2027（令和9）年度
編入学試験（2年次）要項

ウェルビーイング学部　ウェルビーイング学科

＜修学キャンパスについて＞
ウェルビーイング学部 ウェルビーイング学科は
武蔵野キャンパスで学びます。

【問い合わせ先】

■入試、出願に関して

武蔵野大学入試センター　TEL 03-5530-7300
受付時間　平日 8：45～17：00　土曜 8：45～15：00（大学休業日・日・祝日・年末年始休業）
ホームページ https://www.musashino-u.ac.jp/　メールアドレス　nyushi@musashino-u.ac.jp
※受付時間等は変更になる場合があります。最新情報は本学ホームページでご確認ください。

■出願後の出願書類に関して

書類受付係　TEL 03-5778-4390
受付時間　10：00～17：00
（土・日・祝日・年末年始休業）

世界の幸せをカタチにする。
Creating Peace & Happiness for the World

武蔵野大学
Musashino University

■ 入学時期

2027年4月

■ 入学年次

2年次

■ 学部・学科、募集人員

学部	学科	募集人員
ウェルビーイング学部	ウェルビーイング学科	10名

■ 試験日程

出願期間（郵送・消印有効）※1	試験日	合格発表日（12:00から発表）	手続期間（郵送・消印有効）
2026年10月28日（水） ～2026年11月10日（火）	2026年12月13日（日）	2026年12月18日（金）	2026年12月18日（金） ～2027年1月13日（水）

※1　出願書類を海外から郵送する場合はEMS等の配達記録が残る方法で郵送（2026年11月10日（火）必着）してください。

■ 出願資格

1．2027年4月1日現在18歳に達する者で、次の各項のいずれかに該当する者。

(1) 短期大学を卒業した者及び2027年3月31日までに卒業見込みの者。
(2) 高等専門学校を卒業した者及び2027年3月31日までに卒業見込みの者。
(3) 大学に１年以上在学（見込みの者を含む）し、卒業要件外科目（教職・資格科目等）を除き33単位以上を修得している者（修得見込みの者を含む）。
(4) 外国において学校教育における14年以上の課程を修了した者。
(5) 本学が短期大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者。
(6) 専修学校専門課程のうち、文部科学大臣の定める基準（修業年限が２年以上、かつ課程の修了に必要な総授業時間数が1,700 時間以上）を満たす課程を修了した者。または2027年3月31日までに修了見込みの者。
(7) 高等学校専攻科のうち、文部科学大臣が定める基準を満たす課程を修了した者（2027年3月修了見込みの者を含む）。

※ 武蔵野大学に在籍している学生は受験できません（ただし、2027年3月31日までに卒業見込みの者は出願可）。
※ 出願資格(1)について、外国の短期大学、および我が国における外国の短期大学相当として指定された学校（文部科学大臣指定外国大学（短期大学相当）日本校）を含みます。
※ (4)(5)の資格で出願しようとする者は個別の出願資格審査（記入用紙④を使用）が必要になります。2026年8月24日(月)～2026年8月28日(金)の間に、武蔵野大学入試センターまで申請書とその他必要書類をメールにてお送りください。
期間外は受け付けを行いません。
審査結果通知は後日通知します。出願はその後に行ってください。
E-mail：nyushi@musashino-u.ac.jp

2．以下の志願者は該当する項目をすべて満たしていること。

外国籍の志願者

・在留資格が「留学」「永住者」「日本人の配偶者等」「永住者の配偶者等」「定住者」または「留学」に更新可能であり、本学在学中の学費、生活費を支弁する能力を有する者。

※外国籍の方で、出願時に日本国外に居住しており、日本の在留資格を所持していない場合は、本編入学試験（2年次）には出願できません。

■ 選抜方法と試験概要

出願書類および専門に関する小論文（日本語）、面接（20分程度）の総合評価

試験科目と時間割		試験場
10:00～11:00	12:30～	武蔵野キャンパス
専門に関する小論文（日本語）	面接（20分程度）	

※海外からの出願は可能ですが、原則として受験のために来日する必要があります。
※試験は**武蔵野キャンパス**（P.5地図参照）で実施します。
※面接開始時間は変更になる場合があります。

■ 出願書類

※提出された書類は一切返還しません。

入学検定料を支払った後、出願書類を市販の封筒に入れ、出願期間内（消印有効）に郵便局窓口から「簡易書留速達」で郵送してください。出願書類は郵送のみ受け付けます。
1～4は提出必須。5～8は該当者のみ提出してください。

●：全員必須　△：該当者のみ提出

	出願書類	注意事項	
1	エントリーシート	エントリーシートの用紙は本学ホームページよりダウンロードをして使用すること。 ※ボールペン（黒）または万年筆で記入すること。	●
2	写真	直近3ヵ月以内に撮影したもの。縦4cm×横3cm。無背景。 カラー、白黒いずれも可。裏面に氏名を記入し、エントリーシート枠内に貼付すること。 なお、受験票取得時に改めて写真のデータ登録が必要です。(P.7参照) 顔写真には、加工・修正を施さないでください。	●
3	成績(単位数)証明書の**原本** ※1※2	・出願時に履修中の科目（単位）がある場合は履修登録科目証明書（科目名および単位数が記載されているもの）もあわせて提出すること。 ・出願資格審査申請時に履修証明書（履修証明プログラム修了者）を提出した者は必ず提出すること。	●
4	卒業（修了）証明書（見込証明書）または在学証明書の**原本** ※1※2	卒業見込の場合は、在学証明書ではなく卒業見込証明書を提出すること。 また、在学証明書を提出できない場合は、在籍期間を示す証明書を提出すること。	●
5	各種資格証明書等の**コピー**	資格検定試験を受験し、エントリーシートに結果を記入する場合は、必ず成績（得点）等が確認できる書類のコピーを提出すること(Web画面の印刷は不可)。	△
6	パスポートおよび在留カードの**コピー**	**外国籍の志願者は、提出必須。** 氏名・生年月日・写真・性別・国籍・在留資格・在留期間が記載されているページを全てコピーすること(用紙サイズA4)。 ※外国籍の方で、出願時に日本国外に居住しており、日本の在留資格を所持していない場合は、本編入学試験(2年次)には出願できません。	△
7	日本語学校成績証明書および出席状況証明書の**原本** ※1※2	日本語学校に就学中または就学していたことがある者については、成績証明書および出席状況証明書の**原本**を提出すること(3ヵ月以内に発行されたもの)。	△
8	出願資格審査結果通知書の**コピー**（用紙サイズA4）	個別の出願資格審査を受けた者のみ提出すること。	△

※1 原本を提出できない場合はcertified true copy（原本から正しく複製されたものであることを卒業した学校または公証役場等公的機関が証明したもの）を提出すること。
※2 証明書は、日本語または英語で証明されたものを提出すること。
これ以外の言語で発行されたものは、必ず和訳または英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを在籍（出身）学校、または大使館等の公的機関や民間の翻訳会社等（日本語学校は除く）で証明を受けて、原本と共に提出してください。民間の翻訳会社等に依頼する場合は、翻訳文には翻訳機関を明記し、翻訳者の署名または捺印を受けてください。

■ 入学検定料

35,000円

■ 出願方法

下記口座に最寄りの銀行窓口から入学検定料（35,000円）をお支払いください。入学検定料を支払った後、出願書類を市販の封筒に入れ、出願期間内【2026年10月28日(水)～ 2026年11月10日(火)】（消印有効）に郵便局窓口から「簡易書留速達」で郵送してください。その際、検定料を支払った振込控えのコピーを必ず同封してください。振込控えの原本は領収書として保管してください。封筒には必ず、出願書類在中 と朱書きしてください。
※入学検定料の振込手数料は受験生負担となります。
※大学への持ち込みは受け付けていませんので、必ず郵送してください。

入学検定料振込先	三菱 UFJ 銀行 吉祥寺駅前支店 （普）1142222
出願書類送付先	〒150-8681 東京都渋谷郵便局留　武蔵野大学入試センター　書類受付係

【海外から郵送する場合】

出願書類を**2026年11月10日（火）必着**で、EMS等の配達記録が残る方法で出願書類を郵送してください。

送付先：〒135-8181　東京都江東区有明 3-3-3
武蔵野大学入試センター　海外出願受付係
Musashino University Admissions Office
3-3-3 Ariake, Koto-ku, Tokyo, 135-8181, Japan

■ 出願上の注意

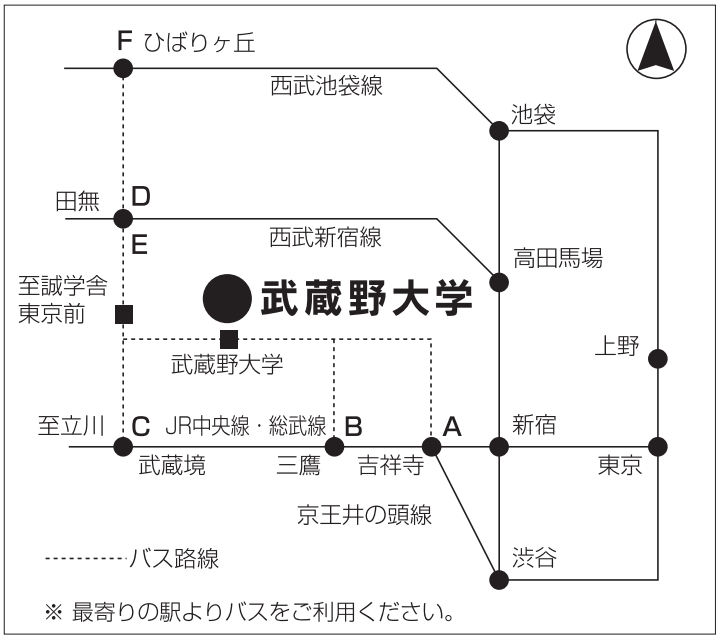
(1) 出願書類に不備があるもの、また締切日を過ぎたものは一切受け付けません。
(2) **提出された出願書類は理由のいかんを問わず一切返還しません。**
(3) **いったん納入された入学検定料は、原則として返還いたしません。**ただし、次の (ア)～(ウ) の場合は入学検定料を返還いたします。インターネットサイトのマイページから「検定料返還申請書」をダウンロードし、ご記入のうえメール（henkan@musashino-u.ac.jp）にてご提出ください。
受付期間：2026 年 11 月 10 日 (火) ～ 2027 年 3 月 16 日 (火)17：00（※日本時間）
(ア) 入学検定料を納入したが出願書類を提出しなかった場合
(イ) 入学検定料を納入し、出願書類を提出したが、出願が受理されなかった場合
(ウ) 入学検定料を誤って二重に納入した場合
入学検定料納入に関する手数料は返還いたしません。また返還に伴う手数料は受験生負担となります。あらかじめご了承ください。
(4) 受験に際して虚偽の記載または不正があった場合は、合格を取り消します。
(5) 結婚等により、出願書類において現在の氏名と異なるものがある場合には、それを証明できる公的機関の発行する証明書を出願の際添付してください。また、出願後に氏名、住所等が変更になった場合にも、速やかに武蔵野大学入試センター（Tel.03-5530-7300）にご連絡ください。
(6) 出願前に必ず本学ホームページで最新情報をご確認ください。

■ 受験上の注意

＜試験場＞

(1) 試験は**武蔵野キャンパス**（〒202-8585 東京都西東京市新町一丁目1番20号　P.5地図参照）で実施します。
(2) 試験場は9時00分に開場します。入試案内所で試験室の場所を確認し、受験する科目の試験開始20分前までに該当する受験番号の席に着いてください。
(3) **試験開始時刻より20分まで入室を認めます。それ以降の遅刻は入室できません。**
(4) **試験場へは、公共の交通機関をご利用ください。なお、駐車場・駐輪場のご用意はありません。**
(5) 集合時刻をよく確認して遅刻のないよう注意してください。天候不順や事故による交通機関の遅れなども十分考慮して、早めに到着するようにしてください。なお、試験当日に公共交通機関に遅延が発生した場合、各試験場で試験時間の繰下げ等の対応をすることがあります。公共交通機関発行の遅延証明書を可能な限り取得の上、状況を武蔵野大学入試センター（Tel.03-5530-7300）に連絡してください。また、入学試験の時間割上、繰下げ時間には限度がありますので、当日は時間に十分な余裕をもって試験会場に向かってください。原則、道路利用の交通機関（タクシー等）ならびに自家用車・飛行機等の遅れでは試験時間の繰下げは行いません。また、これらによって生じた受験者の費用負担、その他個人的不利益について、本学は一切その責任を負いません。試験当日の入学試験の実施に関する情報は、本学ホームページ(https://www.musashino-u.ac.jp/)でご確認ください。
(6) 試験当日は、試験終了まで構内から出ないでください。
(7) 昼食は各自持参し、試験室でとってください。
(8) 受験生以外は試験場には入れません。
(9) 上履きは必要ありません。
(10) 構内および試験場内は禁煙です。

◎武蔵野キャンパス

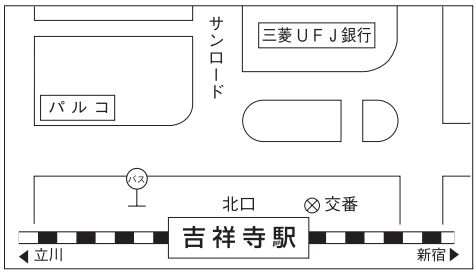


武蔵野キャンパスへのアクセス方法は、こちらからも確認できます。

来校に際しては公共の交通機関をご利用ください。
構内への自動車（二輪車を含む）の乗り入れはできません。

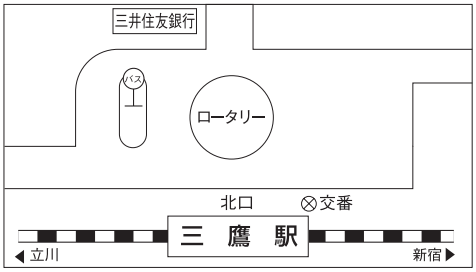
A

■吉祥寺駅北口バス乗場（①番）から、向台町5丁目行、桜堤団地行、関前西公園行、ヴィーガーデン西東京行バスで約15分、武蔵野大学下車



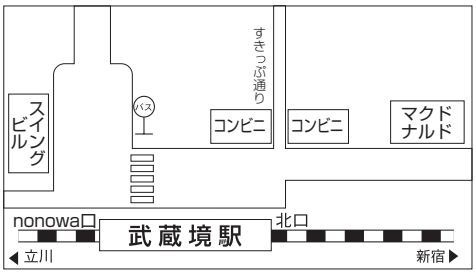
B

■三鷹駅北口バス乗場（③番）から、直行武蔵野大学行、武蔵境駅行、武蔵小金井駅行、ヴィーガーデン西東京行バスで約10分、武蔵野大学下車



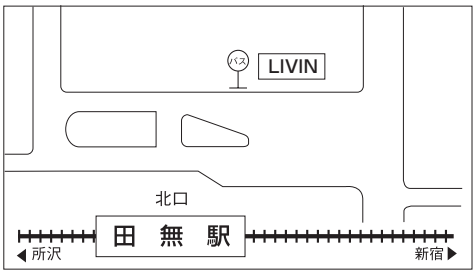
C

■武蔵境駅北口バス乗場（③番）から、三鷹駅行、武蔵野営業所行バスで約7分、武蔵野大学下車



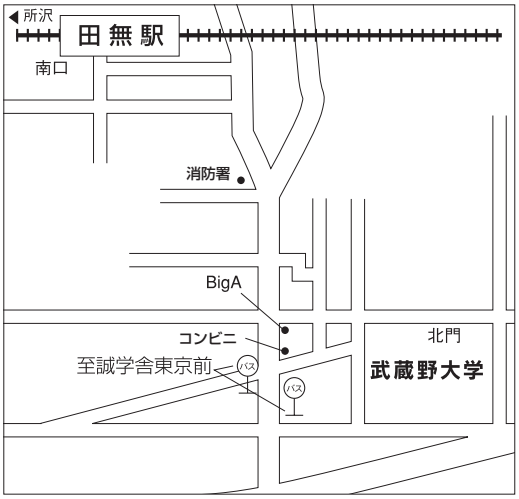
D

■田無駅北口バス乗場（⑤番）から、武蔵境駅行バスで約5分、至誠学舎東京前下車徒歩5分



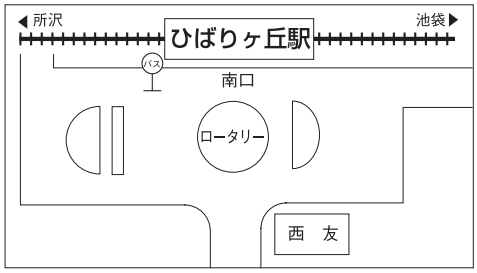
E

■田無駅から、徒歩20分



F

■ひばりヶ丘駅南口バス乗場（①番）から、武蔵境駅行（谷戸経由）バスで約20分、至誠学舎東京前下車徒歩5分



※バス乗場の位置は工事等の関係で変更になる場合があります。

＜試験時間中に使用できる物品＞

(1) 筆記用具は鉛筆、シャープペンシル、消しゴム、黒ボールペンを用意してください。
(2) 時刻およびカレンダー以外の機能を持つ時計は持ち込めません。また、アラームは解除しておいてください。
(3) 携帯電話、スマートフォン等は時計として使用することはできません。また試験中は電源を切り鞄にしまってください。
(4) 耳栓は、監督者の指示等が聞き取れない場合がありますので、使用することはできません。
(5) 「座布団」「ひざ掛け」「ティッシュペーパー（中身のみ）」「ハンカチ」「目薬」「シャープペンシルの芯（中身のみ）」の使用を希望する場合は、事前に監督者に申し出て許可を得てから使用してください。

＜不正行為＞

次のことをすると不正行為となることがあります。不正行為の疑いがある場合、試験監督員等が注意するまたは事情を聴くことがあります。不正行為となった場合はそれ以降の受験はできません。すでに受験した試験科目も無効となります。

(1) カンニング（カンニングペーパー･参考書･他の受験生の解答用紙等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
(2) 使用を禁じられた用具を使用して問題を解くこと。
(3) 試験開始の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
(4) 「解答をやめてください。筆記用具を置いてください。」の指示に従わず、筆記用具を持っていたり解答を続けること。
(5) 試験時間中に配布された問題冊子･解答用紙を試験室から持ち出すこと。（なお、試験時間終了後は問題冊子のみ持ち帰り可）
(6) 試験時間中に答えを教えるなど他の受験生を利するような行為をとること。
(7) 試験時間中に携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末(スマートウォッチ、スマートグラス等)、イヤフォン、ICレコーダー等の電子機器類を身に着けることや、使用すること。また、耳飾り等のアクセサリーを身に着けること。
(8) 試験時間中に携帯電話等や時計の音（着信・アラーム・振動音など）を鳴らすこと。
(9) 試験室において他の受験生の迷惑となる行為をすること。
(10) 試験室において監督者の指示に従わないこと。
(11) 受験生以外の者が、受験生本人になりすまして試験を受けること。
(12) その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

■ 受験・修学上の配慮案内

本学では、障害のある受験生等に対し、入学試験における合理的配慮の提供に関する相談を受け付けています。申請を希望する場合は、各入試の**出願開始日の1か月前まで**に、あらかじめ武蔵野大学入試センター（Tel.03-5530-7300）に申し出てください。やむを得ず上記の期限までに申請ができなかった場合は、可能な限り速やかに申し出てください。

＜注意事項＞

①申請書にもとづき、障害や疾病等の程度に応じた合理的配慮に向けて検討・調整を行いますが、ご希望のすべてに対応できるとは限りませんのでご承知おきください。
②必要な場合には、本学において受験生および関係者との面談を行います。
③日常生活において使用している補聴器、松葉杖、車いす等の使用を希望する場合も試験場設定等の関係から申請が必要です。申請せずに試験室へ持ち込んだ場合は、受験を認めないこともありますのでご注意ください（この場合、入学検定料の返金はありません）。
④入学検定料の支払いおよび出願書類の送付は、武蔵野大学入試センターからの対応についての決定連絡が届いた後に行ってください。
⑤試験会場の設備の都合等により、受験キャンパスを指定させていただく場合があります。なお、全学部統一選抜では原則として大学キャンパスでの受験となります。
⑥複数の試験を志望する場合はその都度申し出てください。
⑦受験上の合理的配慮とともに、入学後の修学上の合理的配慮に関する相談も受け付けています。申請を希望する場合は、その旨も併せて申し出てください。

■ 受験票

(1) 受験票は発送いたしません。出願後、受験票公開日以降に以下のURLより必ず受験番号を取得してください。取得の際は出願番号と生年月日8桁が必要になります。なお、出願番号はメールでお知らせします。
URL：https://www.mu-u.jp/jukenhyo/

(2) オンライン受験票ページにある顔写真アップロード画面の指示に従い、顔写真をアップロードしてください。保存してある画像を使用する場合、形式はJPEG形式、サイズは幅354・高さ472ピクセル以上であること。顔写真には加工・修正を施さないでください。

(3) 受験票の取得ができたら、受験票に記載されている住所、名前、試験日、集合時間、試験方法などを必ず確認してください。また、(2)で登録した顔写真が表示されていることを確認してください。万が一、取得ができない場合や、記載内容に修正がある場合は、武蔵野大学入試センター（Tel.03-5530-7300）までお問い合わせください。

(4) 受験票はA4サイズの普通紙に印刷して、試験当日に必ず持参してください。印刷はカラー、白黒どちらでも構いません。ただし、アップロードされた顔写真が不鮮明で本人確認ができない場合、当日改めて写真を撮影し提出していただきますので、予め印刷した受験票をご確認の上ご持参ください。プリンタをお持ちでない方は、コンビニエンスストアのマルチコピー等を利用して印刷してください。

(5) 試験当日はA4サイズの普通紙に印刷した受験票を4つ折りにし、用紙左上の写真面を上にして机に置いてください。

(6) 合格発表は受験票記載の受験番号で発表しますので、受験票は大切に保管してください。

【受験票公開日】

2026年12月9日（水）15:00～

■ その他の注意

自然災害や不測の事態により、所定通りに入学試験等を実施することが困難であると本学が判断した場合、試験時間の繰り下げ、試験の延期等の対応措置をとることがあります。ただし、このことに伴う受験者の個人的損害について本学は責任を負いません。これらの対応措置を講じる場合は本学ホームページ（https://www.musashino-u.ac.jp/）に掲載しますので、確認してください。

個人情報の取り扱いについて

出願および入学手続にあたって提出していただいた個人情報は、「学校法人武蔵野大学個人情報保護方針※」および「個人情報の取扱いに関する重要事項の説明※」に基づき、入学試験、合格発表、入学手続およびこれらに付随する事項、その他事項を行うために利用します。これらの業務の一部を、武蔵野大学が指定した業者に委託します。業務委託にあたり、同業者に対して、提出していただいた個人情報を提供することがあります。また、個人が特定されないように統計処理を行った情報を、武蔵野大学における入学者選抜および教育改善のための調査に利用します。あらかじめご了承ください。

※詳細は本学ホームページをご確認ください。

「こども性暴力防止法」（通称）の施行に伴う留意点について

令和6年6月に「学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（令和6年法律第69号）」（以下「こども性暴力防止法」という）が成立しました。

この法律の施行日（令和8年12月25日を予定）以降、教育職員免許状や保育士資格、看護師・保健師・社会福祉士等における受験資格の取得のための実習等（実習、インターンシップ、ボランティア活動等）の前に、こども性暴力防止法に基づく特定性犯罪前科の事実確認が行われる可能性があります。この手続きで当該前科が確認された学生については、法律に定める防止措置により、児童対象性暴力等のおそれがあるとの判断のもと、児童等に接する学校等における実習及び諸活動を行うことができないため、教育職員免許状等の取得や授業の単位取得ができないことがあります。また、卒業要件として定められている実習等を履修・修了できない場合、卒業できないことがあります。

教育職員免許状等の取得を希望している方、児童等と接する実習がある学科への入学を希望されている方などは、上記の内容を十分にご理解いただいたうえで、出願（入学）をご検討ください。

※児童等とは、幼児、小学生、中学生、高校生等を指します。

「こども性暴力防止法」の詳細については、こども家庭庁のホームページもご確認ください。
https://www.cfa.go.jp/policies/child-safety/efforts/koseibouhou

■ 合格発表

合否確認には、スマートフォンまたはパソコンを利用した「入学試験結果自動照会システム」をご確認ください。
・本学への電話等による問い合わせには一切応じることができません。
・合格通知および不合格通知は発送いたしません。

■ 入学試験結果自動照会システム

スマートフォンまたはパソコンを利用したインターネットでの合否照会システム:https://www.gouhi.com/mu-u/
○利用時間　**合格発表当日の12：00 ～2027年1月13日（水）（※日本時間）までに限ります。**
○パスワード　あなたの誕生月日（4桁）例：5月21日生まれの場合→「0521」になります。
○利用上の注意
・本システムの「誤作動」等を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は一切認められません。
・操作方法や受験番号、パスワード等に関する問い合わせには応じられませんので、受験生以外の方が本システムを利用する場合には、あらかじめご本人に確認の上、利用してください。

合格された方は、以下URLのサイトより合格通知書のダウンロードが可能です。なお、合格通知書は発送いたしません。

＜合格通知書のダウンロード＞
URL：https://www.mu-u.jp/shutsugan/GokakuLogin.html

■ 入学手続

以下URLのサイトより入学手続に必要な書類をダウンロードして、各入試の入学手続期間内に入学手続を完了してください(郵送・消印有効)。なお、入学手続書類は発送いたしません。

＜入学手続書類のダウンロード＞
URL：https://www.mu-u.jp/shutsugan/GokakuLogin.html

【一括納入手続】
入学手続時納入金を一括で納入する手続方法です。

入学手続期間
2026年12月18日（金）～ 2027年1月13日（水）

(1) 合格者は、入学手続期間内に入学手続時納入金を納入し、入学手続書類を提出する必要があります。詳細については上記URLのサイトより入学手続要項を必ずご確認ください。
(2) 入学手続にあたっては、**身元保証人と連名で**、在学誓書を提出していただきます。
(3) 入学手続期間内に入学手続を完了しなかった場合は、入学の意思がないものとみなします。
(4) 入学手続書類を海外から郵送する場合は、入学手続締切日必着でEMS等の配達記録が残る方法で郵送してください。
(5)「短期滞在」の在留資格で大学に在籍することはできません。
(6) 入学許可書は入学手続を完了しないと発行されません。在留期間更新や在留資格変更等で入学許可書が必要となる場合、締切日にかかわらず、入学手続を速やかに完了することを推奨します。
(7) 卒業・修了・修得見込みで受験した場合、入学時までに出願資格の要件を満たすことができなかった場合は入学手続を完了していたとしても入学資格を取り消します。
(8) **提出された書類は一切返還しません。**

■ 入学辞退および入学手続時納入金（入学金以外）の返還

入学手続時納入金は、所定の入学手続期間内に全額を納めていただきますが、その後他校に合格したことにより本学への入学を辞退する場合は、入学手続時納入金（入学金以外）を返還します。手順並びに書類の不備がある場合は受け付けできません。

(1) 入学手続時納入金（入学金以外）の返還予告
「入学手続時納入金（入学金以外）返還予告書」に必要事項を記入の上、入学手続期間内に入学手続書類とともに郵送（消印有効）してください。期限を過ぎた申し出は一切受け付けません。

(2) 入学辞退の申し出
返還予告後、「入学辞退兼入学手続時納入金（入学金以外）返還願」に必要事項を記入の上、2027年3月31日（水）16：00までに簡易書留速達で郵送（必着）してください。期限を過ぎた申し出は一切受け付けません。

(3) 入学手続時納入金（入学金以外）の返還
入学辞退の申請時期にかかわらず、返還金は2027年4月下旬に金融機関振込（指定の銀行口座）とします。

※ 手順ならびに書類に不備がある場合は受け付けできません。
※ 海外から郵送する場合はEMS等の配達記録が残る方法で郵送（2027年3月31日（水）必着）してください。

■ 学費その他納入金（2026年度実績）

※2027年度学費その他納入金は8月頃に確定予定です。決まり次第、本学のホームページにて公開しますので、必ずご確認ください。

学費その他納入金の納入は前期（１～２学期）･後期（３～４学期）の年2回行います。入学年度の後期からは、口座振替（引き落とし）による納入となります。振替口座の登録方法等、詳細については、入学後（６月頃）にご案内予定です。

ウェルビーイング学部　ウェルビーイング学科

（単位：円）

年次	納入時期	学　費			その他（諸経費）				総計
		入学金	授業料	教育充実費	後援会入会費	後援会費	学友会費	同窓会（むらさき会）費	
2年次	前期（入学手続時）	230,000	510,000	137,500	1,000	6,000	3,600	0	888,100
	後期（９月）	0	510,000	137,500	0	6,000	0	0	653,500
		230,000	1,020,000	275,000	1,000	12,000	3,600	0	1,541,600
3年次	前期（４月）	0	510,000	137,500	0	6,000	3,600	0	657,100
	後期（９月）	0	510,000	137,500	0	6,000	0	0	653,500
		0	1,020,000	275,000	0	12,000	3,600	0	1,310,600
4年次	前期（４月）	0	510,000	137,500	0	6,000	3,600	0	657,100
	後期（９月）	0	510,000	137,500	0	6,000	0	31,000	684,500
		0	1,020,000	275,000	0	12,000	3,600	31,000	1,341,600

ウェルビーイング学科の学外学修について

ウェルビーイング学科では、２年次に「自然・環境プロジェクト」、３年次に「地域・ビジネスプロジェクト」でそれぞれ４週間の学外学修があります。いずれの科目もウェルビーイング学科の卒業要件となっており、学生全員が参加必須です。

１．自然・環境プロジェクト
対象：ウェルビーイング学科２年次
時期：２学期～夏季休暇期間中の４週間
※いずれも実習期間中は現地宿泊となります。
実習先：北海道、千葉県、長野県、沖縄県、宮城県のいずれかの実習施設
費用：学費その他納入金以外に実習費約20万円～30万円（実習先までの交通費別途）

２．地域・ビジネスプロジェクト
対象：ウェルビーイング学科３年次
時期：２学期～夏季休暇期間中の４週間
実習先：埼玉県、千葉県、岐阜県、和歌山県のいずれかの実習施設
※埼玉県及び千葉県の実習は自宅からの通学、岐阜県及び和歌山県の実習は現地宿泊となります。
費用：学費その他納入金以外に実習費約10万円～20万円（実習先までの交通費別途）

※上記の内容や費用については、実習先施設の状況等により変更となる可能性があります。
※これらの費用のほか、現地で必要な諸経費をご準備いただく必要があります。

1.上記以外に入学手続時及び毎年次の前期（４月）に在学中における「学生教育研究災害傷害保険料ならびに学研災付帯賠償責任保険料」を納入していただきます。
2.実験や実習を伴う授業の場合（教育実習を含む）、別途「実験実習料」が必要となります。
3.「学費その他納入金」は変更される場合があります。また、取扱い（納入期限・納入方法等）についても、在学中に変更される場合があります。

■ 単位認定

卒業要件124単位のうち、ウェルビーイング学部で開講している授業科目に相当する科目の範囲内で、60単位を上限として認定します。認定される単位数によっては、卒業までに3年を超える期間を要することもあります。
また、単位認定された場合でも、卒業に必要な単位数として算入されないこともあります。
実際の単位認定については入学後、本学において行いますので、入学前に予め認定できる単位数や認定の可否についてお知らせすることはできません。
単位認定のための成績証明書及び授業概要やシラバス等、授業内容のわかるものの提出が、認定を希望する科目すべてについて必要です。出願時に提出した書類を単位認定に使用することができますが、成績証明書は単位認定に必要な書類として改めて提出する必要があります。詳細は入学手続要項等にてお知らせいたします。

2027（令和9）年度　ウェルビーイング学部 編入学試験（2年次）

エントリーシート

志望学科	ウェルビーイング学科

フリガナ		国　籍		〈写真貼付欄〉 縦4cm×横3cm
氏　名				
英字氏名（パスポート記載の英字氏名と同じ順序で記入すること）		現在の在留資格 在留期限（　　／　　／　　）		
生年月日（西暦）	年　　月　　日生（　　歳）	性　別	男　・　女	
住　所	〒　　－			
TEL		携帯電話		
メールアドレス	1（イチ）とl(エル)、9とqなどをわかりやすく記載すること。			

学　歴 （西 暦）	年　　月	中学校　　卒業
	年　　月	高等学校　入学
	年　　月	高等学校　卒業
	年　　月	入学
	年　　月	卒業（修了）／見込み
	年　　月	

最終学校卒業後現在までの主な経歴を記入してください。

＊ボールペン（黒）または万年筆で記入すること。
＊必ず用紙内にまとめること。

② ③ に続く

2027（令和9）年度　ウェルビーイング学部 編入学試験（2年次）

エントリーシート

フリガナ	
氏　名	

次の1～3について、具体的に記入してください。

1.本学およびこの学科を志望する理由･動機･きっかけを記入してください。

2.入学後何を学びたいか、どのような学校生活を過ごしたいか記入してください。

3.将来の目標について記入してください。

＊ボールペン（黒）または万年筆で記入すること。
＊必ず用紙内にまとめること。

③ に続く

2027（令和9）年度　ウェルビーイング学部 編入学試験（2年次）

エントリーシート

フリガナ	
氏　名	

■ 取得資格記入欄

資格検定試験について、保有する場合のみ記入してください。
試験･資格等を記入する場合は、必ず成績（得点）が確認できる書類のコピーを提出すること。

語学系試験、資格	試験、資格名：	（スコア等：　　）
	試験、資格名：	（スコア等：　　）
国家資格、公的資格	試験、資格名：	（スコア等：　　）
	試験、資格名：	（スコア等：　　）
その他試験、資格	試験、資格名：	（スコア等：　　）
	試験、資格名：	（スコア等：　　）

＊ボールペン（黒）または万年筆で記入すること。
＊必ず用紙内にまとめること。
＊本エントリーシート③に記載事項がない場合でも①～③全てを提出すること。

記入日:　2026年　　月　　日

2027(令和9)年度 武蔵野大学 編入学試験(2年次) 出願資格審査申請書

フリガナ 氏　名		生年月日(西 暦)	年　　月　　日
		性　別	男　・　女
国　籍		在留資格	在留期限(　　／　／　)
志望学部・学科	ウェルビーイング学部　ウェルビーイング学科　2年次編入		
連 絡 先	住　所	〒	
	TEL		携帯電話
	E-mail	1(イチ)とl(エル)、9とqなどをわかりやすく記載すること。	

学　歴 (西　暦)	年　　月	小学校　入学
	年　　月	小学校　卒業
	年　　月	中学校　入学
	年　　月	中学校　卒業
	年　　月	高等学校　入学
	年　　月	高等学校　卒業
	年　　月	入学
	年　　月	卒業／卒業見込

※ 学歴は、小学校～最終学校まで年代順に記入してください。
※ 在学中の場合は在籍期間を記入してください。

以下の書類をご用意の上、武蔵野大学入試センターまで添付してメールにてご提出ください。
① 出願資格審査申請書（本用紙）
② 最終学校の卒業/修了証明書または卒業/修了見込証明書（コピー可）
③ 最終学校の成績(単位数)証明書、履修証明書（履修証明プログラム修了者）（コピー可）
（履修中の科目(単位)がある場合は履修登録科目証明書(科目名および単位数が記載されているもの)を提出すること。）
④ 最終学校の授業概要やシラバス、履修の手引き等の授業内容が記載されている書類（コピー可）
※証明書は、日本語または英語で証明されたものを提出すること。
これ以外の言語で発行されたものは、必ず和訳または英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを在籍（出身）学校、または大使館等の公的機関や民間の翻訳会社等（日本語学校は除く）で証明を受けて、原本と共に提出してください。
民間の翻訳会社等に依頼する場合は、翻訳文には翻訳機関を明記し、翻訳者の署名または捺印を受けてください。
書類の送り先：E-mail　nyushi@musashino-u.ac.jp
書類の提出期限：2026年8月24日（月）～2026年8月28日（金）
※メールを送る際、件名「ウェルビーイング学部 編入学試験（2年次）出願資格審査」、本文「氏名、連絡先」を記入し、上記①～④の書類を添付してください。