

口座振替登録 Q & A

令和8年6月版

口座振替に関する、よくあるご質問 Q & A をまとめています。

この他にご不明点・ご質問がある場合は、最終頁のお問い合わせフォームよりご連絡ください。

1. 口座振替・ネット口座振替受付サービスの概要について

Q1. 口座振替とはどのようなものですか。

A1. ご登録いただいた学費振替口座から本学の定める口座振替日に学費を自動的に引き落としさせていただくものです。

振替日までにご自身の登録口座へご入金いただくことで、金融機関窓口や ATM 等でお手続きすることなく学費が納入されることとなります。

Q2. ネット口座振替受付サービスはどのようなものですか。

A2. 紙の口座振替依頼書を使用することなく、口座名義人が Web 上でお取引金融機関へ直接アクセスし認証いただくことで、口座振替の設定を行うサービスです。

本学の口座振替登録では、三菱 UFJ 銀行 100% 出資の収納代行会社である「三菱 UFJ ファクター株式会社」の「ネット口座振替受付サービス Web 方式 (SMS 版)」をご使用いただきます。

Q3. どんな携帯でも手続き可能ですか。

A3. ご利用可能な端末は **SMS 契約を行っているスマートフォンのみ**です (ガラケーや PC でのご利用はできません)。口座登録受付画面にアクセスするためのリンクを SMS でお送りする仕組みになっているため、SMS 契約を行っていない場合、必要なリンクを受け取ることができません。

Q4. 対応している金融機関は限られていますか。

A4. ネット口座振替受付サービスは、都市銀行・ゆうちょ銀行・ネット銀行・地方銀行・信用金庫・信用組合・労働金庫・JAバンクの普通預金に対応しています。対応していない金融機関 (信託銀行等) や当座預金のご登録を希望される方は、お問い合わせフォームよりご連絡ください。別途ご登録の方法をご案内いたします。

なお、具体的な銀行名や条件、本人確認に必要な項目については、三菱 UFJ ファクター株式会社のホームページをご確認ください。

〔ご利用可能金融機関〕 <https://www.muf.bk.mufg.jp/collect/net/bank/>

Q5. 口座登録は毎年行う必要がありますか。

A5. 一度ご登録いただければ、登録内容に変更が生じない限り、卒業・修了まで再登録する必要はありません。

Q6. 誰が手続きを行えばよいですか。

A6. ご入力いただいた携帯番号へ、SMS で手続き案内をお知らせします。また、金融機関での本人確認手続きもございますので、ご登録される口座の口座名義人ご本人が手続きいただきますようお願い申し上げます。

(次頁へ続く)

2.安全管理について

Q1. 口座振替に伴う銀行口座の登録において、キャッシュカードの暗証番号を入力することに不安を感じておりますが、安全管理上問題ないですか。

A1. キャッシュカードの暗証番号等を入力する「金融機関サイト」は、各金融機関が直接運営しているサイトです。「金融機関サイト」では、各金融機関が振替用登録口座の有効性を確認するために、銀行と本人しか分かり得ない情報の入力を求めているものであり、Web 上での通信は、情報が暗号化された SSL 通信となっております。また、「金融機関サイト」で入力された暗証番号等の情報は、各金融機関のみが使用し、本学や代金回収業者（三菱UFJ ファクター株式会社）には一切提供されませんのでご安心ください。

Q2. 登録した口座情報は何に使用されますか？また、登録した口座情報の外部漏洩が不安ですが、安全管理上問題ないですか。

A2. ご登録いただいた口座情報は、学費の口座振替及び学籍異動等による超過入金時の返金にのみ使用いたします。また、暗証番号等の情報は、本学では一切関知しておりません。口座情報の管理にあたっては、外部に漏洩することがないように、学外からはアクセスできない厳重なセキュリティに守られたサーバーで管理しているシステムとなっております。

3.口座登録作業について

Q1. 何度か手続きしていたら、SMS が送信されなくなりました。

A1. SMS 送信ボタンは、最初の操作から 24 時間以内で最大 3 回まで操作可能です。24 時間経過後に、再度お手続きください。

Q2. SMS のリンクが開きません。

A2. SMS の有効期限は 72 時間です。有効期限切れの可能性がありますので、お手数ではございますが、再度携帯電話番号をご入力いただき、SMS を取得し直してください。

Q3. SMS の送信料負担は発生しますか？

A3. SMS 送信料のご負担はありません。

Q4. 途中で画面を閉じてしまった。途中から再度進めることはできますか。

A4. システムの仕様上、途中から登録作業することができません。お手数ではございますが、再度、最初の基本情報入力からお手続きをお願いいたします。

Q5. 金融機関サイトの内容に関する質問があります（暗証番号を忘れた等）。

A5. 各金融機関によってサイトの内容が異なるため、本学ではお答えすることができません。各金融機関のネット口座振替受付サービス担当者へお問い合わせください。

Q6. 2 人分の手続き中、1 人目の登録は問題なく完了したが、2 人目の登録ができません。

A6. SMS リンクは、1 名ごとに取得していただく必要がございます。お手数ではございますが、再度電話番号を入力し、2 人目用の SMS リンクを取得してください。

Q7. 途中でエラーとなったので、2 回登録を行いました。重複して引き落としされる可能性がありますか。

A7. 学生 1 名につき 1 つの口座を紐づけし、口座振替を行うため、重複して引き落としがかかることはありません。

Q8. 登録が正常に完了したことは、どのように確認ができますか。

A8. 受付が完了した場合は、受付完了画面にて「正常」と表示されます。「中止」「エラー」と表示された場合は、再度最初からお手続きをお願いいたします。

（次頁へ続く）

4.口座登録後の運用について

Q1. 一度登録した口座情報を変更したい場合は、どうすれば良いですか。

A1. 再度登録画面から変更する口座を新規登録してください（登録のタイミングによっては直近の口座振替に間に合わない可能性がございますので、ご了承ください）。姓の変更等により口座名義人名のみ変更となる場合も再度ご登録いただく必要があります。登録完了後、後述のお問い合わせフォームにて「登録済の口座情報を変更しました」の回答をお願いいたします（必須）。

Q2. 学費の口座振替日や納入金額はどのように確認ができますか。

A2. 口座振替日や納入金額は、別途「学費引落通知書」を郵送いたします。

Q3. 残高不足等により口座振替ができなかった場合、どうすれば良いですか。

A3. 日程を改めて、再度口座振替をさせていただきます。しかし、最終延納期限以降の学費引き落としはできませんので、必ず通帳残高の不足がないようご確認ください。

Q4. 口座振替日までに学費を用意することが難しい場合、どうすれば良いですか。

A4. 延納制度をご利用いただけます。学生支援課/武蔵野学生支援課にてお手続きを行ってください。受付期限を過ぎてから申出を行った場合、引き落としが実行されますのでご注意ください。ご心配な場合は、口座の残高を引き落とし金額より少額としてください。なお、自動融資（普通預金残高が不足している場合に不足額を自動で借り入れる）サービスを適用している口座は口座振替が実行されてしまいますのでご注意ください。

Q5. 高等教育の修学支援新制度の授業料減免の申請をしていますが、まだ判定の結果がでていません。その場合でも学費は引き落とされますか。

A5. 学費引落通知書の発送時点（前期4月上旬、後期9月上旬）で申請中の場合は、減免前の金額で学費引落通知書が発送されます。延納をご希望される方は、学費引落通知書が届いてから、学生支援課/武蔵野学生支援課にて延納手続きを行ってください。延納希望日までに判定に関する学内手続きが完了した場合は、減免額を差し引いた金額で改めてご請求いたします。延納を希望された場合でも、最終延納期限までに支援区分が確定しない場合は、減免前の金額で引き落としを行い、支援区分の確定後に減免額を返還いたします。

Q6. 休学または退学を申請していますが、その場合の学費の引き落としはどうなりますか。

A6. 口座振替日の2週間前までに学生支援課/武蔵野学生支援課にてお手続きもしくはご相談された場合は、学籍異動の学内決裁が完了するまで引き落とし対象から除きます。決裁後は、休学者は休学時に発生する費用の引き落としを行い、退学者はそのまま学費の引き落としは行いません。ご心配な場合は、口座の残高を引き落とし金額より少額としていただくか、早めに学生支援課/武蔵野学生支援課へ学籍異動を考えている旨をお申し出ください。なお、自動融資（普通預金残高が不足している場合に不足額を自動で借り入れる）サービスを適用している口座は口座振替が実行されてしまいますのでご注意ください。また、口座振替後に休学や退学の決裁がなされた場合は超過金額を返金いたします。

Q7. 正常に学費が口座振替されたことをどのように確認したら良いですか。

A7. 口座振替後は通帳の適用欄に「DF.MU ガクヒ」と表示されますので、記帳等でご確認ください。

（次頁へ続く）

Q8.	一度口座を登録すれば、大学に対する支払関係はすべて口座振替になると理解してよいですか。
A8.	学費の口座振替及び学籍異動等による学費の超過入金時の返金にのみ利用します。
Q9.	法人名義の口座を登録することはできますか。
A9.	ネット口座振替受付サービスでは、個人名義の口座のみご登録いただけます。 事情により法人名義のご登録が必要な方はお問い合わせフォームよりご連絡ください。
Q10.	教育ローン／クレジットカードの利用を検討しています。
A10.	教育ローン・クレジットカードをご利用の場合は、学費請求時に都度ご連絡いただく形式となります（学費請求後に申請の無い場合は、口座振替を実施させていただきます）。 そのため、今年度教育ローンやクレジットカードをご利用される予定の方も引き落とし口座のご登録をお願いしております。
Q11.	学費等納入金に関する証明書を発行してもらえますか。
A11.	以下の Google フォームに必要事項を入力しご申請ください。 https://forms.gle/xaFT8JuRtavvQpyf8
Q12.	卒業（修了）時に、口座振替の解約手続は必要ですか。
A12.	卒業（修了）後に学費が引き落とされることはありませんので、解約手続は不要です。 ただし、即時に口座振替契約を解約したい場合は、金融機関に直接お申し出ください。
Q13.	同一法人に通っていた際に口座振替登録をしていた場合、改めて登録は必要ですか。
A13.	同一法人にてご登録いただいていた場合も、学校種別が変わる際（高校→大学、大学→大学院）は、再度ご登録をお願いいたします。

5.お問い合わせフォーム

その他ご不明な点がございましたら、以下のお問い合わせフォームよりご連絡ください。

※やむを得ない事情により口座振替制度をご利用いただけない方、登録済の口座情報を変更された方もこちらからご連絡ください。



〔URL〕 <https://forms.gle/EUEEZ97N8QPXe6AL8>

お問い合わせ内容のプルダウンから、「口座登録に関する問い合わせ」を選択し、お問い合わせ内容をご記入ください。ご入力いただいたメールアドレス宛に回答をお送りいたします。

※お問い合わせ時間や内容によっては、翌営業日以降のご連絡となる場合がございます。

発行

学校法人武蔵野大学 財務部 経理課（学費担当）
〒135-8181 東京都江東区有明三丁目3番3号 Tel 03-5530-7384