分前までに該当する受験番号の席についてください。**

(3) 試験開始時刻より20分まで（面接の場合は集合時間より20分まで）入室を認めます。それ以降の遅刻は入室できません。

(4) **試験場へは公共の交通機関をご利用ください。なお、駐車場・駐輪場の用意はございません。**

(5) 受験する入試区分の集合時刻をよく確認して遅刻のないよう注意してください。天候不順や事故による交通機関の遅れなども十分考慮して、早めに到着するようにしてください。なお、試験当日に公共交通機関に遅延が発生した場合、各試験場で試験時間の繰下げ等の対応をすることがあります。公共交通機関発行の遅延証明書を可能な限り取得の上、状況を武蔵野大学入試センター（Tel.03-5530-7300）に連絡してください。ただし、入学試験の時間割上、繰下げ時間には限度がありますので、当日は時間に十分な余裕をもって試験会場に向かってください。なお道路利用の交通機関（タクシー等）ならびに自家用車・飛行機等の遅れでは原則として試験時間の繰下げは行いません。また、これらによって生じた受験者の費用負担、その他個人的不利益について、本学は一切その責任を負いません。試験当日の入学試験の実施に関する情報は、本学ホームページ（https://www.musashino-u.ac.jp/）でご確認ください。

(6) 受験をしない科目の試験実施中は、受験生控室等にて次の試験時間まで待機してください。

(7) 昼食は各自持参し、試験室でおとりください。

(8) 受験生以外は試験場・面接室には入れません。

(9) 保護者控室のご用意はありません。

(10) 上履きは必要ありません。

(11) 構内および試験場内は禁煙です。

服装

(1) 試験時間中の着帽は認めません。また、文字や地図等がプリントされている洋服等の着用は認めません。監督者から着衣について指示があった場合には従ってください。

(2) 試験室内の室温の調整には留意しますが、座席により温度差を感じる場合もありますので、試験当日は温度調節の可能な服装をお勧めします。

試験時間中に使用できる物品（社会人選抜（薬学部、看護学部）1次試験）

(1) 社会人選抜（薬学部、看護学部）1次試験はマークシート方式の試験のため、筆記用具は鉛筆とシャープペンシルと消しゴムを用意してください。下敷きは持ち込めません。

(2) 時刻およびカレンダー以外の機能を持つ時計は持ち込めません。また、アラームは解除しておいてください。

(3) 携帯電話、スマートフォン等は時計として使用することはできません。また試験中は電源を切り鞄にしまってください。

(4) 耳栓は、監督者の指示等が聞き取れない場合がありますので、使用することはできません。

(5) 「座布団」「ひざ掛け」「ティッシュペーパー（中身のみ）」「ハンカチ」「目薬」「シャープペンシルの芯（中身のみ）」の使用を希望する場合は、事前に監督者に申し出て許可を得てから使用してください。

不正行為

次のことをすると不正行為となることがあります。不正行為の疑いがある場合、試験監督員等が注意するまたは事情を聴くことがあります。不正行為となった場合はそれ以降の受験はできません。すでに受験した試験科目も無効となります。

(1) カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験生の解答用紙等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
(2) 使用を禁じられた用具を使用して問題を解くこと。
(3) 試験開始の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
(4)「解答をやめてください。筆記用具を置いてください。」の指示に従わず、筆記用具を持っていたり解答を続けること。
(5) 試験時間中に配付された問題冊子・解答用紙を試験室から持ち出すこと。（なお、試験時間終了後は問題冊子のみ持ち帰り可。）
(6) 試験時間中に答えを教えるなど他の受験生を利するような行為をとること。
(7) 試験時間中に携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチ、スマートグラス等）、イヤフォン、ICレコーダー等の電子機器類を身に着けることや、使用すること。また、耳飾り等のアクセサリーを身に着けること。
(8) 試験時間中に携帯電話、スマートフォン等や時計の音（着信・アラーム・振動音など）を鳴らすこと。
(9) 試験室において他の受験生の迷惑となる行為をすること。
(10) 試験室において監督者の指示に従わないこと。
(11) 受験生以外の者が、受験生本人になりすまして試験を受けること。
(12) その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

出席停止の感染症に罹患している場合

試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（インフルエンザ、新型コロナウイルス等）に罹患し治癒していない者は、他の受験生や監督者等への感染のおそれがありますので、受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認めたときは、この限りではありません。なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合は他の入試区分への振替措置を行います。該当される場合は入試前日までに武蔵野大学入試センター（Tel.03-5530-7300）までご連絡ください。（追試験は実施いたしません。）

その他の注意

自然災害や不測の事態により、所定通りに入学試験等を実施することが困難であると本学が判断した場合、試験時間の繰り下げ、試験の延期、試験場の変更、試験内容の変更等の対応措置をとることがあります。ただし、このことに伴う受験者の個人的損害について本学は責任を負いません。これらの特別措置を講じる場合は、本学ホームページ（https://www.musashino-u.ac.jp/）に掲載しますので確認してください。

合格発表

合否確認には、スマートフォンまたはパソコンを利用した「入学試験結果自動照会システム」をご確認ください。
・本学への電話等による問い合わせには一切応じることができません。
・合格通知および不合格通知は発送いたしません。

入学試験結果自動照会システム

スマートフォンまたはパソコンを利用したインターネットでの合否照会システム：https://www.gouhi.com/mu-u/

〈利用時間〉

入試区分		利用時間
帰国生選抜Ⅰ期		2026年11月２日(月) 12:00 ～ 2026年11月12日(木)　24:00
帰国生選抜Ⅱ期		2026年12月３日(木) 12:00 ～ 2026年12月14日(月)　24:00
帰国生選抜Ⅲ期		2027年３月３日(水) 12:00 ～ 2027年３月９日(火)　24:00
社会人選抜		2027年３月３日(水) 12:00 ～ 2027年３月９日(火)　24:00
社会人選抜（薬学部・看護学部）	［1次］	2026年12月４日(金) 12:00 ～ 2026年12月13日(日)　24:00
	［2次］	2026年12月18日(金) 12:00 ～ 2027年１月13日(水)　24:00

〈パスワード〉あなたの誕生月日（4桁）　例：5月21日生まれの場合→「0521」になります。
〈利用上の注意〉
- 本システムの「誤動作」等を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は一切認められません。
- 操作方法や受験番号、パスワード等に関する問い合わせには応じられませんので、受験生以外の方が本システムを利用する場合には、あらかじめご本人に確認の上、利用してください。

合格された方は、以下URLのサイトより合格通知書のダウンロードが可能です。なお、合格通知書は発送いたしません。

＜合格通知書のダウンロード＞

URL：https://www.mu-u.jp/shutsugan/GokakuLogin.html

入学手続

以下URLのサイトより入学手続に必要な書類をダウンロードして、各入試の入学手続期間内に入学手続を完了してください（郵送・消印有効）。なお、入学手続書類は発送いたしません。

＜入学手続書類のダウンロード＞

URL：https://www.mu-u.jp/shutsugan/GokakuLogin.html

入学手続に必要な書類をダウンロードして、各入試の入学手続期間内に入学手続を完了してください（郵送・消印有効）。なお、入学手続にあたっては、**身元保証人と連名で**、在学誓書を提出していただく必要があります。
入学手続時納入金は、入学手続期間内に最寄りの金融機関から振り込んでください。**なお、提出された書類は一切返還しません**。

入学手続時納入金の納入

合格者は、入学手続期間内に入学手続時納入金を納入し、入学手続書類を提出する必要があります。

【一括納入手続】

＜帰国生選抜＞

入試区分	入学手続期間（郵送・消印有効）
Ⅰ期	2026年11月２日㈪　～　2026年11月12日㈭
Ⅱ期	2026年12月３日㈭　～　2026年12月14日㈪
Ⅲ期	2027年３月３日㈬　～　2027年３月９日㈫

＜社会人選抜＞

対象学科	入学手続期間（郵送・消印有効）
薬学部・看護学部	2026年12月18日㈮　～　2027年１月13日㈬
薬学部・看護学部以外の学科	2027年３月３日㈬　～　2027年３月９日㈫

入学辞退および入学手続時納入金（入学金以外）の返還

入学手続時納入金は、所定の入学手続期間内に全額を納めていただきますが、その後、他校に合格したことにより本学への入学を辞退する場合は、入学手続時納入金（入学金以外）を返還いたします。以下の手順で返還の申し出を行ってください。なお、手順ならびに書類の不備がある場合は受け付けいたしません。

① 入学手続時納入金（入学金以外）の返還予告

「入学手続時納入金（入学金以外）返還予告書」に必要事項を記入の上、入学手続期間内に入学手続書類とともに郵送（消印有効）してください。期間を過ぎたものの申し出は一切受け付けいたしません。

② 入学辞退の申し出

返還予告後、「入学辞退兼入学手続時納入金（入学金以外）返還願」に必要事項を記入の上、2027年3月31日（水） 16：00（※日本時間）までに簡易書留速達で郵送（必着）してください。期限を過ぎた申し出は一切受け付けいたしません。

③ 入学手続時納入金（入学金以外）の返還時期について

「入学辞退兼入学手続時納入金（入学金以外）返還願」の受理日により、返還時期は以下のとおりとします。返還金は金融機関振込（指定の銀行口座）とします。

早期返還　2月19日（金）到着分まで：3月下旬に返還

通常返還　3月31日（水）到着分まで：4月下旬に返還

学費その他納入金

【参考：2026 年度学費等納入金】
2027 年度入学者の学費等納入金は 8 月頃確定予定です。
学費その他納入金の納入は前期（1 ～ 2 学期）・後期（3 ～ 4 学期）の年 2 回行います。入学年度の後期からは、口座振替（引き落とし）による納入となります。振替口座の登録方法等、詳細については、入学年度（6 月頃）にご案内予定です。

文学部 日本文学文化学科／経済学部 経済学科／経営学部 経営学科、会計ガバナンス学科

（単位：円）

年次	納入時期	学費			その他（諸会費）				合計
		入学金	授業料	教育充実費	後援会入会金	後援会費	学友会費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	230,000	396,500	91,500	1,000	6,000	3,600	0	728,600
	後期（9 月）	0	396,500	91,500	0	6,000	0	0	494,000
		230,000	793,000	183,000	1,000	12,000	3,600	0	1,222,600
2年次	前期（4 月）	0	396,500	143,000	0	6,000	3,600	0	549,100
	後期（9 月）	0	396,500	143,000	0	6,000	0	0	545,500
		0	793,000	286,000	0	12,000	3,600	0	1,094,600
3年次	前期（4 月）	0	396,500	143,000	0	6,000	3,600	0	549,100
	後期（9 月）	0	396,500	143,000	0	6,000	0	0	545,500
		0	793,000	286,000	0	12,000	3,600	0	1,094,600
4年次	前期（4 月）	0	396,500	143,000	0	6,000	3,600	0	549,100
	後期（9 月）	0	396,500	143,000	0	6,000	0	31,000	576,500
		0	793,000	286,000	0	12,000	3,600	31,000	1,125,600

グローバル学部 グローバルコミュニケーション学科

（単位：円）

年次	納入時期	学費			その他（諸会費）				合計
		入学金	授業料	教育充実費	後援会入会金	後援会費	学友会費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	230,000	457,000	131,500	1,000	6,000	3,600	0	829,100
	後期（9 月）	0	457,000	131,500	0	6,000	0	0	594,500
		230,000	914,000	263,000	1,000	12,000	3,600	0	1,423,600
2年次	前期（4 月）	0	457,000	184,000	0	6,000	3,600	0	650,600
	後期（9 月）	0	457,000	184,000	0	6,000	0	0	647,000
		0	914,000	368,000	0	12,000	3,600	0	1,297,600
3年次	前期（4 月）	0	457,000	184,000	0	6,000	3,600	0	650,600
	後期（9 月）	0	457,000	184,000	0	6,000	0	0	647,000
		0	914,000	368,000	0	12,000	3,600	0	1,297,600
4年次	前期（4 月）	0	457,000	184,000	0	6,000	3,600	0	650,600
	後期（9 月）	0	457,000	184,000	0	6,000	0	31,000	678,000
		0	914,000	368,000	0	12,000	3,600	31,000	1,328,600

グローバルコミュニケーション学科の留学制度（全員留学）について

グローバルコミュニケーション学科では、2年次前期に約4か月間、海外の大学に設置された英語教育機関に留学し、英語を学びます。本留学は、グローバルコミュニケーション学科の卒業要件となっており、学生全員が参加必須です。なお、学費その他納入金以外に留学費用が発生します。詳細は本学ホームページに公開しますのでご確認ください。
URL：https: //www.musashino-u.ac.jp/academics/faculty/global_studies/global_communication/
対象：グローバルコミュニケーション学科2年次
時期：前期 (3月末～8月のうち、約4か月間)
留学先：アメリカ、カナダ、オーストラリア、ニュージーランド等の本学協定校への派遣を予定
奨学金：40万円(留学年次の2年次前期学費から控除することにより、給付します。)
費用：(例) アメリカ (ウェスタンミシガン大学) への派遣の場合
$14,040 (授業料、滞在費、ビザ申請料など)及び約85万円 (航空券、保険、手続き手数料等)
※上記の内容や費用については、為替変動や物価状況等により変更となる可能性があります。
※これらの費用のほか、現地で必要な諸経費をご準備いただく必要があります。
※留学費用は派遣先により、異なります。

グローバル学部　日本語コミュニケーション学科

（単位：円）

年次	納入時期	学費			その他（諸会費）				合計
		入学金	授業料	教育充実費	後援会入会金	後援会費	学友会費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	230,000	421,500	129,000	1,000	6,000	3,600	0	791,100
	後期（9月）	0	421,500	129,000	0	6,000	0	0	556,500
		230,000	843,000	258,000	1,000	12,000	3,600	0	1,347,600
2年次	前期（4月）	0	421,500	180,500	0	6,000	3,600	0	611,600
	後期（9月）	0	421,500	180,500	0	6,000	0	0	608,000
		0	843,000	361,000	0	12,000	3,600	0	1,219,600
3年次	前期（4月）	0	421,500	180,500	0	6,000	3,600	0	611,600
	後期（9月）	0	421,500	180,500	0	6,000	0	0	608,000
		0	843,000	361,000	0	12,000	3,600	0	1,219,600
4年次	前期（4月）	0	421,500	180,500	0	6,000	3,600	0	611,600
	後期（9月）	0	421,500	180,500	0	6,000	0	31,000	639,000
		0	843,000	361,000	0	12,000	3,600	31,000	1,250,600

グローバル学部　グローバルビジネス学科

（単位：円）

年次	納入時期	学費			その他（諸会費）				合計
		入学金	授業料	教育充実費	後援会入会金	後援会費	学友会費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	230,000	448,000	129,000	1,000	6,000	3,600	0	817,600
	後期（9月）	0	448,000	129,000	0	6,000	0	0	583,000
		230,000	896,000	258,000	1,000	12,000	3,600	0	1,400,600
2年次	前期（4月）	0	448,000	180,500	0	6,000	3,600	0	638,100
	後期（9月）	0	448,000	180,500	0	6,000	0	0	634,500
		0	896,000	361,000	0	12,000	3,600	0	1,272,600
3年次	前期（4月）	0	448,000	180,500	0	6,000	3,600	0	638,100
	後期（9月）	0	448,000	180,500	0	6,000	0	0	634,500
		0	896,000	361,000	0	12,000	3,600	0	1,272,600
4年次	前期（4月）	0	448,000	180,500	0	6,000	3,600	0	638,100
	後期（9月）	0	448,000	180,500	0	6,000	0	31,000	665,500
		0	896,000	361,000	0	12,000	3,600	31,000	1,303,600

法学部　法律学科、政治学科／人間科学部　人間科学科、社会福祉学科

年次	納入時期	学費			その他（諸会費）				合計
		入学金	授業料	教育充実費	後援会入会金	後援会費	学友会費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	230,000	422,500	91,500	1,000	6,000	3,600	0	754,600
	後期（9月）	0	422,500	91,500	0	6,000	0	0	520,000
		230,000	845,000	183,000	1,000	12,000	3,600	0	1,274,600
2年次	前期（4月）	0	422,500	143,000	0	6,000	3,600	0	575,100
	後期（9月）	0	422,500	143,000	0	6,000	0	0	571,500
		0	845,000	286,000	0	12,000	3,600	0	1,146,600
3年次	前期（4月）	0	422,500	143,000	0	6,000	3,600	0	575,100
	後期（9月）	0	422,500	143,000	0	6,000	0	0	571,500
		0	845,000	286,000	0	12,000	3,600	0	1,146,600
4年次	前期（4月）	0	422,500	143,000	0	6,000	3,600	0	575,100
	後期（9月）	0	422,500	143,000	0	6,000	0	31,000	602,500
		0	845,000	286,000	0	12,000	3,600	31,000	1,177,600

アントレプレナーシップ学部　アントレプレナーシップ学科

（単位：円）

年次	納入時期	学費			その他（諸会費）				合計
		入学金	授業料	教育充実費	後援会入会金	後援会費	学友会費	同窓会(むらさき会)費	
1年次	前期(入学手続時)	230,000	396,500	175,500	1,000	6,000	3,600	0	812,100
	後期（9月）	0	396,500	175,500	0	6,000	0	0	577,500
		230,000	793,000	350,000	1,000	12,000	3,600	0	1,389,600
2年次	前期（4月）	0	396,500	226,500	0	6,000	3,600	0	632,600
	後期（9月）	0	396,500	226,500	0	6,000	0	0	629,000
		0	793,000	453,000	0	12,000	3,600	0	1,261,600
3年次	前期（4月）	0	396,500	226,500	0	6,000	3,600	0	632,600
	後期（9月）	0	396,500	226,500	0	6,000	0	0	629,000
		0	793,000	453,000	0	12,000	3,600	0	1,261,600
4年次	前期（4月）	0	396,500	226,500	0	6,000	3,600	0	632,600
	後期（9月）	0	396,500	226,500	0	6,000	0	31,000	660,000
		0	793,000	453,000	0	12,000	3,600	31,000	1,292,600

アントレプレナーシップ学科の１年次教育寮入寮及び２年次海外研修（グローバルアントレプレナー）について

アントレプレナーシップ学科では、1年次に全員が教育寮入寮制度と、2年次に1週間の海外研修制度があり、当該制度はアントレプレナーシップ学科の卒業要件となっており、学生全員が参加必須です。詳細は本学ホームページに公開しますのでご確認ください。

１．教育寮入寮
URL：https://www.musashino-u.ac.jp/academics/faculty/entrepreneurship/emcbase/
対象：アントレプレナーシップ学科1年次(1年間)
学費その他納入金以外に寮関連費用がかかります。詳細は本学ホームページにて最新情報をご確認ください。

２．グローバルアントレプレナー（海外研修）
URL：https://www.musashino-u.ac.jp/academics/faculty/entrepreneurship/globalentrepreneur/
対象：アントレプレナーシップ学科2年次
時期：夏季休暇期間 1週間(変更の可能性あり)
研修先：スタートアップが活発な海外地域を選定し、渡航する。
費用:学費その他納入金以外に約30～60万円程度(選択するコースによって異なります。)
【参考】2025年度グローバルアントレプレナー(海外研修)のコース
①アメリカ (シリコンバレー) コース 約60万円
②フィリピン (マニラ) & シンガポールコース 約25万円

※上記の内容や費用については、為替変動や物価状況等により変更となる可能性があります。
※これらの費用のほか、現地で必要な諸経費をご準備いただく必要があります。

データサイエンス学部　データサイエンス学科

（単位：円）

年次	納入時期	学費				その他（諸会費）				合計
		入学金	授業料	教育充実費	実験実習料	後援会入会金	後援会費	学友会費	同窓会(むらさき会)費	
1年次	前期(入学手続時)	230,000	499,500	134,000	35,000	1,000	6,000	3,600	0	909,100
	後期（9月）	0	499,500	134,000	35,000	0	6,000	0	0	674,500
		230,000	999,000	268,000	70,000	1,000	12,000	3,600	0	1,583,600
2年次	前期（4月）	0	499,500	185,500	35,000	0	6,000	3,600	0	729,600
	後期（9月）	0	499,500	185,500	35,000	0	6,000	0	0	726,000
		0	999,000	371,000	70,000	0	12,000	3,600	0	1,455,600
3年次	前期（4月）	0	499,500	185,500	35,000	0	6,000	3,600	0	729,600
	後期（9月）	0	499,500	185,500	35,000	0	6,000	0	0	726,000
		0	999,000	371,000	70,000	0	12,000	3,600	0	1,455,600
4年次	前期（4月）	0	499,500	185,500	35,000	0	6,000	3,600	0	729,600
	後期（9月）	0	499,500	185,500	35,000	0	6,000	0	31,000	757,000
		0	999,000	371,000	70,000	0	12,000	3,600	31,000	1,486,600

ウェルビーイング学部　ウェルビーイング学科

（単位：円）

年次	納入時期	学費			その他（諸会費）				合計
		入学金	授業料	教育充実費	後援会入会金	後援会費	学友会費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	230,000	510,000	137,500	1,000	6,000	3,600	0	888,100
	後期（9月）	0	510,000	137,500	0	6,000	0	0	653,500
		230,000	1,020,000	275,000	1,000	12,000	3,600	0	1,541,600
2年次	前期（4月）	0	510,000	137,500	0	6,000	3,600	0	657,100
	後期（9月）	0	510,000	137,500	0	6,000	0	0	653,500
		0	1,020,000	275,000	0	12,000	3,600	0	1,310,600
3年次	前期（4月）	0	510,000	137,500	0	6,000	3,600	0	657,100
	後期（9月）	0	510,000	137,500	0	6,000	0	0	653,500
		0	1,020,000	275,000	0	12,000	3,600	0	1,310,600
4年次	前期（4月）	0	510,000	137,500	0	6,000	3,600	0	657,100
	後期（9月）	0	510,000	137,500	0	6,000	0	31,000	684,500
		0	1,020,000	275,000	0	12,000	3,600	31,000	1,341,600

ウェルビーイング学科の学外学修について

ウェルビーイング学科では、２年次に「自然・環境プロジェクト」、３年次に「地域・ビジネスプロジェクト」でそれぞれ４週間の学外学修があります。
いずれの科目もウェルビーイング学科の卒業要件となっており、学生全員が参加必須です。

１．自然・環境プロジェクト
　対　象：ウェルビーイング学科２年次
　時　期：２学期～夏季休暇期間中の４週間
　　※いずれも実習期間中は現地宿泊となります。
　実習先：北海道、千葉県、長野県、沖縄県、宮城県のいずれかの実習施設
　費　用：学費その他納入金以外に実習費約20万円～30万円（実習先までの交通費別途）

２．地域・ビジネスプロジェクト
　対　象：ウェルビーイング学科３年次
　時　期：２学期～夏季休暇期間中の４週間
　実習先：埼玉県、千葉県、岐阜県、和歌山県のいずれかの実習施設
　　※埼玉県及び千葉県の実習は自宅からの通学、岐阜県及び和歌山県の実習は現地宿泊となります。
　費　用：学費その他納入金以外に実習費約10万円～20万円（実習先までの交通費別途）

※上記の内容や費用については、実習先施設の状況等により変となる可能性があります。
※これらの費用のほか、現地で必要な諸経費をご準備いただく必要があります。

工学部　サステナビリティ学科

（単位：円）

年次	納入時期	学費			その他（諸会費）				合計
		入学金	授業料	教育充実費	後援会入会金	後援会費	学友会費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	230,000	525,500	141,500	1,000	6,000	3,600	0	907,600
	後期（9月）	0	525,500	141,500	0	6,000	0	0	673,000
		230,000	1,051,000	283,000	1,000	12,000	3,600	0	1,580,600
2年次	前期（4月）	0	525,500	141,500	0	6,000	3,600	0	676,600
	後期（9月）	0	525,500	141,500	0	6,000	0	0	673,000
		0	1,051,000	283,000	0	12,000	3,600	0	1,349,600
3年次	前期（4月）	0	525,500	141,500	0	6,000	3,600	0	676,600
	後期（9月）	0	525,500	141,500	0	6,000	0	0	673,000
		0	1,051,000	283,000	0	12,000	3,600	0	1,349,600
4年次	前期（4月）	0	525,500	141,500	0	6,000	3,600	0	676,600
	後期（9月）	0	525,500	141,500	0	6,000	0	31,000	704,000
		0	1,051,000	283,000	0	12,000	3,600	31,000	1,380,600

工学部　数理工学科

（単位：円）

年次	納入時期	学費			その他（諸会費）				合計
		入学金	授業料	教育充実費	後援会入会金	後援会費	学友会費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	230,000	566,500	167,500	1,000	6,000	3,600	0	974,600
	後期（9月）	0	566,500	167,500	0	6,000	0	0	740,000
		230,000	1,133,000	335,000	1,000	12,000	3,600	0	1,714,600
2年次	前期（4月）	0	566,500	167,500	0	6,000	3,600	0	743,600
	後期（9月）	0	566,500	167,500	0	6,000	0	0	740,000
		0	1,133,000	335,000	0	12,000	3,600	0	1,483,600
3年次	前期（4月）	0	566,500	167,500	0	6,000	3,600	0	743,600
	後期（9月）	0	566,500	167,500	0	6,000	0	0	740,000
		0	1,133,000	335,000	0	12,000	3,600	0	1,483,600
4年次	前期（4月）	0	566,500	167,500	0	6,000	3,600	0	743,600
	後期（9月）	0	566,500	167,500	0	6,000	0	31,000	771,000
		0	1,133,000	335,000	0	12,000	3,600	31,000	1,514,600

工学部　建築デザイン学科

（単位：円）

年次	納入時期	学費			その他（諸会費）				合計
		入学金	授業料	教育充実費	後援会入会金	後援会費	学友会費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	230,000	510,000	170,000	1,000	6,000	3,600	0	920,600
	後期（9月）	0	510,000	170,000	0	6,000	0	0	686,000
		230,000	1,020,000	340,000	1,000	12,000	3,600	0	1,606,600
2年次	前期（4月）	0	510,000	195,500	0	6,000	3,600	0	715,100
	後期（9月）	0	510,000	195,500	0	6,000	0	0	711,500
		0	1,020,000	391,000	0	12,000	3,600	0	1,426,600
3年次	前期（4月）	0	510,000	232,000	0	6,000	3,600	0	751,600
	後期（9月）	0	510,000	232,000	0	6,000	0	0	748,000
		0	1,020,000	464,000	0	12,000	3,600	0	1,499,600
4年次	前期（4月）	0	510,000	232,000	0	6,000	3,600	0	751,600
	後期（9月）	0	510,000	232,000	0	6,000	0	31,000	779,000
		0	1,020,000	464,000	0	12,000	3,600	31,000	1,530,600

教育学部　教育学科

（単位：円）

年次	納入時期	学費			その他（諸会費）				合計
		入学金	授業料	教育充実費	後援会入会金	後援会費	学友会費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	230,000	448,000	114,500	1,000	6,000	3,600	0	803,100
	後期（9月）	0	448,000	114,500	0	6,000	0	0	568,500
		230,000	896,000	229,000	1,000	12,000	3,600	0	1,371,600
2年次	前期（4月）	0	448,000	160,500	0	6,000	3,600	0	618,100
	後期（9月）	0	448,000	160,500	0	6,000	0	0	614,500
		0	896,000	321,000	0	12,000	3,600	0	1,232,600
3年次	前期（4月）	0	448,000	160,500	0	6,000	3,600	0	618,100
	後期（9月）	0	448,000	160,500	0	6,000	0	0	614,500
		0	896,000	321,000	0	12,000	3,600	0	1,232,600
4年次	前期（4月）	0	448,000	160,500	0	6,000	3,600	0	618,100
	後期（9月）	0	448,000	160,500	0	6,000	0	31,000	645,500
		0	896,000	321,000	0	12,000	3,600	31,000	1,263,600

教育学部　幼児教育学科

（単位：円）

年次	納入時期	学費			その他（諸会費）				合計
		入学金	授業料	教育充実費	後援会入会金	後援会費	学友会費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	230,000	422,500	114,500	1,000	6,000	3,600	0	777,600
	後期（9月）	0	422,500	114,500	0	6,000	0	0	543,000
		230,000	845,000	229,000	1,000	12,000	3,600	0	1,320,600
2年次	前期（4月）	0	422,500	160,500	0	6,000	3,600	0	592,600
	後期（9月）	0	422,500	160,500	0	6,000	0	0	589,000
		0	845,000	321,000	0	12,000	3,600	0	1,181,600
3年次	前期（4月）	0	422,500	160,500	0	6,000	3,600	0	592,600
	後期（9月）	0	422,500	160,500	0	6,000	0	0	589,000
		0	845,000	321,000	0	12,000	3,600	0	1,181,600
4年次	前期（4月）	0	422,500	160,500	0	6,000	3,600	0	592,600
	後期（9月）	0	422,500	160,500	0	6,000	0	31,000	620,000
		0	845,000	321,000	0	12,000	3,600	31,000	1,212,600

薬学部　薬学科

（単位：円）

年次	納入時期	学費				その他（諸会費）				合計
		入学金	授業料	教育充実費	実験実習料	後援会入会金	後援会費	学友会費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	230,000	721,000	242,000	0	1,000	6,000	3,600	0	1,203,600
	後期（9月）	0	721,000	242,000	0	0	6,000	0	0	969,000
		230,000	1,442,000	484,000	0	1,000	12,000	3,600	0	2,172,600
2年次	前期（4月）	0	721,000	273,000	0	0	6,000	3,600	0	1.003,600
	後期（9月）	0	721,000	273,000	135,000	0	6,000	0	0	1,135,000
		0	1,442,000	546,000	135,000	0	12,000	3,600	0	2,138,600
3年次	前期（4月）	0	721,000	273,000	65,000	0	6,000	3,600	0	1,068,600
	後期（9月）	0	721,000	273,000	71,000	0	6,000	0	0	1,071,000
		0	1,442,000	546,000	136,000	0	12,000	3,600	0	2,139,600
4年次	前期（4月）	0	721,000	273,000	75,000	0	6,000	3,600	0	1,078,600
	後期（9月）	0	721,000	273,000	65,000	0	6,000	0	0	1,065,000
		0	1,442,000	546,000	140,000	0	12,000	3,600	0	2,143,600
5年次	前期（4月）	0	721,000	273,000	100,000	0	6,000	3,600	0	1,103,600
	後期（9月）	0	721,000	273,000	100,000	0	6,000	0	0	1,100,000
		0	1,442,000	546,000	200,000	0	12,000	3,600	0	2,203,600
6年次	前期（4月）	0	721,000	273,000	140,000	0	6,000	3,600	0	1,143,600
	後期（9月）	0	721,000	273,000	0	0	6,000	0	31,000	1,031,000
		0	1,442,000	546,000	140,000	0	12,000	3,600	31,000	2,174,600

看護学部　看護学科

（単位：円）

年次	納入時期	学費				その他（諸会費）				合計
		入学金	授業料	教育充実費	実験実習料	後援会入会金	後援会費	学友会費	同窓会（むらさき会）費	
1年次	前期（入学手続時）	230,000	628,500	154,500	0	1,000	6,000	3,600	0	1,023,600
	後期（9月）	0	628,500	154,500	110,000	0	6,000	0	0	899,000
		230,000	1,257,000	309,000	110,000	1,000	12,000	3,600	0	1,922,600
2年次	前期（4月）	0	628,500	206,000	0	0	6,000	3,600	0	844,100
	後期（9月）	0	628,500	206,000	150,000	0	6,000	0	0	990,500
		0	1,257,000	412,000	150,000	0	12,000	3,600	0	1,834,600
3年次	前期（4月）	0	628,500	206,000	0	0	6,000	3,600	0	844,100
	後期（9月）	0	628,500	206,000	170,000	0	6,000	0	0	1,010,500
		0	1,257,000	412,000	170,000	0	12,000	3,600	0	1,854,600
4年次	前期（4月）	0	628,500	206,000	0	0	6,000	3,600	0	844,100
	後期（9月）	0	628,500	206,000	170,000	0	6,000	0	31,000	1,041,500
		0	1,257,000	412,000	170,000	0	12,000	3,600	31,000	1,885,600

全学科共通注意事項

1. ［看護学科］上記以外に入学手続時及び毎年次の前期（4月）に、日本看護学校協議会共済会の傷害・総合保険料を納入していただきます。
   ［看護学科以外］上記以外に入学手続時及び毎年次の前期（4月）に、「学生教育研究災害傷害保険料ならびに学研災付帯賠償責任保険料」を納入していただきます。
2. 実験や実習を伴う授業の場合（教育実習を含む）、「実験実習料」が必要となります。
3. 「学費その他納入金」は変更される場合があります。また、取扱い（納入期限・納入方法等）についても、在学中に変更される場合があります。

修学キャンパスについて

以下の学部・学科は有明キャンパスで学びます。

- グローバル学部　グローバルコミュニケーション学科／日本語コミュニケーション学科／グローバルビジネス学科
- 法学部　法律学科／政治学科
- 経済学部　経済学科
- 経営学部　経営学科／会計ガバナンス学科
- データサイエンス学部　データサイエンス学科
- 人間科学部　人間科学科
- 工学部　サステナビリティ学科／数理工学科
- 看護学部　看護学科

以下の学部・学科は武蔵野キャンパスで学びます。

- 文学部　日本文学文化学科
- アントレプレナーシップ学部　アントレプレナーシップ学科
- 人間科学部　社会福祉学科
- ウェルビーイング学部　ウェルビーイング学科
- 工学部　建築デザイン学科
- 教育学部　教育学科／幼児教育学科
- 薬学部　薬学科

＊ 変更がある場合は本学ホームページで告知します。

入学前教育について

本学では、すべての入学手続完了者に入学前教育を実施します。その際の費用は学科により、一部自己負担となる場合があります。詳細は入学手続要項または新入生限定サイトにてご案内します。

個人情報の取り扱いについて

出願および入学手続にあたって提出していただいた個人情報は、「学校法人武蔵野大学個人情報保護方針※」および「個人情報の取扱いに関する重要事項の説明※」に基づき、入学試験、合格発表、入学手続およびこれらに付随する事項、その他事項を行うために利用します。これらの業務の一部を、武蔵野大学が指定した業者に委託します。業務委託にあたり、同業者に対して、提出していただいた個人情報を提供することがあります。また、個人が特定されないように統計処理を行った情報を、武蔵野大学における入学者選抜および教育改善のための調査に利用します。あらかじめご了承ください。

※詳細は本学ホームページをご確認ください。

「こども性暴力防止法」（通称）の施行に伴う留意点について

令和6年6月に「学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（令和6年法律第69号）」（以下「こども性暴力防止法」という）が成立しました。

この法律の施行日（令和8年12月25日を予定）以降、教育職員免許状や保育士資格、看護師・保健師・社会福祉士等における受験資格の取得のための実習等（実習、インターンシップ、ボランティア活動等）の前に、こども性暴力防止法に基づく特定性犯罪前科の事実確認が行われる可能性があります。この手続きで当該前科が確認された学生については、法律に定める防止措置により、児童対象性暴力等のおそれがあるとの判断のもと、児童等に接する学校等における実習及び諸活動を行うことができないため、教育職員免許状等の取得や授業の単位取得ができないことがあります。また、卒業要件として定められている実習等を履修・修了できない場合、卒業できないことがあります。

教育職員免許状等の取得を希望している方、児童等と接する実習がある学科への入学を希望されている方などは、上記の内容を十分にご理解いただいたうえで、出願（入学）をご検討ください。

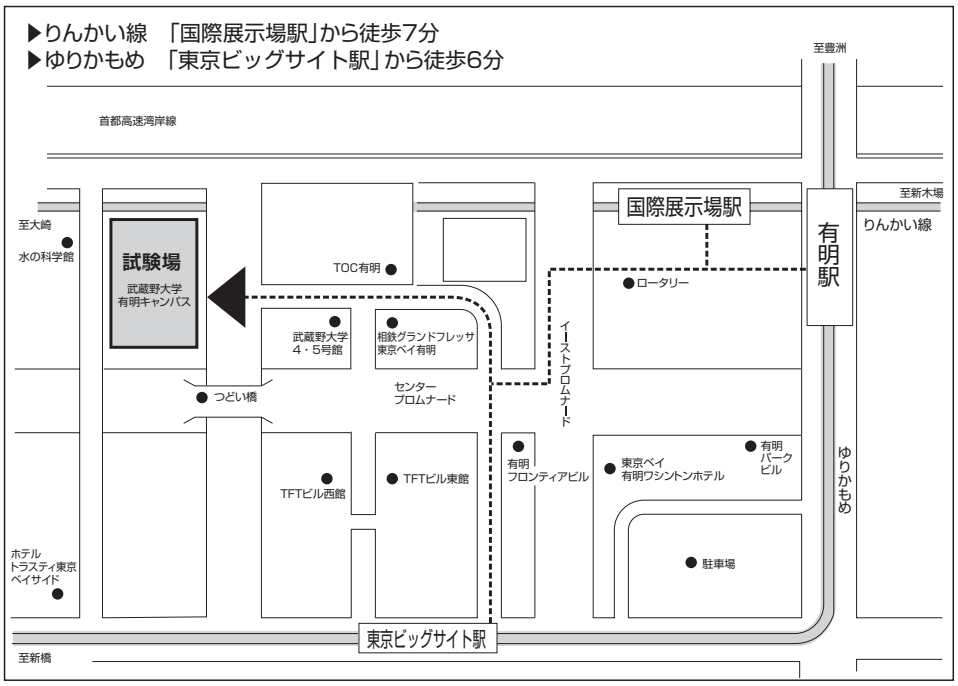
※児童等とは、幼児、小学生、中学生、高校生等を指します。

「こども性暴力防止法」の詳細については、こども家庭庁のホームページもご確認ください。

https://www.cfa.go.jp/policies/child-safety/efforts/koseibouhou

試験場案内：有明キャンパス　（最寄駅からのアクセス）

〒135-8181　東京都江東区有明3-3-3

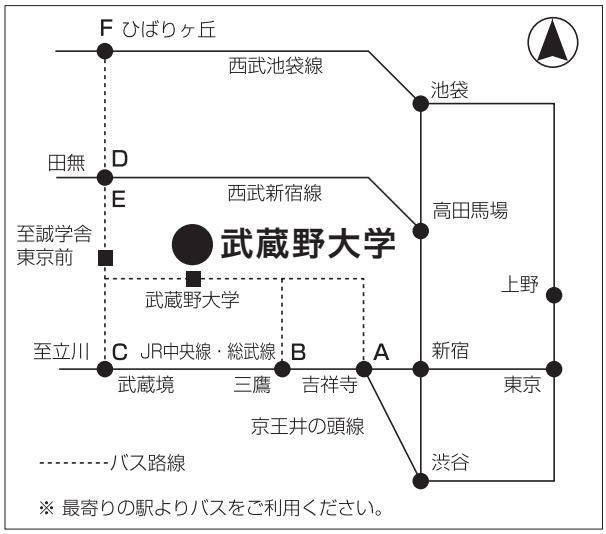


受験票に記載された試験場を必ずご確認ください。

来校に際しては公共の交通機関をご利用ください。
構内への自動車（二輪車を含む）の乗り入れはできません。

試験場案内：武蔵野キャンパス（最寄駅からのアクセス）

〒202-8585 東京都西東京市新町1-1-20

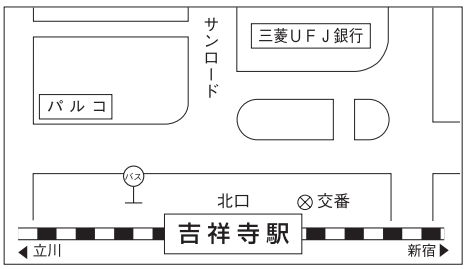


受験票に記載された試験場を必ずご確認ください。

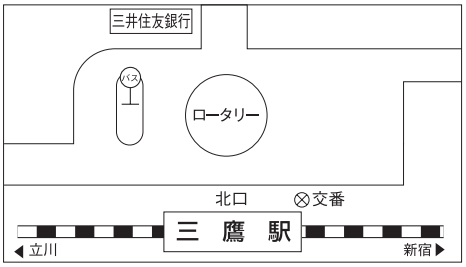
来校に際しては、公共の交通機関をご利用ください。（バスの連絡上、三鷹駅での下車が便利です。）

構内への自動車（二輪車を含む）の乗り入れはできません。

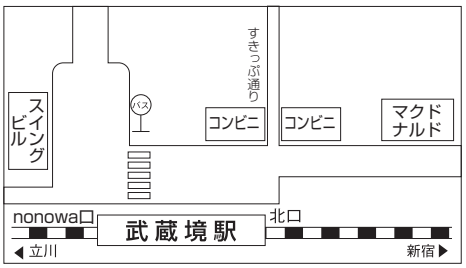
A 吉祥寺駅北口バス乗場（①番）から、向台町5丁目行、桜堤団地行、関前西公園行、ヴィーガーデン西東京行バスで約15分、武蔵野大学下車



B 三鷹駅北口バス乗場（③番）から、直行武蔵野大学行、武蔵境駅行、武蔵小金井駅行、ヴィーガーデン西東京行バスで約10分、武蔵野大学下車

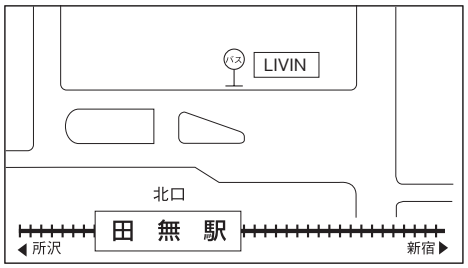


C 武蔵境駅北口バス乗場（③番）から、三鷹駅行、武蔵野営業所行バスで約7分、武蔵野大学下車

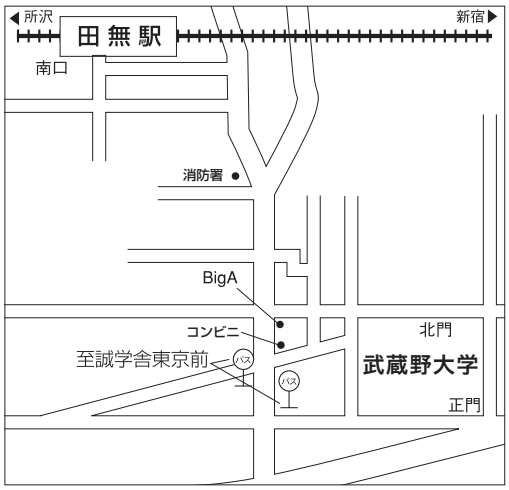


※バス乗場の位置は工事等の関係で変更になる場合があります。

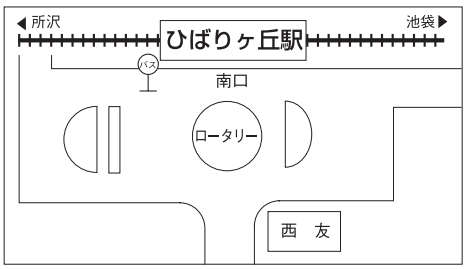
D 田無駅北口バス乗場（⑤番）から、武蔵境駅行バスで約5分、至誠学舎東京前下車徒歩5分



E 田無駅から、徒歩20分



F ひばりヶ丘駅南口バス乗場（①番）から、武蔵境駅行（谷戸経由）バスで約20分、至誠学舎東京前下車徒歩5分



2027（令和9）年度　帰国生選抜

エントリーシート

フリガナ	
氏　　名	

〈写真貼付欄〉

30mm×40mm

志望学科を記入してください。

志望学科	学科

日本および外国の学校での就学状況（小学入学から高等学校卒業まで）

学　歴 （西暦）	年　　月　　小学校　入学
	年　　月
	年　　月
	年　　月
	年　　月
	年　　月
	年　　月
	年　　月

上記記入欄が不足する場合は別紙（A4サイズ）を添付すること。

外国の学校に進学した理由を記入してください。

外国での生活全般を通して学んだことや感動したことを記入してください。

＊ボールペン（黒）または万年筆で記入すること。
＊必ず用紙内にまとめること。

❷❸に続く

2027（令和9）年度　帰国生選抜

エントリーシート

フリガナ	
氏　　名	

次の1～3について、具体的に記入してください。

１．本学およびこの学科を志望する理由・動機・きっかけを記入してください。

２．入学後何を学びたいか、どのような学校生活を過ごしたいか記入してください。

３．将来の目標について記入してください。

＊ボールペン（黒）または万年筆で記入すること。
＊必ず用紙内にまとめること。

❸に続く

2027（令和9）年度　帰国生選抜

エントリーシート〈資格等記入シート〉

※資格を保有する場合は、資格証明書のコピーを提出してください。提出がない場合は、記載事項を無効とします。

フリガナ	
氏　　名	

資格検定試験について、保有する場合のみ記入してください。

分野	資格検定試験名		級・スコア	取得年月（西暦）
英語	実用英語技能検定（CSE2.0） 合格・不合格のいずれかに"○"	合　格	級	年　月
		不合格	点	
	TOEFL iBT®		点	年　月
	TOEIC® および TOEIC® S&W		点	年　月
	TOEIC®（L&R）		点	年　月
	TOEIC® Bridge および TOEIC® Bridge S&W		点	年　月
	TOEIC® Bridge（L&R）		点	年　月
	IELTS（Academic）		点	年　月
	TEAP　CBT		点	年　月
	TEAP（RL）		点	年　月
	TEAP（RLWS）		点	年　月
	GTEC（4技能）		点	年　月
	GTEC（3技能）		点	年　月
	全商英語検定		級	年　月
	ケンブリッジ英語検定		点	年　月

分野	資格検定試験名	級・スコア	取得年月（西暦）
中国語	中国語検定	級	年　月
	HSK（漢語水平考試）	級	年　月
数学	実用数学技能検定(数学検定)	級	年　月
国語	日本漢字能力検定（漢検）	級	年　月
	Literas論理言語力検定	級	年　月
簿記	日商簿記検定	級	年　月
	全商簿記検定	級	年　月
その他	ITパスポート	合格	年　月
	基本情報技術者試験	合格	年　月
	商業経済検定	級	年　月
	会計実務検定	級	年　月
	情報処理検定	級	年　月
	珠算・電卓実務検定	級	年　月

上記以外で保有する資格検定試験について記入してください。（保有する場合のみ記入）

資格検定試験名	合否・級・スコア	取得年月（西暦）
		年　月
		年　月
		年　月
		年　月
		年　月

高校在学中の部活動について記入してください。（該当者のみ記入）

部活動名	在籍期間	活動内容・実績、活動を通して学んだこと

＊本エントリーシート❸に記載事項がない場合でも❶～❸全てを提出すること。

2027（令和9）年度　社会人選抜

エントリーシート

フリガナ	
氏　　名	

〈写真貼付欄〉

30mm×40mm

志望学科を記入してください。

志望学科	学科

学　歴 （西暦）	年　　月	中学校　　卒業
	年　　月	高等学校　入学
	年　　月	高等学校　卒業
	年　　月	入学
	年　　月	卒業（修了）
	年　　月	
	年　　月	

最終学校卒業後現在までの主な経歴を記入してください。

＊ボールペン（黒）または万年筆で記入すること。
＊必ず用紙内にまとめること。

❷❸に続く

2027（令和9）年度　社会人選抜

エントリーシート

フリガナ	
氏　　名	

次の1～3について、具体的に記入してください。

1．本学およびこの学科を志望する理由・動機・きっかけを記入してください。

2．入学後何を学びたいか、どのような学校生活を過ごしたいか記入してください。

3．将来の目標について記入してください。

＊ボールペン（黒）または万年筆で記入すること。
＊必ず用紙内にまとめること。

❸に続く

2027（令和9）年度　社会人選抜

エントリーシート〈資格等記入シート〉

※資格を保有する場合は、資格証明書のコピーを提出してください。提出がない場合は、記載事項を無効とします。

フリガナ	
氏　　名	

資格検定試験について、保有する場合のみ記入してください。

分野	資格検定試験名		級・スコア	取得年月（西暦）
英語	実用英語技能検定（CSE2.0） 合格・不合格のいずれかに"○"	合　格	級	年　月
		不合格	点	
	TOEFL iBT®		点	年　月
	TOEIC® および TOEIC® S&W		点	年　月
	TOEIC®（L&R）		点	年　月
	TOEIC® Bridge および TOEIC® Bridge S&W		点	年　月
	TOEIC® Bridge（L&R）		点	年　月
	IELTS（Academic）		点	年　月
	TEAP　CBT		点	年　月
	TEAP（RL）		点	年　月
	TEAP（RLWS）		点	年　月
	GTEC（4技能）		点	年　月
	GTEC（3技能）		点	年　月
	全商英語検定		級	年　月
	ケンブリッジ英語検定		点	年　月

分野	資格検定試験名	級・スコア	取得年月（西暦）
中国語	中国語検定	級	年　月
	HSK（漢語水平考試）	級	年　月
数学	実用数学技能検定(数学検定)	級	年　月
国語	日本漢字能力検定（漢検）	級	年　月
	Literas論理言語力検定	級	年　月
簿記	日商簿記検定	級	年　月
	全商簿記検定	級	年　月
その他	ITパスポート	合格	年　月
	基本情報技術者試験	合格	年　月
	商業経済検定	級	年　月
	会計実務検定	級	年　月
	情報処理検定	級	年　月
	珠算・電卓実務検定	級	年　月

上記以外で保有する資格検定試験について記入してください。（保有する場合のみ記入）

資格検定試験名	合否・級・スコア	取得年月（西暦）
		年　月
		年　月
		年　月
		年　月
		年　月

高校在学中の部活動について記入してください。（該当者のみ記入）

部活動名	在籍期間	活動内容・実績、活動を通して学んだこと

＊本エントリーシート❸に記載事項がない場合でも❶～❸全てを提出すること。